

«Бекітемін»
Мектеп директорының м.а :
А.Беганс
02.09.2024 жыл



**«№ 8 Т.БЕГМАНОВА АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ 2024 – 2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА
АРНАЛҒАН ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**

Әдістемелік кеңестің отырыстары

P/c	Не қаралды	Мерзімі	Жауапты адамдар
I	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2023-2024 оқу жылына талдау жүргізу 2. 2024-2025 оқу жылының жоспарын бекіту. 3. 2024-2025 оқу жылында білім негіздерін оқыту ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру. 4. БА курстарынан өту кестесін бекіту. 5. Күнтізбелік тақырыптық жоспарды, тәрбие жоспарын, таңдау курстары, факультатив, үйірме, қолданбалы курс бағдарламаларын қарастырып бекітуге ұсыну. 6. Ұйымдастыру сұрақтары: <ul style="list-style-type: none"> -әдістемелік кеңес құрамын және әдістемелік жұмыстың жоспарын бекіту; -әдістемелік бірлестіктердің жетекшілерін тағайындау; -жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау; --мұғалімдердің шығармашылық шағын тобын құру 6. Пән бірлестіктері бойынша қабілеті жоғары, қабілеті төмен оқушылармен жұмыс жоспарын талдап, бекітуге ұсыну 7. Мұғалімдерді «Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау» ережелерімен таныстыру, аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін бекіту 8. Мектепшілік олимпиада өткізу туралы 9. Оқушылардың оқулықпен қамтылуы 	29.08. 2024 ж	ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері ОДЖО орынбасары Пән мұғалімі Бірлестік жетекшілері Пән мұғалімі ОДЖО орынбасары Пән мұғалімі Бірлестік жетекшілері ОТЖ орынбасары Пән мұғалімі ОДЖО орынбасары Кітапханашы
II	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Шығармашылық ізденіс-шеберлік шыңының бастамасы» 2. Мектепшілік олимпиаданың қорытындысы. 3. Аудандық олимпиадаға дайындық туралы 4. I токсанның әдістемелік жұмысына талдау.-тәжірибелі мұғалімдердің іс-тәжірибесін бақылап, жинақтаудың қорытындысы, озық тәжірибелерді тарату жайлы. 5. Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысу дәптерлерін тексерісінің есебі. 	01.11. 2024 ж	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебі: Пән мұғалімдері Пән мұғалімі Бірлестік жетекшілері Бірлестік жетекшілері
	<ol style="list-style-type: none"> 1. «I жартыжылдықтағы мектеп әдістемелік жұмысының нәтижелігі» жұмысын талдау 2. «Жаңашыл мұғалімнің жаңашылдыққа көзқарасы» 3. Ғылыми-практикалық конференцияға дайындық (мектепшілік, аудандық) 	03.01. 2025 жыл	ОДЖО орынбасары Деңгейлік курстан өткен мұғ

III	<p>3. «Шәкірт жетістігі-мұғалімнің кәсіби біліктілігі мен шеберлігінің жемісі» Аттестациядан өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебі.</p> <p>4. Аудандық пән олимпиадасың қорытындысы. Кезекті мәселелер</p>		<p>ОДЖО орынбасары Бірлестік жетекшілері Пән мұғалімдері: Пән мұғалімдері ОДЖО орынбасарлары</p>
IV	<p>1. III тоқсан бойынша бірлестік жұмысын талдау, мониторинг жүргізу</p> <p>2. Шығармашылық топтардың ішінен бір мұғалімнің шығармашылық есебінкөрсету.</p> <p>3. Бірлестік жетекшілерінің «Мемлекеттік білім стандарты талаптарының өз бірлестіктерінде орындалуы туралы» есебі</p> <p>4. Негізгі жалпы орта мектеп, жалпы орта мектеп бітірушілер, аралық емтиханға тапсыратын</p> <p>5 – 8, 10 сынып оқушыларын емтиханға дайындық жұмыстары</p> <p>5. 9 – 11 сынып оқушыларының емтиханға дайындығы</p> <p>6. Кезекті мәселелер</p>	28.03.	<p>ОДЖО орынбасары Бірлестік. жетекші I деңгей мұғалімі Пән мұғалімі ОДЖО орынбасары Пән мұғалімдер Бірлестік жетекшілері Пән мұғалімдері ОДЖО Орынбасары</p>
V	<p>1. 2023-2024 оқу жылының әдістемелік жұмысына қорытынды талдау.</p> <p>2. 2023-2024 оқу жылындағы мұғалімдердің еңбек санатын көтеруі, курстардан өтуінің қорытындысы</p> <p>7. Келесі оқу жылына арналған жоспарын талқылау.</p>	23.05.	<p>Бірлестік жетекшілері ОДЖО орынбасары</p>

"№ 7. Веллакова атундагъ халыкъ билим беретин мектеп" ш.д.д.

Эдистемеллик кезе № 1 хаттамасын.

29 тамыз 2024 жыл

Фатмасындар:

Фатмасынды:

Чун тартибинде:

1. 2023-2024 озу жылда талдау жургузу

Баяндамасын: Директик хаттамасын

2. 2024-2025 озу жылдагъ халыкъ билим беретин

Баяндамасын: Директор Р. Наурызбаева

3. 2024-2025 озу жылда билим кездерин охуту ережелликтери турагъ эдистемеллик нускау, хатпен таныштуу.

Баяндамасын: Директор Р. Наурызбаева

4. БА куретарынан оту кестесин беретуу

Баяндамасын: Директор Р. Наурызбаева

5. Чунтизбеллик тахрирлениш халыкъ беретин, тарбия халыкъ беретин, талдау куретары, графультатив, чейирлик, колдандала куре багдарламаларын халыкъ беретин арнагъа чыктуу.

Баяндамасын: Директор Р. Наурызбаева

6. Ғылымдастыру сұрақтары:
- ғұстемелік кезес құралмен және ғұстемелік жұмысшылар менарын беліту.
 - ғұстемелік бірлестіктердің жетекшілеріне тағайындау.
 - жас мамандарға тәлімдер тағайындау
 - мұғалімдердің шығармашылық шартына тобын құру.

Балыдамамен: ДОҒСО Ж. Мұстағова

7. Тәжі бірлестіктері байында кабинеті жогары, кабинеті төмен оқушылар мен жұмыс жогары талдан, белітуге ұсыну.

Балыдамамен: Бірлестік жетекшілері

8. Мұғалімдерді "Педагогикалық қызметкерлердің аттестаттау" ережелерімен таныстыру, аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімін беліту

Балыдамамен: ДОҒСО А. Бегаліс

9. Мектепшілік ашылында откізу туралы.

Балыдамамен: ДОҒСО А. Бегаліс

10. Оқушылардың оқушылар қалыптастыру

Балыдамамен: кітапханашы Ажилова Ж.

Тыңдалды:

Жыл тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі қолбасары Р. Жаурызбаев сөзге келетін, 2024-2025 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері. Оқу жылының ұзақтығы + сессияларда - 33 оқу аптасын, 2-11 сессияларда - 34 оқу аптасын құрайды. 2024 жылғы 2-құркүйек аптасында оқу күні, оқудың аяқталуы - 2025 жылғы 23 маусым. Оқу жоспарлары республикалық талпын білім беретін мектептерінен оқу процесі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі 2012 жылғы 8 қарашадан 1500 бұйрықпен бекітілген Үлгілік оқу жоспарына (бұдан әрі - ҮОЖ) сәйкес жүргізіледі. 2024-2025 оқу жылына арналған білім берудің негізгі жоспары жайлында тәртіпшілер жүргізіледі. - 5-11 сессиялар аралығында "Денсаулық күзгілер" тағдай курсы оқитуды жоспарлау, - Ұлттық құндылықтар негізінде лекциялық мәдени оқу аптасын жоспарлау.

- Мерекелер күндерінде сәйкес келген сабақтар басқа күндеріне ауыстырылады. Осы жағдайда сабақтардың тақырыптары / оқу мақсаттары оқу бағдарламасының мазмұнына сәйкес кіріктіріледі және.
- Бұл ретте қосымша сабақтар болмайды. Сабақтардың кіріктірілімі тақырыбы журналының бір талшықтарында.
- Білім беру үлгілік бағдарламаның бұйрығы негізінде бұл өзгерістер электрондық журналда көрсетіледі.
- Электрондық журналдар мен күнделіктерді талпындыру бойынша техникалық қолдау қол-центр, қолдау қызметі арқылы жүзеге асырылады.

Келесі мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі қолбасары Ж. Мұстафаева сөзге келетін,

Эдістемелік қозғалыс педагогтің шығармаларының
жасуегінің жан - жақта дамуына, оқу - тәрбие
процесінің сапасы мен тиімділігінің арттыруына
оған тәжірибесі жинақтауға, мектеп оқушының
оның білім деңгейінің мен тәрбиесінің арттыруына
болатын шаралар күресі ретінде айналымда
Мектептің Эдістемелік кеңесіне жоғары кеңесінің
құрамында. Осыған орай әрбір білімдік пәнінің
етің бағытына ұсына:

1. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша -
Осламова Салтанат;
2. Орыс тілі мен әдебиеті пәні бойынша -
Саламова Гүлмира
3. Озбек тілі мен әдебиеті пәні бойынша -
Ғадирова Ануза
4. Математика, информатика пәндері бойынша -
Мусаева Ануаран
5. Бастауыш сынып бойынша: Сарсенова Гүлмира
6. Физикалық, музыка пәні бойынша - Ғасымбек
Ануарбек.
7. Дене шынықтыру, АЭД пәні бойынша -
Ғурманов Мәрген
8. Тарих - география пәндері бойынша - Саламова
9. Химия - биология, физика пәндері бойынша -
Бекболат Шығай, Дүлдүр Желі.
10. Англис тілі пәні бойынша - Ануарбек

Алғашқы кабинет үйреншікті тәлімгері мұғалімдердің
құрамына ұсына:

1. Қазақ тілінен - Осрова Раушан
2. Озбек тілінен - Ашимова Мұдарайтхан
3. Орыс тілінен - Саламова Гүлмира
4. Мектеп тілінен - Ануарбек Мәрген

5. Математика - Омирзи Мадрани
6. Информатика - Эбдулхуриятан
7. Физика - Фурқат Жали
8. Химия, биология - Бекболот Шаматов
9. Тарих-география - Ёсимов Нобит
10. Дене шынықтыру - Фурқатанов Мардон
11. Технология, эи - Жапонбеков А., Исраилова Р.
12. Вастаушы кабинеттар - Саренов Гузела.

Жуми пән кабинеттерине ұсаынас беру:

1. Физика - Фурқат Жали
2. ЭЕМ - Эбдулхуриятан
3. Мультимедиа - Абраймаханов Ш.

Жуми маесе бойыша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Р. Жаурызбаева біліктілікті арттыру курсына 63 мұғалімге отінісім бергеніне айтамыз.

Жуми маесе бойышыша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Теміс өзге мектеп аттестация ережелерімен педагогтарға түсінікті түрде тарапты кеңіргізі. Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №3 бұйрығымен біліктілігіне педагогтерге аттестаттаудан өткізу қажеттілігі мен шарттары туралы заңнамалық енгізілімге өзгерістер жасап педагогтерге айылымды түсініргізі. 2023-2024 оқу жылында жалпы 30 педагог сағатқа отінісім берсе сонан соң біліктілік сағаттарына алтамыз аманбадар, 28 педагог қайта растауға отінісім берсе, ал қалғаны 14 сағаттарына қотерісі кеметіндер. Мектепшілік олимпиадаға қоспағанда ұақытына, талман сай, ересе бойышыша кеңіргізіледі. Пән мұғалімдеріне оқушылардан

Әлеуметтік жағдайларға осы мен осы
керектілік ескеріп отырың.

Сонымен бірге біздің мектебіміздегі
кітапханасымыз. Ш. Ахметовтың оқушыларымыз
оқушыларға 80-90% қамтамасыз етілген
айтты. Қазір біздің оқушыларымыз ай-ақпан
мен байланысты оқушыларды тасымалдау
туралы пікірлік білдірді.

Уақыт:

- 1) Әріс бірлестік жетекшілері етіп белгіленді:
 - Қазақ тілі мен әдебиеті - Асанова С.
 - Орыс тілі мен әдебиеті - Смаилова Г.
 - Озбек тілі мен әдебиеті - Қариева А.
 - Математика, информатика - Мусаева А.
 - Бастауыш сыныптар - Сариева Г.
 - Технология, музыка - Қасымбеков А.
 - Дене шынықтыру, АЭД - Қурманов М.
 - Тарих - география - Есенова Ә.
 - Химия - биология - Бекболат Ш.
 - Физика - Бүбүлді Ә.
 - Ағылшын тілі - Ануарбек М.

2) Төңкеріс үйірмелері төмендегі мұғалімдерден
құрылған:

1. Қазақ тілінен - Осерова Раушан
2. Озбек тілінен - Ахметова Мубаракжан
3. Орыс тілінен - Смаилова Гүлмира
4. Кест тілінен - Ануарбек Мүбүлді
5. Математика - Әмірханқызы Мақпал
6. Информатика - Әбділ Құрметжан
7. Физика - Бүбүлді Ә.
8. Химия, биология - Бекболат Шығай

9. Париж - пография - Ешимова Рубина
10. Дене шынықтыру - Турмамбетов Маржан
11. Механика, эн - Қасымбеков А., Асқарова Ф.
12. Бастаушы сынып - Сариева Гүлмира

3) Ақпараттық кабинеттерге тапсырма:

1. Физика - Бурдогов Жан
2. ЭЕМ - Абдул Қурманжан
3. Математика - Қарабаева А.

4) 2024-2025 оқу жылында біліктілік арттыру курсына тізілгені 63 мұғалім тағайындалды.

Қауым:

Қызылорда бір ауылдан қауым тағайындалды.

Жетекшілік кезес тағайындалды:

Р. Қарабаева

Үлестірілді: М. А. Аққабалов

„№ 7. Демалыс отырастыру және білім беру
беретін мектеп“ ҚШМ

Жетекшілік кезес № 2 қатталды.

01. Қараша 2024 жыл

Қатнасағандар:

Қатнасағандар:

Құж. тәртібінде:

1. „Шығармашылық ізденіс - шеберлік шыңымыз
бастамамыз“

Қалғандары: Атқарып отырған отырастыру жұмысы -
мәжлісін шығармашылық есебі.

2. Мектептин ик аймагында коргоого берилет.

Башкармалык: ДУЖСО А. Байыс, п.ж. мухаметовдери

3. Аудандык аймактагы дайындык туралы

Башкармалык: ДУЖСО А. Байыс, п.ж. мухаметовдери

4. I токтонгон зыянсызлыктуу пайдалануу мадагы - татырбай мухаметовдери ие-татырбай мадагы, пайдаланууну коргоого берилет, ошого татырбайларды таратуу жазылат.

Башкармалык: Бирестик жетекчилери

5. П.ж. мухаметовдери өз ара сабакка каттоо жеткерлерин текшерүүсүнүн себеби

Башкармалык: Бирестик жетекчилери

Тизмелер:

Тун тартылышы биринчи маалымат байлыгы аттестациядан өткөн мухаметовдери ишарат - шындык себеби тизмелер. Мухаметов өз өлкөсүнүн мен тааныштырып. Аппараттык техникаларда колдоо оторун, окуучулардын санжырашынын дараматын камсыз кылуу үчүн: Окуучулардын дайындык деңгээлин, ишараттык пайдалануу мадагынын өлкөсүн аркылуу мадагы материалдардын мадагына байланыштуу окуучулардын мадагына ошого ошого процесинде мадагы аппаратын - колдоо

қызықты технологияның мүмкіндіктерін пайдалану туралы айтылды. Тәжіржі пәндер пәналары мен тәжіржі арқылы көптеген нәтижелерге жету мүмкіндіктері туралы айтылды.

Екінші мақсат бойынша және үшінші мақсат бойынша лекторлардың және мұғалімдері өз бірлестік желілерімен байланыса отырып откізген лекциялық олимпиада ұйымдастырылған тақырыптарды. Лекциялық олимпиадада 9, 10, 11 сыныпта, яғни қазық сыныптарында оқитын оқушылар қатысты.

Қазық тілі мен әдебиеті, Орыс тілі мен әдебиеті және өзге тілі мен әдебиеті пәндерімен (Т2) 9, 10, 11 сынып сыныптары қатысты.

Олимпиада нәтижелері бірлестік отырыстарында талқыланған хаттамаларға түзілді.

Сондай кезекте аударды, олимпиадада отырған оқушыларға жөнінде деңгейде дайындау жоспарлары құрылды. Әкімшілік және мұғалімдері сабақтан кейін қосымша сабақтар отырып тапты. Дайындықтан пәналардың пәналар.

Үшінші мақсат бойынша, бірлестік желілері өз алып, лекцияның жүйелілік құралына кіретін бірлестіктер пәналардың лекцияның жүйелілік кезесі басқаратынын айтып отты.

Үйімдастырылған құрылым мұғалімдердің білімін, кәсіптік деңгейін, шеберлігін пәналар мақсатында пәналар. Лекция жүйелілік пәналардың мақсаты білім беру процесінің сапасын, әрбір мұғалімнің білімділік қолына бағытталған. Пәналар айналысуда ұйымдастыру пәналар пәналар. Атқаратында оты, білім пәналардың құрылымын оты кезесі пәналар,

мужайилары танытырылды. Эңгемеллик кеше
те мемлекеттик - нормативти куталттар,
эңгемеллик кучкач хат, бийик буу чүймелерин
кузгат етими буу баеммелерден тизме
күметизмек тоспарда тасуура колданмалар
бүрүчтөй талалтар танытырылып, талык
ланды. Соңмел катар бирелтик жетекчилери
буу бирелтилеринде озы тәжрибелер ие балык
мужайилардын тунмеларын танытырды.
Чемеси мезме мужайилардын озара сабагы
күчүнүн дөттөрүнүн тәжрибеси. Тәжрибу
бармелде мужайилардын көбиси сабагы
буу дөттө таланы сай екенне көз жет
киздик. Анан отетин болса тарых пен
мужайили Бусабкова Роза, бастууш етими
мужайили: Сарсенова Гузгера, Талалова Нубе
хар, Аилбетова Азгата, Талалива Фруза жана
т.б. мужайилар. Аныкталган келешиктерди
төмө келдери карастырылды.

Чемеси:

1. Аудалдык олимпиадага өткен окуялар
мел дөттөрдө тунмелары тандандурун
сын. Тизме мужайилары дөттөрдө тунмелары
2. Антестациядан отетин мужайилардын
ис-кучалтарын танытырышы
3. Мужайилардын сабагы етими дөттөрүнүн
тәжрибу тәжрибелерин келешиктер дөр кезинде
жөдөлүшү.

Ғауһе:

Ғылымдар бір ауыздан қауһе етiсiн.

Әдiстемелiк кезес тәрiптiн: Ғар Р. Ғауһебаева
Ғауһе: А.А.А. М. Ғауһебаева

"№7. Ғауһебаева атындағы педагогикалық бiлiм
беретiн мектеп" Ғылым

Әдiстемелiк кезес №3 қатнасады
08 қауһе 2025 жыл

Ғауһебаева:

Ғауһебаева:

Ғылым тәрiптiнде:

1. "I қарты қылымдағы мектеп әдiстемелiк
педагогикалық нәтижелерiн" педагогикалық тауһе

Ғауһебаева: Ғауһе Р. Ғауһебаева

2. "Ғауһебаева мектепiнiң педагогикалық
тауһе"

Ғауһебаева: Ғауһебаева кезесiн атын
педагогикалық.

3. Ғылыми-практикалық конференцияға дайындық
(мектепiнiң, аудандық)

Ғауһебаева: Ғауһебаева

4. "Мектеп тәрiптiнi - педагогикалық кезесiн бiлiк-

тілеі мен шербейінің пәллісі"
Аттестациядан өтетін пән мұғалімдерінің есебі
Баяндамашы: Пән мұғалімі.

6. Аудандық пән. Олимпиадалының қорытындысы
қазіргі мәлімет.

Баяндамашы: ДОҒСО А. Бекісе.

Тыңдағанды:

Бірінші мәселі бойынша директордың оқу ісі
жөніндегі қолбасары Р. Наурызбаева өзге мектеп,
мектеп әдістемелік кеңесіне нәтижелімен тапсыр-
тырды. Білімді ұрпақ - еліміздің болашағы, ертеңі.
І партиялық бойынша ағдарыптан кеңес-
тардың қорытындысы бойынша «МҚ» тобында
жаңаша әдіс-тәсілдерді білім арқылы табылғы
пайдалану жолдары тапсырысында кеңесі кеңесі
жүйесі. Жеткілісі Сағенова Гүлзира оң болды.
«Тампақтаушы бағыны» қалай ұйымдастыру
болды? Салтаева Гүлнәз басқарып сөзін мұқ-
абелі. Қазір тілеі мен әдейі пәнінің мұғалімі
Аленова Гүлнәзхан «Тілдік дағдарыс дағдарыс-
дан өзістер» тапсырысында мұғалімдерімен оң
болды.

Келесі мәселі бойынша аттестациядан өтетін
(Талапова) мұғалімдер баяндама жасады. Қазірдің
Республикасында білім беруді және ғылымды
дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мем-
лекеттік бағдарламасында: - Білімділікті арттыру
жұрттары бағдарламаларының маңызды педагог-
калық қызметтің барлығы туралы іске асыру
қисын педагогика қажетті пәндер, психологиялық

недалекасама күзметтиң бармык турурен ике
 амык үчин педагогке күзметтиң кесе басы да
 күзареттердиң ортаймык аяе батырамык камитоме
 болар, - деп какты айттылар. Аттестанциядан
 атыи музалииер олма кеңге ала отырап
 оз келтерин таларды.

Келеси маесе бойыша дүңийиң охтан II
 дүңий музалии Аленова Т. сози шыгы. Жаза-
 мы музалии кандай болу керек екендиң тусп-
 дың отти. Жаза таадың музалии кез келсе
 охротамамыкты өзине кадигадай отыра, тәуекел
 баруға дайын болу керек. Биз бүгүн таада эн-
 мы мен техника дайыган, амер.-ойиыиы туу-
 ли саласында тың жааламатар аса калыды
 үрдисен амыкан катман жоталда олар сурин
 катарыоз. Сонымен катар музалии итими-
 лент болуы керек. Жаза техноложияларды,
 пестрофияларды кырыс жан-катыс болуы
 керек. Базирги айданымда отыран охушылар
 тек охушыларға гана каталаттамабайды. Оларға
 шынар, сол себепти музалииер охушылардан
 1-2 сата катары болуы керек екендиң ту-
 сунды.

Келеси маесе бойыша тууңдыру келестерин
 кырылды. Креативти индустрияларды теоретиктери
 мен практиктеридиң тикирлерин біріктіретине форум
 конференция - адалаар ұзақ уақыт бойы охузи-
 ятын коба. Был келе-тәурийдийи конференция - муз-
 алииердиң эрктестерин бірісетин әдістеме маеслерин
 кәби проблемаларын талымаудан өзара ис-
 претеридиң кез таратан формасы. Бир карамада
 тааорады, сол солдудей белгиленген - тек олау
 күни гана тааадырау каматына шыкты.

Түркістан мен түркі аймағы үшін зерттеу
нәтижелерін мақалаларына мақалалар отырып, сөз
есте қарастырып және мектепке дайын
бөлек қарастыратын мақалаларды
түсініді.

Ғылыми мақалалар бөліміне директордың оқу ісі
бөліміне орынбасары А. Байғалиевтің сөзі мен
аудандық ашық сабақтың нәтижесіне айтып.
Аудандық ашық сабақтың нәтижесіне орай біздің
мектептің нәтижесі өте жақсы. Оқушыларымыз
түркі тілі оқығандары мен болды. Атап айтқанда.

Басқа мақалаларымыз нәтижесіне қатысқан

9. А" сынып оқушысы Аманжол Құрман

10. А" сынып оқушысы Рүстем Аманжол

11. А" сынып оқушысы Аманжол Жақып

түркі тілі оқығандары мен болды.

Ғылыми нәтижесі 11. А" сынып оқушысы
Балтабай Құрман, 10. А" сынып оқушысы
Рүстем Аманжол оқығандары мен болды.

Ғылыми нәтижесі 9. А" сынып оқушысы
Сайыткер түркі тілі оқығандары мен болды. Басқа
нәтижелері де нәтижелер жақсы.

Үсыныс:

1. Ғылыми-практикалық конференцияға дайын
дақ таңдағандарымыз.
2. Аудандық ашық сабақтың нәтижесіне
қатысқан және мақалаларымыздың нәтижесі
атап айтқанда.
3. Ғылыми бөліміне артық бөліміне
түркі тілі оқығандары мен болды.

Қаулы;

Ұсыныстар бір ауыздан қаулы аталсын.

Әдістемелік кеңес төрайымы: Дарф Р. Ғауриязбаева
Хатшы: Мамір М. Әзіханбаева

мүдделестер түгелмедірсімен тоғыз айымыс-
е түгелестер керізісі.

Әдістемелік кезең тарапымен: Жауф Наурызбаева Р.
Хатмасы: Бсөө Есембаева Б.

"№8 Т. Бегманова атындағы жалпы білім
беретін мектеп" ЖШС

Әдістемелік кезең №4 хаттамасы
29 наурыз 2025 жыл
Қатысқандар: 135
Қатыспады: 13

Жұмыс тәртібі:

1. III тоқсан бойынша оқу үлгісінің талдау,
5-8, 10 сынып оқушыларының арасында елестік
дайындығы, Білім Class - журналының талпырымы
барысы.

Баяндамашы: DOIЯСО Р. Наурызбаева

2. LESSON STUDY, сабақты зерттеу, топтың жұ-
мысты ұйымдастыру жағдары және оның
түпсіздігі.

Баяндамашы: П. Бегманова II деңгейі мұғалімі

3. МНД, тузету молтара, генер шонкозтору,
1-сыныпта бадындау туралы

Бадындаманы: ДОТКО Ж. Мустафаева

4. Фильми жоба жана олимпиада туралы
тармакты есеби.

Бадындаманы: ДОТКО Бекбай А.

5. Түрбөлү туралы тармакты есеби 3-тоқсан

Бадындаманы: ДОТКО М. Абдиев

6. Чрезвти мәселелер.

Шонкоздор:

Биринчи мәселе бойынша директордун оку-
исі жониндегі олимпиаданы Р. Наурызбаева созге
шытты, 2023-2024 Оку жылдын 3-тоқсанынын
созында лекцияге 1156 Окушы ошуды. Жылдын
тар сыныптарынын саны - 55, сыныптардын
орташа тонындошун - 21 Окушынын бурады.
3 тоқсанда - 2 Окушы шытты, 5 Окушы келди.
Башкы Оку жылында тоқсан сайты:

1-тоқсанда + 3 Окушы;

2-тоқсанда + 2 Окушы;

3-тоқсанда + 3 Окушыга осиле бар.

3-тоқсандагы сыныптар бойынша чыгарды
мен биле саласынын коритиндошайтын басы

2-4 сыныптар бойынша биле сала - 51%,

5-9 сыныптар бойынша биле сала - 41%,

10-11 сыныптар бойынша биле сала - 45%.

жалпы лектен бойынша 46,8%. Мектептің үшінші тоқсанында барлығы - 135 ұздік оқушы екінші тоқсанмен салыстырғанда 12 оқушыға артты және 359 екінші оқушы екінші тоқсанмен салыстырғанда 18 оқушыға артты. Мектеп бойынша үлгерім жалпы 100%-дан, сапасы - 46,8%-дан бұрады, бұл 2022-2023 оқу жылының 3-тоқсанына қарағанда 1%-ға көтеріледі.

1. Мектептің жылдық жоспарына сәйкес жұматталғанын жүргізілуі жалпы, жеке, жалпы - пәндік, шолу, кешенді бақылау. Тексеріліп жүрмеген директор жанындағы отырыста, ізгітілістің кезесте, сынып жетекшілердің отырыстарында қаралады.

2. 3-тоқсан талдау бойынша толығы сана көрсеткен 6 „В“ - 32%, 7 „Б“ - 35%, 8 „Б, В“ - 28%, 9 „Г“ - 30% көрсеткен сынып оқушыларына сабақ беретін пән мұғалімдерінің жұмыс барысы ізгітілістің бірлестіктерде және педагогикалық кезесте, әр тоқсан қорытындысын кезінде қарастырылады.

3. 3-тоқсанда оқыту жұмысындағы кеткен олқылықтарды толықтыру үшін әрбір сынып бойынша пән мұғалімдері қосылған сабақтарды оқу әрі жүру қажет.

4. 2023-2024-оқу жылында пән мұғалімдеріне оқыту нәтижесін жоғары және жақсы балаларының пәнаралық көрсеткіші, білім сапасы мен оқу үлгерілінің жоғары дәрежесін жеткізуге өз үлесін қосу керек.

Үшінші кезек бойынша Ұ. Мұстафаева атындағы. 2023-2024 оқу жылында мектептің

бағалық жоспары бойынша пәлестина арқа-
расында, 3-тоқсан есебі төмендегі мақсат.
МҚД тобында 19 оқушы оқиды. Оқушылар
білімнің аралық нәтижесінде 6-оқушы өте
жақсы, 10-оқушы жақсы, 3-оқушы орта.
Жақын оқушылар зияті тамыра, Оқи алады.
Сонымен қатар Ибраһимжанов Маман би-
ліктің артық нұсқа оқыған, өз тұлғасына
жауапкершілікпен атқарады. Бастауышы тұлғаны
топтарында 2. Д. соныменде 10 оқушы оқиды.
Қабилжанов К, Азамжанов А жақсы, зияті
төмен, қабилжанов мұғалімдері төмен
Ергешбаев А, Оқам Н. 3. Д. соныменде 10-оқушы
оқиды. Қиыншыбаев С, Сағатжанов С, жақсы.
Зияті төмен қабилжанов мұғалімдері жақсы.
Махсұтжанов М. 4. Д. соныменде 10 оқушы
оқиды. Қаримжанов С, Қаримжанов А, жақсы. Зияті
төмен, қабилжанов мұғалімдері жақсы Закир Е,
Ерсебай А.

1-4 сыныптарда дене шынықтыру пәнінен сабақ
отыры барысы нәтижесінде төмендегі сөй.

Қиыншылығы: форма түрлі елге, ата-аналар
тарапынан форманы қабилжанов мұғалімдері
орта.

1-сыныпта қабилжанов тұлғаны ҚБДҰ-да "Микро-
учаскелер" бойынша төмендегі нәтижесінде
ты 27.03 күні 4. А, Б, В, Г сынып жетекші-
леріне және МҚД тобы сонымен жетекшілері
тамашасын, "Мәсетек аудан" тұлғаны бойынша
қиыншылық оқушыларды сөйлеп арқылы іс-
қабилжанов дайындауды айыпты тұлғаны тұлғаны
төмен жеткізеді.

4-ші мақсат бойынша директордың оқу ісі

қолниңдегі Орынбасары А. Бейіс соғы шөғытө.
Аудандық кезең 19-20 желтоқсан күні №29
қалпы орта мектеп базасында болып өтті.
География пәнінен Н. А. сынып оқушысы
Чабиёва Мадина аудандық кезеңнен күредегі
3-орын иеленді, тегеушісі Бейіс Айымбет.
Ауыл олимпиадасына математика пәнінен
2 оқушы Раисабаев Қурдидар, Аширбек Қиенке-
лиев қатысқан 0 балл. Оғы сыныптағы қазақ
тілі пәнінен (Т2) Гайназарова А., Қорманбетова Р.,
Ергешова Азиза 9 сынып оқушысы 3 орын алды.
Тегеушісі: Аиенова Гүлнұхан. «Аттың саға»
олимпиадасынан 3 сынып оқушысы А. Сағдидар
күредегі 2 орын иеленді. Облыстық пән олим-
пиадасына 3-8 сынып арасында иеленген
қаласында өтті. Қазақ тілі пәнінен Т2 3 оқушы
барып, алғаш қатпын марапатталды. Ал өзбек
тілі пәнінен 3 оқушы жеңілген алғаш 9 сынып
оқушысы баға ашыағи қалды. Желтоқсан айы-
нда өткен «Педагогикалық идеялар фестивалінде»
орыс тілі пәні мұғалімі Моранцова Аирида,
ағылшын тілі пәнінен Қурманбетова Қурман
күредегі 2 орын, қазақ тілі пәнінен Аиенова
Гүлнұхан ауданнан бас күре, облыстан
3 орын, Макарова Новбахар өзбек тілі пәнінен
облыстан күредегі 3-орын иеленді. «Бастауыс
сынып бойынша» мұғалімдердің облыстық ағыл-
шын тілі пәнінен Мокболова Жанат күредегі 1 орын
иеленді. «Аттың тұлғар» олимпиадасына бас-
пауыс сынып мұғалімі Болманбетова Қалыба қы-
тыев «Алғаш қатпын» марапатталды. Пән
мұғалімдері арасында өзбек тілі пән мұғалімі
Қадирова Азиза өзбек тілі пәнінен облыстық

мухалифлар арасында пән алымыга дагы да
пайдасы 3 орман ишениди. Облыстың окер бай-
загына мектебимизден мухалифлар мен окуучу-
лардан кураптан "Тателбет" тобты облыс орман-
чы Туркестан заласында откен "Ата-баба дәс-
турі тәрбиесіні бастауы" атты окер байзагында
"Асагалардың аз тілі" ынталандыру депинаман
алды.

Бун тәртібіндегі бекініс мәселе бойынша дирек-
тордың тәрбие ісі жөніндегі орманбасары М. Юдеев
Созы ишени, IV-тоқсан бойынша толму атқары-
ланын атап отты. Соның ішінде кеңіні үлкен
іс-шаралар бекініс пенде Президентіміз Чыныстың
Чло күні наурыздың ерекше атап отуды үлкенде.
Бун биз үлкен ерекше бастама болды. Чыныстың
салат-дәстүр күніне драй халықмыздың үлкен-
мен, бун патшан дәстүрлерін дэріктеу маңса-
тында тәрбие сапаттарын отыды. Сонымен қатар
8-наурыз қоз-келініштер, аламан мейрамы, Чыныстың
Чло күні наурыз мерекелерін сонымен арасында
тәрбие сапаттарын отыды, жоспар бойынша пурпы-
гендігін атап отты. Соз барысында IV-тоқсанға
сонымен дайындығы есебі берілді. Сонымен қатар
тазамен, берілдігі, кабинеттердің көлігімен, соны
бүрмен, соны бойынша келініштерін атап айтты.
Сонымен жетекшілері келініштерін пәо маңсагында
қатары талпыналар берілді.

Чынысты;

1) Ору томының созында сонымен бекініс
сала көрсеткіштерін томын көрсеткен соны
тар келесі тоқында мектебімізін бастауы
алды.

2) 3 тоқсан таңдау бойынша томын сала

көрсеткен 6, 8 - 32%, 7, 9 - 35%, 8, 10 - 28%,
9, 11 - 30% көрсеткен сынып оқушыларына сабақ
беретін пән мұғалімдерінің құрамына жан-
дандырылсын.

3) Үйірлімі топын оқушылардың ата-аналары-
мен сөйлесіп, уақытына пән мұғалімдерінен
танымал алуына ықпал жасау сынып
жетекшілеріне міндеттелсін.

4) 5-11 сыныптарында сабақ беретін пән мұға-
лімдеріне сабақтардың барлығы мен өтуін
айыптары, білім сапасы топын сыныптарда
кемшіліктерді топы мақсатында пәндерді
заманауи сабақтар технологиялары мен
тапаларына сай өткізу, сабақтарда оқыту-
дың тиімді әдіс-тәсілдерін қолдансын:

5) Сынып жетекшілеріне 3-тоқсан соңында
білім сапасының төмендеуін топы үшін
пән мұғалімдерін оқу озыптары мен оқу
өкілділерін тізілім бойынша құрылыс құрау,
бір "3" пен бір "4" бар оқушыларды болдырмау
мақсатында оқушылардың үйірліміне алдың
ана тапдау жасау.

6) Пәнді мезгілі үрдісінде оқушыларды сапалы
түрде оқуға ынталандыруда пән қозғалыс-
мытарын арттыруда, оқушыларға қолыны
мағдай жасауда сабақтарға оқытудың бел-
сенді түрлерін енгізу.

7) 3-тоқсандағы үйірлім қорытындылары туралы
ақпарат назарға алынсын, білімге ынталылығы
топын балаларының құрылыс жасауына
жылсын.

8) МҚД топында білім беру сапасына туралы
қабілетіне, степені топын топырылсын.

- 9) Музету топтарында сабақ оту барысы жиілігінің таралымына қарағандық.
- 10) 1-сыныпқа қабілдау нұсқалары тамаша сай жүргізілген.
- 11) Жетістік есебі қанағаттанарлық деп қабілданған.
- 12) Жұмыс нұсқалары және IV-тоқсанға сыныптардың дайындық жағдайы бекітілген.

Қауым:

- 1) Оқу жылының соңында сыныптар бойынша сана көрсеткіштерін төмен көрсеткен сыныптар келесі тоқсанда мектепшілік бағамдауға айналды.
- 2) 3 тоқсан тамдау бойынша төмен сана көрсеткен 6 "В" - 32%, 7 "Б" - 35%, 8 "Б, В" - 28%, 9 "Г" - 30% көрсеткен сынып оқушыларына сабақ беретін және мұғалімдерінің нұсқалары жандандырылған.
- 3) Үлгерісі төмен оқушылардың ата-аналарымен сөйлесіп, уақытына және мұғалімдерінің тарапына алуына ықпал жасау сынып жетекшілеріне міндеттелген.
- 4) 5-11 сыныптарында сабақ беретін және мұғалімдеріне сабақтардың барысы мен отуын айластыру, білім сапасы төмен сыныптарда кемшіліктерді жою мақсатында пәндерді заманауи сабақтар технологиялары мен талаптарын сай откізу, сабақтарда оқитудың тиімді әдіс-тәсілдерін қолдану.
- 5) Сынып жетекшілеріне әр тоқсан соңында білім сапасының төмендеуін жою үшін және мұғалімдеріне оқу оқаттарын мен оқу

екпінділер тізімі бойынша пәніне қызығу,
бір "3" пен бір "4" бағ оқушылардың бағдарлама
мақсатында оқушылардың қызығуына аударып
ала талдау жасау.

6) Жүзді мезгір үрдісінде оқушылардың сапалы
түрде оқуға ынталандыруда және қызығушы-
лықтарын арттыруда, оқушыларға қолымен
жаңдай жасауда сабақтарда оқушының белсенді
түрлерін енгізу.

7) 3-тоқсандағы қызығу қорытындыларын түрлендіріп
ақпарат назарға алынсын, білімге құштарлығын
төмен бағалаймын пәніне жаңа тәсілдер
сын.

8) МҚД тобында білім беру сапаларын түрлендіріп
қабылдауы етене толтырылсын.

9) Түзету топтарында сабақ оқу барысын жиі-
жиі тараптан бағаланын.

10) 1-сыныпта бағалау пәніне талдау
сай жүргізілсін.

11) Әдістемелік есебі қамтамасыз деп бағаланын.

12) Түрлендіріп пәніне және IV - тоқсанға сынып-
тардың дайындығын көрсеткен бекітілсін.

Жүздікпен кезес тарапымен:

Р. Наурызбаева

Хатшысы: МҚД М. Адижанбаева

"№ 7. Бешарова атқаратын және білім беретін
мектеп" ҚММ

Жүздікпен кезес № 5 жатталасын.

23 мамыр 2015 жыл

Жаттықтар: 136

Жаттықтар: 12

Ғуш тәртібінде:

1. Бірікестік жетекшілерінің жиналыс есебі,
(қазан тліі мен әдебиеті, қараша тліі мен
әдебиеті, ақпан тліі, сәуір тліі мен әде-
биеті, мамыр - информатика, физика,
жылдам - биология, тарих - география, бастауыш,
көркем сурет, дене шынықтыру) 2023/2024
оқу жылының қорытындысы.

Балыдамын: Бірікестік жетекшілері

2. 2024-2025 оқу жылындағы алтын жұлдыз
қорытындысы.

Балыдамын: Д.О.Асо Ғ. Мұстафаева

3. Жаңа оқу жылына мұғалімдер жиналысы,
жоба. Bilim Class - электрон журналының ма-
гистрлік, біліктілікті арттыру курстардан өту
қорытындысы. Желісі оқу жылына арнайы
жоспардан талқылау.

Балыдамын: Д.О.Асо Р. Наурызбаева

4. 2024-2025 оқу жылындағы алтын жұлдыз
қорытындысы.

Балыдамын: Д.О.Асо А.Белайс

5. Тәртіп жетекшілерінің жиналыс қоры-
тындысы.

Балыдамын: Д.О.Асо Н. Сапарбеков

6. Кезектегі мәселелер.

Толтудырылған:

Бірінші мәселе бойынша бірлестік жетекшілері меншік өз еселерін тансырды. Әрбір пән мұғалімі түрліше жоспармен құрып, сол жоспарға сәйкес түрліше жүргізуде. Оқушыларды олимпиадаларға дайындап, нәтижелер көрсетіп жатыр. Сонымен қатар жылжымалы жобалар конкурсына қатысып, облыстық деңгейге өтіп жатыр. 10, "А" сынып оқушысы Балтабаб Нурдидар биология пәнінен облыстық кезеңі өтті. Жылжымалы жетекшісі Ақметов Азатол. Сонымен қатар, қазақ тілі пәніне өткізілген пәнінен Нормамбетова Рухшона, 10, "А" сынып оқушысы Ақметов Рубия, 9, "А" сынып оқушысы Нурматова Рабия және Әкешжанова Мухаммадлар аудан, облыс көлемінде жобалар нәтижелер көрсетіп жатыр. Жетекшісі Ақметов Азатол, Ташеева Феруза апайлар.

Екінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Мустафаева Т. апай өзге меншік, апталықтардың қорытындысын айтып өтті. Жалғарада бекітілген оқушылар өз уақытында, тапсырма сай өтіп жүргізілді. Әсіресе қазіргі педагогтың интарнационалдық процесінің жан-жақты дамуына, оқу-тәрбие процесінің сапасы мен тиімділігін арттыруға, оның тәжірибелік жинақтауға, сайын кезінде, мектеп оқушыларының білім деңгейі мен тәрбиесін арттыруға бағамталған шаралар жүзеге келіп отырғандығы айтылды. Мектептің әдістемелік жұмысын жоспар негізінде жүргізуде. Мектептің әдістемелік жұмысын жоспарға кезінде педаго-

мектептің ұжым мүшесі, дағдылы бағдарламалық, бастауыш, жасөспірім, кейінгі жасөспірім орта білім берудің кейінгі білім беру бағдарламасын, бастауыш кезеңде асыруға ықпал еткен формаларды танытуға тырысады. Мектептің әдістемелік жұмысының ролі қазіргі жағдайда оқу мен тәрбиеленудің жаңа әдістемелерін, тәсілдерін ұтымды және тиім пайдалану қажеттілігіне байланысты айтарлықтай артып келеді. Әсіресе оқу жинағы қорытындыластырылып; жаңа оқу жинағы жаңа міндеттер қабілетінен, оқу жинағының жаңа бағытында. Бірақ ай сайын пән аталықтары, оқытушылары, оқытушылар, тәрбиеленушілер, ағартушылар тап келісімі.

Қызық мәселе болғанда мектепте „Vilim Class“ ұжымдық кезеңнің білім беру платформасының толықтығы туралы оқу ісі орнындағы Р. Жауынбаева сөз алады:

Мектеп жинағының саны - 8.

Мектеп жұмысіндерінің саны - 136

Сыныптар саны, МҚД тобымен - 56

Тарихты сыныптар саны - 12.

Оқушылар саны - 1133.

Мұғалімдерге „Vilim Class“ платформасын қолданушылардың тиімділігі өте жоғары, платформада мектептің жаңа білім беру стандартымен сәйкес сабақтарға қолданушылар, педагогтерге арналған көрсеткіштерді қамтамасыз ету, оқу мен жаңа технологияларды тиімді ұсынуға арналған педагогтерге арналған жүйе, БҚБ, ТҚБ және басқалары. Мұндағы жұмысіндер толықтығын болса, кейбір мұғалімдер өз

сабақ кестесіне қарап тағаралтардың аяқталуына қолға баулаумен бірге дүрес біліммендікпен қамтамасыз етіліп, уақытында түзетін отырды. Ғылыми уақытта жұмыстың түрліше тамаққа сай түрліше кесте.

Төртінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Бегайс сөзі шытып, 2023-2024 оқу жылындағы болып отырған оқиғалардың қорытындысын айтты. "СІТ-технологиясы: үздік оқытқыш және ақпараттық тілі сабағының үнісі" байқауының аудандық кезеңінен оқытқыш пәнінен Фудашева Мәліка апайымыз 3-орын иеленді. 16-17.11.2023 ж.

9-10-11 сыныптарға N119 бұйрықпен 16-17 қараша күні, 5-6 сыныптарға N120 бұйрықпен 28-қараша күні, 7-8 сыныптарға N122 бұйрықпен қамтылды.

5-сыныптан - 117 оқушы 50 оқушы қатысқан, 4 оқушы аудандық, кіші іріктеуге қатысты. 6 сыныптан - 99 оқушы - 47 оқушы қатысқан 4 оқушы аудандық кіші іріктеуге қатысты. 7 сыныптан 101 оқушы - 85 оқушыдан қатысқан, 11 ауданға, 8-сыныптан 95 оқушыдан 80 оқушы қатысқан - 11 ауданға, 9 сыныптан 87 оқушы - 56 оқушы 12 ауданға, 10 сыныптан 56 оқушы 12 оқушы ауданға, 11 сыныптан 52 оқушы қатысты, 12 оқушы аудандық кіші іріктеуге қатысты. Аудандық кезең 19-20 желтоқсан күні N29 пәллі базасында болып отты. 19 күні паратимыстану пәні бойынша, 20-ші тамыз-тамыз батып байынша болып отты. 19-ға қорғауға, бәсеке пәнінен барды. 20-ге тарих, құқық қазақ тілі, Т2.

Бесінші мәселе бойынша директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ш.Саламқов сөзі шытып

2023-2024 оқу жылындағы жоспарланған тәрбие
іс-шараларының қорытындысы. Тәрбие іс-шаралары
жоспар бойынша толық атқарылғаны атал өтті.
Сонымен бірге, Ғылымға Ғапаровтың Наурыз,
1-Мамыр мектептік мерекесі күні, 7-Мамыр
Отан қорғаушы күні, 9-Мамыр "Мектеп"
күні туралы атал өтті. Атап айтқанда мерекелер
бойынша кезеңі іс-шаралар болды. Яғни аяқтал-
ған соң оқу кабинеттерінің келесі оқу жылына
не дайындау мәселесі айтылды.

Ғылым:

1. Мектептің 2024-2025 оқу жылындағы атқарылған
іс-шараларының қорытындысы деп табылды.
2. "Billm Class" театрды қолдауға көбірек
көңіл бөлу керектігі жөнінде, мектептің жұмыс жасауына
ескерту берілді.
3. Тәрбие іс-шаралары үшін жоспарға сап
атқарылған және қорытындысы деп та-
былды.
4. Аяқталған алдында және де бағалауға
оқушылардың және оның жұмыс жасауы
тәртібінен 20

Ғылым:

Ғылымдар бір ауыздан қаралып етіледі.

Әдістемелік кенес төрайымы: Аяф Р. Наурызбаева
Хатшы: Мамыр М. Ахметбаева