

«Бекітемін»

Мектеп директоры м.у.а:

С.т.ж.

Ж. Сатыбалдин

**№ 46 Абай атындағы атындағы жалпы
білім беретін мектебі коммуналдық
мемлекеттік мекемесінің 2024-2025 оқу
жылына арналған жұмыс жоспары**

2024-2025 оқу жылы

№46 «Абай атындағы жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Мазмұны

I ТАРАУ

1. Кіріспе.
2. Жылдық жұмыстың талдауы.

II ТАРАУ

ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы.

1. ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы бойынша мектеп жасындағы балаларды орта біліммен толық қамту бөлігінде педагогикалық ұжымның жұмысы.
2. Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру бойынша іс-шаралар.
3. Базистік оқу жоспары бойынша бағдарламаның орындалуын бақылау.
4. Инновациялық үрдістерді басқару мектептегі тәжірибелік жұмыстарды ұйымдастыру.

III ТАРАУ

Педагогикалық кадрлармен жұмыс.

1. 2024-2025 оқу жылындағы педагог кадрлар туралы жалпы мәлімет.
2. Мектепте ұйымдастырылған қоғамдық жұмыстарға жауапты қызметкерлердің міндеттемелері.
3. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру бойынша жұмыс.
4. Жас мамандармен атқарылатын жұмыс жоспары.
5. Педагогикалық кадрларды аттестаттау.
6. Педагогикалық кеңес жұмысының жоспары.
7. Әдістемелік кеңестің жұмысы.
8. Директордың жанындағы кеңестердің жоспары.
9. Пәндерді тексеру
10. Пән онкүндіктерінің жоспары.

IV ТАРАУ

Оқу-тәрбие үрдісіне басшылық.

- 1. Ұлтаралық қатынастар мәдениетін тәрбиелеу бойынша ұйымдастыру-әдістемелік іс-шаралар. (ҚР «Тіл туралы» Заңның орындалуы)**
- 2. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары.**
- 3. Дарынды оқушылардың дамуы бойынша жұмыс жоспары.**
- 4. Мектепішілік бақылау жұмыстарының жоспары.**

V ТАРАУ

Оқу-тәрбие жұмысына бақылау ұйымдастыру.

- 1. Тәрбие жұмысының жоспары.**
- 2. Жастар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жоспары.**

VI ТАРАУ

Ата-аналармен және жұртшылықпен жұмыс.

- 1. Ата-аналар үшін жаппай оқу.**
- 2. Ата-аналар комитетінің жұмысы.**

VII ТАРАУ

Материалдық-техникалық базаны нығайту және ұйымдастырушылық жұмыс.

ҚОСЫМШАЛАР

- 1. Әдістемелік бірлестіктер жұмысының жоспары.**
- 2. Кітапхана жұмысының жоспары.**
- 3. Мектеп психологінің, зертханашысының, медбикесінің міндеттерінің бөлінуі.**
- 4. Психологиялық қызмет жұмысының жоспары.**
- 5. Медбикенің жұмыс жоспары.**
- 6. Ата-аналар комитетінің жұмыс жоспары.**
- 7. «Жас Ұлан» ұйымның жұмыс жоспары.**

I ТАРАУ

1. Кіріспе

Мектептің әдістемелік жұмысын талдау мақсаты:

Оқу жылына қойылған мақсаттар мен міндеттеріне сәйкес, сондай-ақ мектеп мұғалімдерінің кәсіби қажеттілігіне байланысты әдістемелік қамсыздандыру тұрғыдан мұғалімдердің кәсіби деңгейін анықтау.

Мектептің әдістемелік қызмет жұмысының негізгі мақсаттары:

- Мұғалімдерге әдістемелік қолдау мен көмек көрсету;
- Мектеп мұғалімдерінің кәсіби шеберлігін жетілдіру үшін жағдай жасау және оқыту сапасын арттыру;

Мектептің әдістемелік қызметінің міндеттері.

- Мұғалімдердің білім беру, педагогикалық қызметтегі заманауи ғылыми жолдар туралы ақпараттық қамтамасыздығын ұйымдастыру;
- Мұғалімнің ғылыми-теориялық, әдістемелік деңгейін арттыру;
- Заманауи білім беру технологияларын меңгеру;
- Озат педагогикалық тәжірибені зерделеу, жинақтау және енгізу;

2. Өткен оқу жылындағы оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысына талдау және жаңа оқу жылының негізгі мақсаттары мен міндеттері.

Өткен оқу жылында оқу-тәрбие жұмысын атқарған қызметкерлер саны:

Жалпы мұғалім саны : 112

Оның ішінде:

- Қоса атқаратын жұмысқа келгендер:
- Кітапханашы - 2
- Тәлімгер – 1
- Медбике – 2
- Ұйымдастырушы – педагог-1
- Әлеуметтік-педагог-1
- Педагог -шебер- 3
- Педагог- зерттеуші- 30
- Педагог- сарапшы- 30
- Педагог -модератор- 26
- Педагог – 23
- ҚР Білім беру ісінің үздігі -
- Құрмет грамотасының иегері -11

Мұғалімдердің жетістіктері:

- Мауленова Ганимажал Ы.Алтынсарин төс белгі
- Туктибаева Гүлчехра Ы.Алтынсарин төс белгі
- Сахов Ербол Ы.Алтынсарин төс белгі
- Тулаева Фарида Обл.білім басқармасынан «Құрмет грамотасы»
- Маханова Гүлзада «Алтын тұғыр» II орын
- Байгабилова Акмарал «Әдебиет әлемі» III орын
- Камбаров Мейрамқұл «Ыбырай жазулары» Алғыс хат
- Белхажиева Жанат СЛП технологиясы III орын
- Бекболат Лаура Ақпан пед оқулары III орын
- Маханбетова Шахзада Педагогикалық дуэт II орын
- Тынғозиева Жанат Педагогикалық дуэт II орын
- Накипбаева Ж Педагогикалық дуэт II орын
- Салыбай Бауыржан Педагогикалық дуэт II орын
- Тулаева Фарида Педагогикалық дуэт I орын
- Құлабай Есболат Педагогикалық дуэт I орын
- Накипбаева Мая «Ыбырай жазулары» III орын
- Тастанова Гаухар «Әдебиет әлемі» Алғыс хат
- Шаулиева Гүлжайнар «Тіл тағдыры-ел тағдыры» Алғыс хат
- Серғазиев Ардақ «Педагогикалық идея» I орын
- Серғазиев Ардақ «Педагогикалық идея», облыс III орын
- Шурабекова Венера «Педагогикалық идея», облыс III орын

Оқу тәрбие жүйесінде: Сабақта жаңа технология әдіс-тәсілдерін пайдалана отырып, жұмыс жүргізілді. Мемлекеттік стандартта жоспарланған сабақ жоспары толық орындалды. Алынған бақылау жұмыстарына, тест материалдарына сараптама жасалып, ол әдістемелік кеңесте, педагогикалық кеңесте, тоқсан қорытындысы талқыланып отырылды. Сабақ барысында тақырыптық тексеру, жеке пәндерді тексеру, жан-жақты тексерулер мектептегі алты пән бірлестігі бойынша өткізілді. Факультатив, таңдау пәндерінен сабақтар уақытысында өтілді. Ашық сабақ, сыныптан тыс сабақтар жоспарлы жүргізілді.

Бағдарлы бейінді оқыту: Мектепте 10-11 сыныптарда сабақтар жаратылыстану-математика және қоғамдық-гуманитарлық бағытымен жүргізілді.

Оқушы жетістігі:

- Негізгі орта білім туралы «Үздік аттестат» 9 сыныптан 7 оқушы
 - Жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» 5 оқушы «Үздік аттестат» 4
- Мектеп оқушыларының білім сапасы

Сыныптар	Оқушылар саны	Бағалар			Білім сапасы	Орташа балы	Үлгерімі
		5	4	3			
2а	23	5	7	11	52,17	4,3	100
2ә	21	1	10	10	57,14	4,1	100
2б	26	2	12	12	53,85	3,95	100
2в	22	2	9	11	50	3,94	100
2г	22	3	9	10	54,55	3,95	100
3а	25	2	9	14	44	3,9	100
3ә	26	5	7	14	46,15	4,6	100
3б	23	4	7	12	47,83	3,87	100
3в	25	1	11	13	46	3,95	100
4а	25	3	9	13	44	3,93	100
4ә	27	3	12	12	55,56	4,1	100
4б	25	2	12	11	56	4,08	100
4в	22	2	10	10	54,55	3,85	100
4г	25	2	8	15	40	3,96	100
5а	23	1	10	12	43,48	3,98	100
5ә	27	10	9	8	70,37	4,19	100
5б	28	2	9	17	39,29	3,92	100

5в	21	7	8	6	71,43	4,35	100
5г	26	1	14	11	57,69	4,08	100
6а	25	1	8	16	36	4,01	100
6ә	22	2	5	15	31,82	3,86	100
6б	20		10	10	50	4,12	100
6в	25	1	5	19	24	3,69	100
7а	24	3	9	12	50	4,01	100
7ә	24	4	6	14	41,67	3,95	100
7б	25	1	7	17	28	3,79	100
7в	24		4	20	16,67	3,67	100
8а	26	4	7	15	42,31	4,00	100
8ә	25		5	20	20	3,77	100
8б	25	1	8	16	36	3,09	100
9а	20	2	2	16	20	3,83	100
9ә	22	1	2	19	13,64	3,83	100
9б	22		4	18	18,8	3,62	100
10а	23	2	7	14	39,13	3,98	100
10ә	24	1	8	15	37,5	3,91	100
10б	24	1	9	14	41,67	4,11	100
11а	21	1	4	16	23,81	3,67	100
11ә	19	2	3	14	26,32	3,94	100
11б	17	1	3	13	23,53	3,94	100
	934	165	278	491	47	4,04	100

2023-2024 оқу жылында ҰБТ-нің қорытындысы: Жалпы бітіруші саны 53

49 оқушы ҰБТ-ға қатысуға өтініш берді, грант иегерлері: 19

11 сынып оқушыларынан жыл бойына 18 байқау сынағы алынып, оның қорытындысы әдістемелік , директор алды кеңесте , педагогикалық кеңесте қаралып, кемшіліктері мен жетістіктері қаралды.

11 сынып оқушыларының ҰБТ қорытындысы орташа көрсеткіші 59 балл болды.

2023-2024 оқу жылында жіберілген кемшіліктер:

ҰБТ-де математика пәндерінен оқушылар аз балл жинап, білім сапасының төмен екенін көрсетті.

Мектепте білім сапасын көтеруде жаңа технология элементтерін немесе түрлі әдіс-тәсілдерді сабақта пайдалануда әдетке айналдыру жұмысы орындалмады. Дәстүрлі сабақтар қайталанды.

Сынып журналы мемлекеттік құжат болып саналатындықтан таза ұқыпты сауатты және жауапкершілікпен толтыруда кемшіліктер жіберілді.

BILIM Class білім саласындағы электронды құжат айналымының мүмкіндіктерін білім беру жүйесінің барлық қатысушылары арасындағы әлеуметтік желілік өзара қарым қатынасының құралымен біріктіретін интернет-порталын дұрыс тиісді пайдалануда кемшіліктер жіберілді.

Пән мұғалімдері сыныптағы дарынды оқушымен шығармашылық жұмыстарын күнделікті жүргізбеді.

Пән мұғалімдері сабақта үлгермейтін оқушымен қосымша сабақта немесе арнайы білімін көтеру жұмыстарын өз деңгейінде жүргізбеді. Пән мұғалімі талапқа сай интерактивті тақтаны немесе интернет жүйесінен онлайн сабақтарын BILIM Class сайт ресурстарын пайдалана отырып сабақтың сапасын арттыру жұмысы дұрыс жүргізілмеді.

**2024-2025 оқу жылында мектептің оқу –әдістемелік
жұмысының басым бағыты:** «Білім сапасын арттыруда

инновациялық әдіс-тәсілдерді оқу үдересіне енгізуді жалғастыра отырып,
бәсекеге қабілетті ұрпақ тәрбиелеу»

мақсаты: Инновациялық әдіс-тәсілдерді меңгеруде мұғалімнің кәсіби
күзіреттілігін қалыптастыра отырып, жеке тұлғаға бағытталған білім
беру. **міндеті:**

- Оқу мен оқыту үдерісіне өзгерістер енгізе отырып, оқушының өз бетінше білім алуына үнемі ықпал жасап отыру.
- Инновациялық әдіс-тәсілдерді меңгерту мақсатында мұғалімдерді деңгейлік, тақырыптық, әдістемелік курстардан өтулеріне мүмкіндік жасау.
- Білім сапасын арттыру жолында мектепшілік бақылауды күшейту.
- Тәрбие жұмысының жүйесін жетілдіру бойынша шаралар қолдану, СӨС-ті насихаттау, діни-адамгершілік тәрбиесі бойынша жұмысты жандандыру.
- Қамқорлық Кеңесі арқылы мектеп пен отбасы арасындағы әлеуметтік серіктестікті қамтамасыз ету

күтілетін нәтиже:

- Бәсекеге қабілетті тұлға жетіліп, тәрбиеленеді.
- Мұғалімдердің үздіксіз білім жетілдіру нәтижесінде заман талабына сай жаңа әдіс – тәсілдерді меңгерген шығармашыл ұстаз қалыптасады.

II ТАРАУ

1. ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы

ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы
бойынша педагогикалық ұжымның жұмыс жоспары

Іс- шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Қайда қаралады
ҚР Конституциясының 30- бабының орныдалуын қамтамасыз ету	Үнемі	<u>Директор</u>	Әкімшілік кеңесте

Педагогик қызметкерлердің нормативті құжаттармен танысуы: <i>1) мектепалды даярлық сыныптарында және 1-4-сыныптарда білім беру процесі:</i> ✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың , бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі -МЖМБС) ҚРБЖҒ министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 23.09.2022 жыл №406 бұйрығымен енгізілген өзгерістермен. ✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы №564 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары(2020 жылғы 7 тамыз №332 өзгерістермен толықтырулармен); ✓ ҚР БҒМ 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары (бұдан әрі – Үлгілік бағдарлама); ✓ Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары ҚР БҒМ 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығына 3-қосымша (2022 жылғы 9 қыркүйектегі №394 бұйрығына 3-қосымша өзгерістермен және толықтырулармен) ✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығына 1-қосымшасымен бекітілген Бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;(2022 жылғы30	Үнемі	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңесте
--	--------------	---	----------------------------

қыркүйектегі №412 бұйрығы 1-қосымша өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);
✓ «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №399 бұйрығы;
(ҚР Оқу-ағарту министрінің 21.11.2022 ж. №467 бұйрығымен енгізілген өзгерістермен)
✓ «Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, оқу құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштердегі тізбесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 23.08.2022 №376 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен;)

2) 5-9-сыныптарда білім беру процесі:

✓ «ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы 6-қосымшасына өзгерістер енгізу туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 тамыз № 365 бұйрық 6-қосымша мен бекітілген негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;

✓ «ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы 9-қосымшасына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 30 қыркүйектегі № 412 бұйрығы 6-қосымшасы мен бекітілген жеңіл ақыл -ой кемістігі бар білім алушыға арналған негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;

3) 10-11-сыныптарда білім беру процесі:

✓ «ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы 85-86-қосымшасына өзгерістер енгізу туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің

2022 жылғы 30 қыркүйектегі №412 бұйрық 39-қосымша, жаратылыстану-математика бағыты бойынша, 38- қосымша қоғамдық-гуманитарлық бағыты бойынша бекітілген Жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;

✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» №130 бұйрығы;

✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 7 шілдегі «Орта білім беру ұйымдарында 2021-2022 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезендерін айқындау туралы» №368 бұйрығы;

✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 3 мамырдағы № 192 бұйрығымен бекітілген оқу басылымдары негізінде жүзеге асырылады.

✓ «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (ҚРБҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 13 сәуірдегі №96 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)

Барлық жалпыға міндетті білім беру стандарттары (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) және оқу бағдарламалары Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясының сайтына орналастырылған.

Вариативті компоненттен 9-сыныпқа міндетті түрде «Зайырлылық және дінтану негіздері» курсы оқытуға аптасына 1 сағат бөлінеді. Аталған курсты ҚР Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 15 шілдедегі № 281 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу

	бағдарламасы бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткен пәнінің мұғалімдері жүргізеді. «Жаһандық құзыреттіліктер» таңдау курсы (5-11-сыныптар) вариативтік компоненттің сағаттары есебінен оқытылады. 1-4 сыныптарда оқу жоспарының вариативтік компонентінің сағаттары математикалық сауатылықты, математикалық сөйлеуді дамытуға бағытталған 8 сағат өткізіледі Мектепалды сыныптарда оқу жылының ұзақтығы – 33 апта, 1-сыныптарда – 33 апта, 2-11 (12)-сыныптарда – 34 апта.			
2	«Балалардың және жасөспірімдердің жалпы білімі туралы» 30.09.1991 ж. №405 бұйрығының орындалуын ҚР мемлекеттік стандарты туралы ережемен сәйкес қамтамасыз ету.	Үнемі	Директор	Педагогикалық кеңес.
3	Мөлтек аудандарда тұратын барлық балаларды оқыту. «Мұғалімдерге мөлтек аудандарды бекіту туралы» мектеп бойынша бұйрыққа сәйкес, есеп берудің нысандарына сәйкес 6 жастан – 17 жасқа дейінгі балалардың тізімін жасау.	тамыз	Директор ДТІЖО	Директор жанындағы кеңесте (қыркүйек)
4	Денсаулығы әлсіз балалардың, дамуында ауытқулары бар балалардың тізімін құру Түрлі ауытқулары бар балалардың, диспансерлік есептегі балалардың тізімін құру	Қыркүйек	Медбике, психолог	Мектеп директорына бұйрық шығарту.
5	Қамқорлыққа алынған балаларды есепке алу, мүмкіндігінше материалдық көмек көрсету	Жыл бойы	Директор ДТІЖО Әлеуметтік педагог	Әкімшілік кеңесте
6	Санитарлық гигиена талаптары, эпидемиологиялық режимнің ережелерін қатаң сақталуын бақылау	Үнемі	ДТІЖО Медбике	Директор жанындағы кеңесте (қараша)
7	Оқушылардың оқудан шығып қалуының, себепсіз кетуінің алдын алу бойынша барлық қажетті	Үнемі	ДОІЖО ДТІЖО	Директор жанындағы кеңесте (желтоқсан)

	шараларды алу. Оқушылардың контингентін сақтау бойынша мұғалімдердің жауапкершілігін арттыру			
8	Оқушылардың сабаққа қатысуын және үлгеріміне талдау жасау	Токсанын а 1 рет	ДОІЖО ДТІЖО	Пед.кеңесте
9	Девианттық мінез – құлықты балаларға, полиция есебінде және мектепшілік есебінде тұрған балаларға картотека жүргізу	Үнемі	ДТІЖО және психолог	Ата-аналар кеңесінде
10	Маскүнемдік, нашақорлық, ЖИТС-тің алдын алу бойынша ата-аналармен, мамандармен бірлесіп жұмыс жүргізу	Үнемі	ДТІЖО	Ата-аналармен кеңесте
11	Жалпы оқу бойынша құжаттаманы рәсімдеу: бұйрықтар кітабы, әліпби кітабы, және басшылық істері, мөлтек аудандардың дәптерлерінің жүргізілуін есепке алу	Үнемі	<u>Директор</u>	Пед. кеңесте
12	Жалпы оқу бойынша жұмысқа талдау жасау	Токсанын а 1 рет	Директор ДОІЖО	Директор жанындағы кеңесте
13	Мөлтек аудандарда мұғалімдер және ата-аналармен бірлескен рейдтер жүргізу	Токсанын а 1 рет	ДТІЖО және психолог	Әкімшілік кеңесте
14	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс жүргізу, сыныптарда кітапқа, оқулықтарға ұқыпты қарау бойынша рейдтер жүргізу	Токсанын а 1 рет	Кітапханашы	Директор жанындағы кеңесте (қарама)
15	Оқушыларға ыстық тамақ ұйымдастару	Үнемі	Әлеуметтік педагог Медбике	Директор жанындағы кеңесте (қарама)
16	Уақытында нашар оқитын оқушыларды анықтап жеке жұмыс жүргізу	Токсанын а 1 рет	Сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңесте
17	Дарынды балалармен атқарылатын жұмысты бақылау			

2. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру бойынша іс- шаралар жоспары

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Қайда қаралады
1	2024-2025 оқу жылының міндеттері	Тамыз	ӘБ жетекшілері ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес. (тамыз)
2	1-11- сынып оқушыларын жаңа буын оқулықтармен қамтамасыз ету бойынша бақылау	Қыркүйек, қаңтар, мамыр	Кітапханашы, ДОІЖО	Директор жанындағы кеңесте (тамыз)
3	Мақсатты мектеп Оқушылардың білімін тексеру мақсатында бақылау жұмыстарын алу	Тоқсан бойы	Мектепшілік бақылау кестесіне сәйкес	ӘБ кеңесінде (қараша)
4	Мұғалімдердің қызметін талдау бойынша аттестаттау комиссиясының жұмысы	Жыл бойы	Аттестаттау комиссиясы, ДЫЖО	Аттестаттау комиссиясында
5	Оқушылардың білімін пән онкүндіктері арқылы, қорытынды бақылау жұмыстары арқылы байқау	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы кеңесте (қаңтар)
6	Оқушылардың білімін пән олимпиадаларына дайындау, мектепшілік олимпиадасын өткізу	Қараша	ДЫЖО пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңесте
7	Білім, білік дағдылардың, PISA,ББЖМ, ҰБТ сынама тестілеулердің тақырыптық есебін жасау	Жыл бойы	ДОІЖО	Педагогикалық кеңесте (қараша)
8	ӘБ –те педагогикалық кеңестің мәселелері бойынша жұмыс	Жыл бойы	ДОІЖО пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңесте
9	Мұғалімдердің базалық қайта даярлығын жалғастыру	3 жылда 1 рет	ДЫЖО	Бірлестік отырысында
10	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартымен белгіленген бағдарламалық материалдың көлемі мен сапалығының орындалуын бақылау	Жыл бойы	ДОІЖО	Педагогикалық кеңесте (мамыр)
11	Әдістемелік сабақтастығы және бейімделу мәселелерін шешу бойынша мұғалімдердің өзара сабаққа қатысуы	Жыл бойы	Педагогикалық ұжым	Директор жанындағы кеңесте (наурыз)

12	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын енгізу бойынша сыныптарда ата-аналар жиналыстарын өткізу	Қыркүйек	ДОҒЖО Сынып жетекшілер	Ата-аналар кеңесінде
13	Сабақтың аспектісінде білім сатылары бойынша білім, білік, дағдылардың деңгейін талдау	Токсанына 1 рет	ӘБ жетекшілері, ДОҒЖО	Педагогикалық кенесте

3.Базистік оқу жоспары бойынша бағдарламаның орындалуын бақылау

бақылау объектісі	мерзімі	Мақсаты	кайда каралды?
Күнтізбелік жоспар	Тамыз	Оқу жылына арналған күнтізбелік жоспарды бағдарламаға сай жасау.	Директор жанындағы отырыс
Сынып жетекшісінің тәрбие жұмыс жоспары	Тамыз	Талапқа сай жасалуын, тәрбие салаларының толық қамтылғандығын анықтау.	Директор жанындағы отырыс
Оқу бағдарламасы	Қыркүйек	БОЖ сабақ кестесі, журнал бойынша сабақ кестесін тексеру.	Директор жанындағы отырыс
Сабақ кестесі	Қыркүйек	Нормаларға сәйкес жасау.	Директор жанындағы отырыс
Бастауыш және 2-саты арасындағы оқудағы сабақтастық (4,5 сыныптар)	Қазан	Оқудағы сабақтастықты, қиыншылықты анықтау, кеңес, ұсыныс беру.	Директор жанындағы отырыс
Директорлық бастапқы бақылау жұмыстарын алу	Қазан	Оқушылардың оқу басында білімін анықтау, мониторинг жүргізу үшін.	Пед.кеңес отырысы
Факультативтік сабақ	Қазан	Кесте бойынша жүргізілуі, жоспарлануын, өткізу барысын анықтау.	Пед.кеңес отырысы
Арнаулы курс	Қазан	Кесте бойынша жүргізілуі, жоспарлануын, өткізу барысын анықтау.	Пед.кеңес отырысы
Үйірме	Қазан	Кесте бойынша жүргізілуі, жоспарлануын, өткізу барысын анықтау.	Пед.кеңес отырысы
Жеке жоспар бойынша үйде оқыту	Қазан	Ауру балаларды үйде оқытылуын тексеру	Директор жанындағы отырыс
Оқу бағдарламасының практикалық бөлімінің орындалуы	Қараша	Химия, физика, биология, география сабақтарында практикалық, лабораториялық жұмыстың өткізілуін тексеру.	Директор жанындағы отырыс
Оқушылардың сабаққа қатысуы	Қараша	Оқушылардың сабаққа қатысуын, келмеген себептерін анықтау.	Директор жанындағы отырыс

3.Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру бойынша жұмыс

№	Мазмұны	Мерзімі	Нысандары мен әдістері	Жауаптылар
1.	Мектеп жетекшілері және мұғалімдеріне біліктілік арттыру курстарынан өту	Жыл бойы	Біліктілік арттыру курстары	Мектеп әкімшілігі
2.	Ауданда ұйымдастырылған конференцияларға, әдістемелік семинарларға, тақырыпты консультацияларға шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Жыл бойы	Аудандық конференциялар, семинарлар, консультациялар.	Мектеп әкімшілігі
3.	Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің басылымдарын талқылау	Жыл бойы	ӘБ –дің отырысы	ӘБ жетекшілері
4.	Мектеп практикасына озық педагогикалық тәжірибені зерделеу және енгізу	Жыл бойы	ӘБ –дің отырысы	ДОІЖО
5.	Сабақтарға өзара қатысу	Жыл бойы	Тәжірибе алмасу	ДОІЖО
6.	Интерактивті тақтамен жұмыс істеу бойынша семинар ұйымдастыру және өткізу	Жыл бойы	Тәжірибе алмасу	ДЫЖО
7.	Мұғалімнің ашық сабақтарына талдау жасау	Токсан сайын	Жалпы іс-тәжірибесіне талдау	ДОІЖО

4. Жас мамандармен атқаратын жұмыс жоспары

№	Іс -шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1.	Жас мамандар бойынша банк деректерін және олармен атқарылатын жұмыс жоспарын құру . ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ құруға көмек көрсету. Тәлімгерлерді анықтау. Педагогикалық қызметке дайындық деңгейін анықтау және әдістемелік көмекке қажетсінулерін анықтау үшін сауалнама алу	Қыркүйек 2024 ж	ӘБ жетекшілері	Жұмыс жоспарлары ҰМЖ,ОМЖ,ҚМЖ. Жас мамандарға арналаған әдістемелік сервистің бағдарламасын құру

2.	Сабақтың мақсатын қою, мазмұнын, нысанын және әдістерін тандау бойынша әдістемелік семинар өткізу. Барлық мектеп мұғалімдерінің әдістемелік кеңесте қатысуы. Жас мамандардың жұмысын коррекциялау мақсатында сабақтарына қатысу. Талдау мен өзін-өзі талдауға үйрету.	Қазан 2024 ж	ӘБ жетекшілері, ДОІЖО	Тиімді жұмыс істеу үшін және оны енгізу үшін ақпарат алу
3.	Жас мамандардың әдістемелік күндерге қатысуы Тоқсан, жарты жылдық қорытындылары бойынша мамандарды өзінің жұмысына талдау жасауға үйрету. Зияткерлік марафондарға арналған тапсырмалар әзірлеуде жас мамандардың қатысуы. Дарынды балалармен жұмыс істеуге үйрету	Қараша Желтоқсан 2024 ж	ДОІЖО ӘБ жетекшілері	Сабақтардың және іс – шаралардың әзірлемелері Сабақтарда инновациялық технологияларды қолдану. Өз жұмысын талдау және тоқсан нәтижелерін талдау. Олимпиадалардың тапсырмалары, сценарийларды жүргізу
4.	Танымдық жұмысты ұйымдастыру бойынша жұмыс. Дәстүрлі және инновациялық әдіс – тәсілдері бойынша жас мұғалімдер үшін семинарларға қатысу. Оқушылардың білімін инновациялық жүйемен бақылау және бағалау. Жұмыс туралы бірінші есеп берулері. Тәлімгерлердің аралық есептері.	Қаңтар, ақпан 2024 ж	ӘБ жетекшілері ДОІЖО жас маман, тәлімгер	Инновациялық типтегі білім беру үшін қажетті көлемдегі ақпарат ӘБ жұмысы, проблемалары, жетістіктері туралы есеп

5.	Өз бетімен білімін көтеру бойынша жас мамандардың есебі. Зерттеу жұмысын жаңадан бастағандардың семинарларға баруы. Мұғалімдердің ашық сабақтары. Ғылыми - практикалық конференция шеңберінде дөңгелек үстелде сөйлеу үшін дайындық	Наурыз, сәуір 2024 ж	Жас маман. ДОҒЖО ӘБ жетекшілері	Жұмыс туралы есеп. Зерттеу жұмысы бойынша бағдарлама. Конференция тақырыбы бойынша сөйлеу
6.	Өз жұмысының талдауымен ӘБ – те сөз сөйлеу. Атқарылған жұмыс туралы тәлімгерлердің есебі	Мамыр 2024 ж	Жас маман, тәлімгерлер	Өз жұмысының талдауы. Жас маманның портфолиосы. Жұмыс туралы есеп

5. Педагогикалық кадрларды аттестаттау

№	Іс - шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Аттестаттаудан өту үшін өтініштерді қабылдау	Қыркүйек, наурыз	Аттестаттау комиссиясының төрағасы және орынбасары
2.	Аттестатталушы педагогикалық қызметкерлердің тізімін бекіту	Қыркүйек	Аттестаттау комиссиясы
3.	Бұйрықтар шығару: - Аттестаттау комиссиясын құру туралы; - Сараптау топтарын құру туралы; - Қызметкерлерді біліктілік санатына аттестаттау туралы;	Қыркүйек	Аттестаттау комиссиясының төрағасы
4.	Құжаттардың талаптарға сәйкестігін зерделеу	Қыркүйек	Аттестаттау комиссиясы
5.	Аттестаттау бойынша ақпараттық стенд безендіру	Қыркүйек	Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары

6.	Міндеттерді бөлу және аттестаттау комиссиясы мен сараптау топтар мүшелерін оқытып үйрету	Қыркүйек	Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары
7.	« Нормативтік – құқықтық база және аттестаттау мәселесі бойынша әдістемелік нұсқаулар» тақырыбында теориялық семинар.	Қазан	Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары
8.	Аттестатталатын мұғалімдер үшін «Өз педагогикалық қызметін талдау» тақырыбында топтық консультация	Қараша	Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары
9.	Мазасыздықты жою бойынша аттестатталатын мұғалімдермен жеке консультация жүргізу	Жыл бойы	Психолог
10.	Аттестатталатын мұғалімдердің өз жұмысының тәжірбиесін көрсету мақсатында мектеп педагогтары үшін ашық іс – шаралар өткізу	Кестеге сәйкес	Аттестатталатын мұғалімдер
11.	Мұғалімдердің жұмысын зерделеу, аттестаттауды өту үшін қажетті құжаттарды рәсімдеу	Кестеге сәйкес	Аттестаттау комиссиясы
12.	Аттестаттау комиссиясының қорытындыларымен аттестатталушылардың құжаттарын дайындау	Наурыз	Аттестаттау комиссиясы
13.	Аттестаттауды өту мәселесі бойынша аналитикалық материалдарды рәсімдеу	Сәуір	Аттестаттау комиссиясының төрағасы
14.	Аттестаттаудың қорытындысы бойынша бұйрықтар шығару		Аттестаттау комиссиясының төрағасы

6. Педагогикалық кеңес жұмысының жоспары

Мерзімі	Тақырыбы	Күн тәртібі	Орындауға жауаптылар
тамыз	№1 педагогикалық кеңес «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық»	1. Мектептің 2023-2024 оқу жылына арналған өндірістік жоспары мен 1-тоқсанға арналған қысқа мерзімді жұмыс жоспарын талқылау және бекіту	Рысбаев Б. (мектеп директоры.)
		2. Мектеп қызметкерлерінің жұмыс уақыты мен кезекшілік графигін, мектептегі ішкі еңбек тәртібі бойынша түзін, таныстыру.	Сатыбалдин Ж (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
		3. 2023-2024 оқу жылындағы алынған Ұ.Б.Т. тестіндегі жіберілген кемшіліктерді талдай отырып, 2023-2024 жаңа оқу жылына 11-сыныптан ҰБТ және 4,9-сыныптан ББЖМ байқау тесттерін жоспарлы өткізуге жауапты адамдарды тағайындау	Рысбаев Б. (мектеп директоры.)
		4. Мұғалімдердің апталық жүктемесіне бөлінген сағаттарды бекіту, оқу жоспарындағы факультатив, таңдау пәндері, үйірмеге берілген сағаттарын нұсқаулыққа сай бөлу. Тоқсандық жиынтық бағалау қорытындысын модерациялау комиссиясын құру бекіту	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		5. Мектепалды дайындық сыныптан бастап, 11-сыныптарға дейін сыныптарды комплектілеу, тарификацияға, ОШ-1 есебін тапсыруға құжаттарды дайындау.	Рысбаев Б. (мектеп директоры.)
		6. Мектептің оқу-тәрбие жұмысында мұғалімдерге қозғамдық міндеттерді жүктеу және бекіту, педагогикалық кеңестің жаңа құрамын сайлау лауазымдық жалақысын есептейтін және тарификациядан өткізу комиссиясын құру.	Рысбаев Б. (мектеп директоры.)
		7. Ыстық тамақпен қамтамасыз ету туралы.	Байгабилов Т
қараша	№2 педагогикалық кеңес «Оқушының қажетті бағыттағы қалыптасуы мен дамуын қалай қамтамасыз етуге болады?»	1. Оқу-тәрбие жұмысы бойынша 1-тоқсанда атқарылған жұмыстарын қорытындылау және талдау, 2-тоқсанға жоспарланған жұмыстар мен міндеттер	Рысбаев Б. (мектеп директоры.)
		2. Мектептің 2-тоқсанға арналған қысқа мерзімді жұмыс жоспарын талқылау және бекіту	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		3. Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың, діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмыс барысы Оқушылардың сабаққа қатысуын және үлгеріміне талдау жасау	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
		4. 4,9,11 сыныптардан тоқсан бойында алынған ББЖМ, ҰБТ байқау тесттерінің қорытындысына сараптама жасау	Сатыбалдиева А Шурабекова В Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		5. Баяндама: «Нәтижеге бағытталған білім берудегі тиімді педагогикалық технологиялар»	Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

		6. Пікірталас: «Оқушының қажетті бағыттағы қалыптасуы мен дамуын қалай қамтамасыз етуге болады?»	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Бірлестік жетекшілері
қаңтар	№3 педагогикалық кеңес «Болашаққа жаңа көзқараспен»	1. 1-жарты жылдық бойынша атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарын қорытындылау және талдау, 2-жарты жылдыққа жоспарланған жұмыстар мен міндеттер, 3-тоқсанға арналған мектептің қысқа даму жоспарын талқылау және бекіту.	Рысбаев Б. (мектеп директоры.)
		2. Журналда бақылау, практикалық жұмыстар бағаларының болуы, орфографиялық заңдылықтың сақталуы, тоқсандық бағалардың объективтілігін талдау	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		3. «Алтын белгіге», «Үздік аттестатқа», «Үздік куәлікке» үміткер оқушыларды анықтау және олардың іс-құжаттарын дайындау. Бітіруші сыныптардың журналдарын тексеру комиссиясының құрамын бекіту.	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		4. ҰБТ мен ББЖМ бойынша жарты жылдықта алынған байқау тесттерінің сараптама көрсеткіші	Шурабекова В Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		5. «Қайнар» ұлдар тобы мен «Қызғалдақ» қыздар тобы жетекшілерінің есебі	Накипбаев С (ұлдар тобының жетекшісі) Нурлыбаева А (қыздар тобының жетекшісі)
		6. Дарынды балалар кәсіби қоғамдастық жетекшісінің I жарты жылдық есебі	Б.Сманов (Ұйымдастырушы педагог) Бірлестік жетекшілері
		6. Баяндама: «Болашаққа жаңа көзқараспен»	Тунгатарова А 2-деңгей курсынан өткен мұғалім)
		7. Педагогтерді кезекті аттестаттаудан өткізу туралы	Култаева Г (ДБЖО)
		8. Оқушылардың сабаққа қатысуын және үлгеріміне талдау жасау	Сатыбалдин Ж (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
наурыз	№4 педагогикалық кеңес «Функционалдық сауаттылықтың қалыптасу жолдары: сауатты оқудан	1. Оқу-тәрбие жұмысы бойынша 3 – тоқсанда атқарылған жұмыстарды қорытындылау және талдау, 4-тоқсанға арналған мектептің қысқа жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. «Жалпыға бірдей міндетті орта білім беру» айлығының қорытындысы	Рысбаев Б. (мектеп директоры)
		2. 9-сынып оқушыларының кәсіптік бағдарын анықтау	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		3. Баяндама: «Функционалдық сауаттылықтың қалыптасу жолдары: сауатты оқудан бастап ақпараттық мәдениетке дейін»	Тулаева Ф (3-деңгей курсынан өткен мұғалім)

	бастан ақпараттық мәдениетке дейін»	4. 11 сынып оқушыларынан алынған байқау тесттің қорытындысына сараптама жасау. Бітіруші сыныптардың ата-аналарымен атқарылған жұмыстары туралы	Сатыбалдиева А (мектеп психологі) 11 сынып жетекшілері
		5. Түркістан облыстық психологиялық, медициналық, педагогикалық кеңес беру комиссиясына мектептегі денсаулығы нашар оқушылардың құжаттарын дайындау және жіберу туралы	Сейтова Р (мектеп медбикесі)
		6. Мектеп бітіруші 11- сыныптың үздік оқушыларын «Алтын белгі» белгісіне және «Үздік аттестат» алуға, ал 9-сыныптың үздік оқушыларын «Үздік куәлік» алуға ұсыныс беру туралы	Рысбаев Б. мектеп директоры
		7. Мектепте өз санатын көтеру үшін берілген педагог қызметкерлерінің өтінішін қарау	Рысбаев Б. мектеп директоры Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		8. Оқушылардың сабаққа қатысуын және үлгеріміне талдау жасау	Сатыбалдин Ж (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
мамыр	№5 педагогикалық кеңес «Жылдық қорытынды және өзекті мәселелер»	1. Жыл бойына атқарылған педагогикалық ұжымның оқу-тәрбие жұмыстарын қорытындылау және талдау	Рысбаев Б. мектеп директоры Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		2. 2024-2025 оқу жылына 10-сыныпта оқытуды бейіндеу бағытын талдау	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		3. 5-8,10-сынып оқушыларын аралық аттестаттауға, ал 9-сыныптың бітірушілерін негізгі орта білім курсы бойынша қорытынды аттестаттауға, 11-сыныптың бітірушілерін қорытынды аттестаттауға жіберу туралы	Рысбаев Б. мектеп директоры Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		4. 4-сынып оқушыларын жасан-жақты тексеру қорытындысы 5. Мектепалды дайындық сыныбын және 1-4 сынып оқушыларын тоқсандық бағаларының негізінде келесі сыныпқа көшіру.	Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		6. Бір жылдық тәрбие және сынып жетекшілердің атқарған жұмыстарын қорытындылау және талдау,баға беру	Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
маусым	№6 педагогикалық кеңес «Оқу жылын ұйымдасқан және сапалы	1. 9-сыныптың бітірушілерін негізгі орта білім курсы бойынша қорытынды аттестаттауы, 11-сыныптың бітірушілерін қорытынды аттестаттаудан өткен оқушылардың білімін қорытындылау және сараптама жүргізу	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

	түрде аяқтау»	<i>Негізгі және орта білім туралы құжаттарды сапалы, қатесіз толтыру</i>	Рысбаев Б. мектеп директоры
		<i>Ағымдағы жосындағы сапалы жүргізуін қадағалау</i>	Рысбаев Б. мектеп директоры Бектаев Ж ДНЖО

7. Әдістемелік кеңестің жұмысы

Мерзімі	Тақырыбы	Күн тәртібі	Орындауға жауаптылар
т а м ы з	№1 әдістемелік кеңес «Жоспарлар, нұсқаулықтар, ақпараттар»	1. Әдістемелік- нұсқау хатпен таныстыру және жаңа оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттер	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		2. Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту.	
		3. Аттестаттау комиссиясының құрамына өзгеріс енгізу және аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге құжаттарын жинақтауға нұсқаулар беру	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		4. Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, үйірме жетекшілерін, кабинет меңгерушілерін бекіту.	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		5. Дарынды балалар мен үлгерімі төмен оқушылар қоғамдастығының жұмыс жоспарын бекіту	Қосахов Е (дарынды балалар қоғамдастығының жетекшісі) Сансызбаева Т (үлгерімі төмен оқушылар қоғамдастығының жетекшісі)
		6. Мектеп оқушыларын оқулықпен қамтамасыз етілуі.	Мектеп кітапханашысы Динасылова М
қ а р а ш а	№2 әдістемелік кеңес «Білім мен біліктілікті жанартатын жаңа бағдарлама және критериялды бағалау»	1. Пән олимпиадаларын жоспарлау және өткізу.	Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		2. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жұмыстарына сараптама.	Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		3. ҰБТ туралы	Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		4. I-тоқсанда өтілген ашық сабақтардың сапасы	ӘБ жетекшілері

		5.Дарынды және үлгерімі төмен оқушылар қоғамдастығының есебі	Қосахов Е (дарынды балалар қоғамдастығының жетекшісі) Сансызбаева Т (үлгерімі төмен оқушылар қоғамдастығының жетекшісі)
		6.Баяндама:«Білім мен білікті жаңғыртатын жаңа бағдарлама және критериалды бағалау»	Сансызбаева Т Бастауыш сыныптар бойынша бірлестік жетекшісі
		7.Коучинг: « Критериалды бағалау – оқушы білімін нақты бағалау»	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
қаңтар	№3 әдістемелік кеңес «Сабақты жоспарлау және оған дайындалу кезеңдері»	1.Баяндама:«Сабақты жоспарлау және оған дайындалу кезеңдері.(Жаңа бағдарлама негізінде)»	Асамбаев Ж Физиқа пәні мұғалімі
		Оқушылардың жұмысын табысты етіп ұйымдастыруға болатын әдістер мен тәсілдер	Бурибекова Ж Бастауыш сынып мұғалімі
		Мектепшілік және аудандық пәндер олимпиадасы мен 2-тоқсанда өтілген ашық сабақтардың қорытындысы	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары) Бірлестік жетекшілері
		ҰБТ-ға дайындау жоспарының орындалуы	Пән мұғалімдері
наурыз	№4 әдістемелік кеңес «Оқушылардың танымдық қызығушылығын арттырудағы кітапхананың рөлі»	3-тоқсанда өтілген ашық сабақтар қорытындысы.	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Мекебаева А Туктибаева Г Тунгатарова А ӘБ жетекшілері
		2. Журналдың дұрыс толтырылуы және тоқсандық бағалардың дұрыс қоюларын тексеру	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		3. Оқушылардың ғылыми-жобалау қорғауға дайындығы туралы мәлімет.	Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		4.Бейінді оқыту туралы.	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		5. Баяндама:«Оқушылардың танымдық қызығушылығын арттырудағы кітапхананың рөлі»	Динасипова М (мектеп кітапханашысы)
мамыр	№5 әдістемелік кеңес «Емтихан – жауапты кезең»	1. Қорытынды бақылау жұмыстарының нәтижесі	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		Алдағы оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін айқындау	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

	»	<i>Емтихан материалдарын әзірлеу, емтиханнан босатылатындардың құжаттарын реттеу.</i>	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер
		<i>2023-2024 оқу жылында атқарылған әдістемелік жұмыстарға талдау есебі, алдағы оқу жылында істелінетін жұмыстарды жоспарлау.</i>	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
		<i>5.Оқу-тәрбие жұмыстарының жылдық диагностика мен мониторинг қорытындысы</i>	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

8.Директор жанындағы кеңес

Мерзімі	Қаралатын мәселелер	Жауаптылар
тамыз	Күнтізбелік жоспарлау бойынша консультация.	Рысбаев Б.
	Білім күнін өткізуге дайындық жұмыстарын жүргізу	Сатыбалдин Ж
	«Мектепке жол» акциясының қорытындысы.	Сейтова Р
	Оқу жылының басындағы қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуінің қорытындысы	Динасилова М
	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10-сынып оқушыларының жаңартылған білім беру бағдарламасы бойынша оқулықтармен қамтамасыз етілуі	
Қыркүйек	Оқушылардың жеке іс-қағаздары, журналдар алфавиттік кітаптың толтырылуы	Мөлтек ауданға бекітілген мұғалімдер
	Мөлтек аудандарда тұратын барлық балаларды оқыту. «Мұғалімдерге мөлтек аудандарды бекіту туралы» мектеп бойынша бұйрыққа сәйкес, есеп берудің нысандарына сәйкес 6 жастан – 17 жасқа дейінгі балалардың тізімін жасаудың қорытындысы	Динасилова М
	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету жағдайы	
	«Қазақстан халықтарының тілдер мерекесі» айлығының қорытынды есебі	
	11 сынып оқушыларының тандау пәндерін анықтау,пәндер бойынша алынған ҰБТ байқау сынағының қорытындысы	А.Сатыбалдиева
Қазан	Мұғалімдерді пәндік олимпиада ережесімен таныстыру және әдістемелік нұсқаулар беру.	ДБЖО Култаева Г
	Bilim Class сайттарына оқушылар мен мұғалімдердің қатысуын тексеру қорытындысы.	ДОЖО Шурабекова В
	3. 2-11- сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті, сауат ашу пәндерінің оқытылуы мен білім сапасын тексерудің қорытындысы. Оқушы дәптерлерінің жағдайы.	ДОЖО СатыбалдиеваА
	4. Үйде оқытылатын оқушылармен жүргізілетін жұмыстардың барысы	Белхожаева Ж
	5.1-4 -сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық	ӘБ бірлестік

	зандылықтарды сақтау бойынша (математика, қазақ тілі, орыс тілі, дүниетану, жаратылыстану) мұғалімдердің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау	жетекшілері
	6.Математика, физика, информатика пәндері бойынша өткізілген онкүндіктің есебі	Туктибаева Г
Қараша	Каникул өткізу.	Сатыбалдин Ж
	Құжаттама тексеру қорытындысы (журнал, дәптер, күнделік)	Шурабекова В
	Пәндер бойынша үлгермейтін оқушылары бар мұғалімдердің сабақ жүргізу деңгейі.	Сатыбалдиева А
Желтоқсан	ҰБТ және ББЖМ дайындығы туралы мәлімет.	Шурабекова В
	Жаңажылдық мерекелер мен каникулды ұйымдастыру және өткізу.	Сатыбалдин Ж
	Мектеп оқушыларының аудандық олимпиадаларға қатысу дайындығының деңгейі.	Култаева Г
	Дайындық сыныптарындағы жұмыстардың барысы.	Белхожаева Ж
Қаңтар	Мектептің әдістемелік жұмысын ұйымдастыру, пәндік бірлестіктер аясында өткізілген ашық сабақтардың нәтижелілігі мен сапасын айқындау.	Сатыбалдиева А
	Тұрмысы төмен және қараусыз жетім балаларға көрсетілген жәрдем жөнінде.	Байгабилов Т
	Мұғалімдердің өздігінен білімін көтеруі.	Култаева Г
	Пәндер бойынша қолданыстағы нормативтік құжаттардың талаптарын орындау	Сатыбалдиева А
Ақпан	Аудандық және облыстық олимпиадалар нәтижелерінің қорытындысы.	Култаева Г
	Үйірмелер, секциялар жұмысын талдау.	Сатыбалдиева А
	ҰБТ-ны ұйымдастыру және өткізу жөніндегі нормативтік-құқықтық база.	Шурабекова В
Наурыз	Бастауыш сыныптардағы математика пәнінің оқытылуы.	Белхожаева Ж
	Кәсіптік бейімдеу жөніндегі айлық нәтижелерін талдау 4,9 сыныптардағы ББЖМ қорытындысы.	Шурабекова В
	Шығармашылық топтардың мұғалімдерді бағалау қорытындысы.	Сатыбалдиева А
	Наурыз мерекесін ұйымдастырып өткізу.	Сатыбалдин Ж
Сәуір	Мектептің әдістемелік орталығының жұмысы.	Сатыбалдиева А
	9,11-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға ұйымдастыру, оқушылардың емтиханға әзірлену барысы, пән мұғалімдерінің қорытынды аттестаттау мен ҰБТ-ге даярлық тұрғысындағы жұмыстарын талдау.	Сатыбалдиева А
	Дарынды балалармен жұмыстың қорытындысы.	Шурабекова
М а м ы	Емтихан материалдарын бекіту .	Рысбаев Б

	Оқу жылын нәтижелі аяқтау мен жоспарлауға қатысты ойлар, көзқарастар, ұсыныстар, соңғы қоңырауды ұйымдастыру.	Сатыбалдиева А
	Көшіру емтихандарының қорытындысы.	Шурабекова В
	Мектепте оқушылардың жазғы демалысын, сауықтыру алаңдарын ұйымдастыру.	Сатыбалдиева А Сатыбалдин Ж
	Мектепті жөндеу жұмысына әзірлік	Бектаев Ж
Маусым	Педагогика ұжымының мектеп құжаттамаларымен жұмыс сапасын талдау.	Сатыбалдиева А
	9,11-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттаудың нәтижелері.	Шурабекова В
	Мектептің 2023-2024 оқу жылындағы жұмысын талдау.	Рысбаев Б
	2024-2025 оқу жылына арналған оқу жоспарының жобасы.	

9. Пәндер бойынша тексеру жұмыстары

Мақсаты: Пән мұғалімдерінің сабақты жүргізу әдіс-тәсілдері, дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмыстарын бақылау, сыныптың білім сапасын анықтау.

Ескерту: Пәндерді тексеру ай бойына жүргізіледі. Қорытындысы төмен болған пән мұғалімдерін тексеру қайта қаралады

Мерзімі	Тексерілетін пәндер	Бақылаудың мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Қайда қаралады және орындауға жауаптылар
1-тоқсан					
Қазан	Қазақ тілі мен әдебиеті, өзін-өзі тану, пәндері	2-11-сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылуы мен білім сапасы	Сабаққа ену, бақылау жұмыстары	2-11-сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті пәндері	Тәлімгерлер, оқу ісі жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
2-тоқсан					
Қараша	Математика, физика, информатика	2-11-сыныптардағы математика, физика, информатика пәнінің оқытылуы мен білім сапасы	Сабаққа ену, диктанттар, оқу сауаттылығын бақылау	2-11-сыныптардағы математика, физика, информатика пәндері	Тәлімгерлер, оқу ісі жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
Қараша	Жаңартылғ	1,2,3,4-сыныптардағы	Сабаққа ену, диктанттар,	1,2,3-сыныптардағы	Тәлімгерлер, оқу ісі

	ан білім беру бағдарламасы бойынша оқытылатын пәндер	пәндердің оқытылуы мен білім сапасы	оқу сауаттылығы және тест	оқытылатын пәндер	жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
Желтоқсан	Орыс тілі және ағылшын тілі	2-11-сыныптардағы орыс тілі мен ағылшын тілі пәндерінің оқытылуы мен білім сапасы	Сабаққа ену, бақылау жұмыстары;	2-11-сыныптардағы орыс тілі мен ағылшын тілі пәндері	Тәлімгерлер, оқу ісі жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
3-тоқсан					
Қаңтар	Тарих, география, жаратылыстану, дінтану	5-11-сыныптардағы Тарих, география, жаратылыстану, дінтану пәндерінің оқытылуы мен білім сапасы	Сабаққа ену, бақылау жұмыстары, тест	5-11 сыныптардағы Тарих, география, жаратылыстану, дінтану пәндері	Тәлімгерлер, оқу ісі жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
Ақпан	Химия, биология, дүниетану	2-11-сыныптардағы Химия, биология, дүниетану пәндерінің оқытылуы мен білім сапасы	Сабаққа ену, диктанттар, оқу сауаттылығы	1-11-сыныптардағы Химия, биология, дүниетану пәндері	Тәлімгерлер, оқу ісі жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
Наурыз	Жаңартылған білім беру бағдарламасы бойынша оқытылатын пәндер	5,6,7,8,9,10-сыныптардағы пәндердің оқытылуы мен білім сапасы	Сабаққа ену, диктанттар, оқу сауаттылығы және тест	5,6,7,8-сыныптардағы оқытылатын пәндер	Тәлімгерлер, оқу ісі жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
Наурыз	АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, сызу	5-11-сыныптардағы АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, сызу пәнінің оқытылуы	Сабаққа ену, бақылау жұмысы, тест	5-11-сыныптардағы АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, сызу	Тәлімгерлер, оқу ісі жөніндегі орынбасары; <i>Директор жанындағы кеңес</i>
4-тоқсан					
Сәуір	МАД	МАД сыныптардағы	Сабаққа ену, оқушының	МАД сыныптары	Тәлімгерлер, оқу ісі

		ы пәндердің оқытылуы	дене даярлығын тексеру		жөніндегі орынбасары ;Директор жанындағы кеңес
Мамыр	Мемлекеттік бағдарламаның орындалуы				Тәлімгерлер,оқу ісі жөніндегі орынбасары ;Директор жанындағы кеңес

Ашық сабақтар кестесі

Қ /с	Пәні	Мерзімі	Мақсаты	Күтілетін нәтиже	Жауапты
1	Тарих, география, химия, биология пән бірлестігі	Қазан	Жаңа әдіс-тәсілдерді пайдалану арқылы, тиімді сабақ үлгісін жоспарлау және өту	Жаңа әдістердің тиімділігін біледі, оқушының танымдық қабілеті артады	Еркимбекова К
3	Ағылшын тілі, орыс тілі пәндері бірлестігі	Желтоқса н	Жаңартылған білім беру бағдарламасының тиімділігін арттыру.	Бағалаудың тиімді жолдарын көрсетеді	Тулаева Ф
4	Бастауыш сыныптар бірлестігі	Қаңтар	Жаңа педагогикалық технологияларды пайдалана отырып жаңа сабақ үлгісін көрсету	Жаңа әдіс –тәсілдерді пайдаланады, оқушының функционалдық сауаттылығы артады	Сансызбаева Т
6	Қазақ тілі мен әдебиеті, өзін-өзі тану пәндері бірлестігі	Ақпан	Сабақ барысындағы оқушылардың бір- бірімен қарым- қатынасын, сөйлеу мәнерін үлгі ететін сабақ көрсету	Оқушылардың бір – бірімен қарым – қатынасы дамиды	Мекебаева А
8	Математика, физика, информатика пәндері бірлестігі	Наурыз	Жаңа педагогикалық технологияларды пайдалана отырып жаңа сабақ үлгісін көрсету	Жаңа әдіс –тәсілдерді пайдаланады, оқушының білімге деген қызығушылығы артады	Туктибаева Г
10	АӘД, дене шынықтыру, технология, музыка, бейнелеу пәндері бірлестігі	Сәуір	Жаңартылған білім беру бағдарламасының тиімділігін арттыру.	Бағалаудың тиімді жолдарын көрсетеді	Сатыбалдин Ж Байгабилова А

10. Пән онкүндіктерінің жоспары

№	Пәні	Мерзімі	Жауаптылар
1	Тілдер онкүндігі (қазақ тілі,ағылшын тілі,орыс тілі)	Қыркүйек	Мекебаева А,Калжигитова А,

			Тулаева Ф
2	АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, музыка пәндер бірлестігі онкүндігі	Қазан	Туктибаева Г (бірлестік жетекшісі)
3	Қазақ тілімен әдебиеті пәндер онкүндігі <i>8но - Хим</i>	Қараша	Мекебаева А (бірлестік жетекшісі)
4	Тарих, география, химия, биология пәндер бірлестігі онкүндігі	Желтоқсан	Еркимбекова К. (бірлестік жетекшісі)
5	Орыс тілі мен ағылшын тілі пәндер бірлестігі онкүндігі	Ақпан	Калжигитова А, Тулаева Ф (бірлестік жетекшісі)
6	Бастауыш сыныптар онкүндігі	Наурыз	Сансызбаева Т (бірлестік жетекшісі)
7	Математика, физика, информатика пәндер бірлестігі онкүндігі	Сәуір	Сахов Е (бірлестік жетекшісі)

IV ТАРАУ

1. Ұлтаралық қатынастар мәдениетін тәрбиелеуде қазақ, ағылшын, орыс тілдерінің дамуын ұйымдастыруды іске асыратын іс- шаралары

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Ұйымдастыру педагогикалық жұмыс: мектеп мұғалімдерімен ағылшын,орыс тілдерінің оқытылуын жалғастыру	Айдың 4-сәрсенбісі	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Пән мұғалімдері
2.	Ағылшын,орыс тілі және қазақ тілдеріндегі кітап көрмелері	Пәндер бойынша	М.Динасилова (мектеп кітапханашысы)
3.	«Тілдердің үш тұғырлылығы» мәдени жобасы	Жыл бойы	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
4.	ҚР халықтарының мәдениетін үйрету, отбасылық дәстүрлермен танысу	Пән онкүндіктері (гуманитарлық цикл)	Пән мұғалімдері Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
5.	Оқу – материалдық базаны нығайту: Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі іс-бөлмелері. Жиһаздарды жөндеу, ОТҚ, әдістемелік құралдарды алу.	Жыл бойы	Іс-бөлме меңгерушілері
6.	Ата – аналармен және жұртшылықпен жұмыс: 1.Орыс тілі мен ағылшын тілінің маңыздылығын ата- аналар үшін ашық іс- шаралар арқылы насихаттау. 2.Барлық мерекелерді мектепте үш тіл принципінде ұйымдастыру 3. Пәндерді гуманитарландыру	Қыркүйек-мамыр Сәуір Жыл бойы	Ағылшын тілі, орыс тілі пән мұғалімдері Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
7.	Байқаулар:	Жыл бойы	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А

	Менің сөздігім Үш тілде сөйлейміз	Сынып жетекшілердің жоспары бойынша	(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары) Пән мұғалімдері
8.	Үш тілде жазылған шығарма байқауы: «Менің отбасым»	Қаңтар	Бірлестік жетекшілері

Үлгерімі төмен оқушылармен атқарылатын жұмыс жоспары
Мақсаты: Білімдегі кемістікті жою бойынша жұмыс жүйесін
 ұйымдастыру, нәтижелерді дамытуға жағдай жасау, оқуға
 қызығушылықты дамыту

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Уақытша үлгере алмайтын оқушылармен жүргізілетін жұмыс жоспарын жасау, бекіту	Қыркүйек	Сынып жетекшілер
2	Пән мұғалімдері әр сыныптағы уақытша үлгере алмайтын оқушыларды анықтау, зерттеу бойынша педагогикалық инструментровка - ұсыным	Қыркүйек	Сынып жетекшілер Педагог-психолог Пән мұғалімдері
3	Қайталаудан кейін бақылау жұмыстары негізінде үлгерімі төмен оқушылардың ББД –ын психологпен диагностикалау	Қазан	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер
4	Топ жетекшісінің есебі	Тоқсан сайын	Топ жетекшісі, пән мұғалімдер
5	Артта қалушылық себептерін анықтау бойынша психологпен жұмыс. Дәрігерлік қызметкерлермен әңгімелесу, үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс бойынша мақсатты сабаққа қатысу	Қазан Ақпан Сәуір	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, психолог, әдістемелік кеңес
6	Үлгерімі төмен оқушылармен атқарылатын жұмыстың міндеттерін ұсынумен 1-10 -сыныптар параллелі бойынша ата- аналар жиналыстарын өткізу	Қараша	Сатыбалдин Ж. (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары) Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
7	Позитивті нәтижелерге бағдарланған үлгерімі төмен оқушылармен жеке әңгімелесу	Жыл бойы	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, психолог, топ жетекші
8	Позитивті нәтижеге бағдарланған үлгерімі төмен оқушылардың ата- аналарымен әңгімелесулер	Жыл бойы	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері, психолог, топ жетекші
9	Тоқсанның қорытынды бағалары бойынша жеке бағдарламалар арқылы білімдегі кемістігін жою	Келесі тоқсан ішінде	Пән мұғалімдері, топ жетекші
1	Үлгерімі төмен оқушыларды пән онкүндіктерінің	Пән	ӘБ жетекшілері,

0	іс-шараларына қатыстырту	онкүндіктері ішінде	пән мұғалімдері
1 1	Жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңінде ББД деңгейін жүйелі тексеру	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
1 2	Оқушылардың ситуативтік мазасыздық деңгейін анықтау мақсатында сауалнама алу	Психологтың жоспарларына сәйкес	Сынып жетекшілер

Дарынды оқушылар кәсіби қоғамдастығының жұмыс жоспары

Мақсаты: Әр сыныптағы дарынды оқушыларды қоғамдастық аясында жеке қабілеттері бойынша топтастырып, шығармашылық қабілетін дамыту

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Дарынды оқушылар қоғамдастығын құру және жұмыс жоспарын бекіту	Қыркүйек	Сатыбалдиева А
2.	Оқушылардың шығармашылық қабілеттерінің диагностикасы(сауалнама,оқушы үні)	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
3	Құрылған топтардың жеке жұмыс жоспарын жасау, бекіту	Қыркүйек	Топ басшылары мен жетекші мұғалімдер
4	Ситуативтік мазасыздығының деңгейі бойынша оқушылардың сауалнамасы	Қыркүйек	Психолог
5	Топ басшылары мен жетекші мұғалімдердің есебі	Токсан сайын	Жетекші мұғалімдер
6	Пән онкүндіктерінде әр топ мүшелерінің шығармашылығы	Пән онкүндіктерінде	Пән мұғалімдері
7	Диагностикалық картада нәтижелерді көрсету	Токсанына 1 рет	Сынып жетекшілері Пән мұғалімдері
8	Тестілеу әдістемесін меңгерту, 9-11- сыныптар	Токсанына 1 рет	Сынып жетекшілері Пән мұғалімдері
9	Директордың жанындағы кеңестерде олимпиада нәтижелерін талдау	Қаңтар	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
10	Оқушылардың жұмыстарын ғылыми – практикалық конференцияға ұсыну	Сәуір	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
11	Білім деңгейін арттыру бойынша оқушылармен жеке әңгімесулер	Жыл бойы	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
12	Үздік топ жұмыстарын БАҚ беттеріне жариялау	Жыл бойы	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

Мектепшілік бақылау жұмыстарының жоспары

Бақылаудың мақсаты	Мерзімі	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Жауаптылар
Жалпы біліммен қамтуды ұйымдастыруды бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуы.				
Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау мәселесі бойынша мұғалімдердің жұмыстарын талдау	Қазан	Ағымды	Дене тәрбиесі, еңбек, музыка пәндері мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Оқушылардың үйірме, факультатив, қосымша сабақтарға қатысуларын бақылауды талдау.	Желтоқсан	Ағымды	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Санитарлы-гигиеналық режимді бақылау, қауіпсіздік техникасы, педагогикалық этика нормалары.				
Сынып жетекшілерінің демалыс кезіндегі оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру және жол жүру ережесі бойынша нұсқау жасауын тексеру	Қазан	Тақырыптық кешенді	Сынып жетекшілері	Сатыбалдин Ж. (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Физика, химия, информатика пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру	Қараша	Тақырыптық	Физика, химия, информатика пәндері мұғалімдері	Туктибаева Г Тунгатарова А (бірлестік жетекшісі)
Дене тәрбиесі, технология пәндері мұғалімдерінің қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізуін және оны бақылаудың орындалуын тексеру	Ақпан	Тақырыптық	Дене тәрбиесі, технология пәндері мұғалімдері	Сахов Е Амирбекова Г (бірлестік жетекшісі)
Мұғалімдердің ауа-жылулық режимді сақтауын тексеру (оқу бөлмелерінің ауасын тазарту)	Мамыр	Ағымды	Пән мұғалімдері	Сейтова Р. (мектеп медбикесі)
Дарынды оқушылармен жұмыс.				
Мектепшілік, аудандық пәндер олимпиадасының қорытындысы	Қаңтар	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Мектепшілік ғылыми-тәжірибелік олимпиадалардың қорытындысын талдау	Ақпан	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Култаева Г (бейін оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Жүргізілген диагностика бойынша	Жыл бойы	Ағымды	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

барысын бақылау				
Үй тапсырмасы көлемін бақылау.				
Үй тапсырмасы көлемін зерттеу	Желтоқсан	Тақырыптық	1-9 - сыныптар	Бірлестік жетекшілері
ҰБТ-ге дайындық кезіндегі үй тапсырмасы көлемін бақылау	Наурыз Сәуір Мамыр	Тақырыптық	11-сынып пәндері мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәндерінің оқытылуын бақылау.				
Үлгермеуші оқушылармен жұмысты талдау	Қараша	Тақырыптық	Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті пәндері мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Дарынды оқушылармен жұмысты талдау	Сәуір	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру	Мамыр	Тақырыптық	Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті пәндері мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Математика, физика, информатика пәндерінің оқытылуын бақылау.				
Сабақтағы өздік жұмыстың ұйымдастырылуын бақылау	Ақпан	Жалпы	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
ББЖМ, ҰБТ-ге дайындық барысындағы тестпен жұмыс кезіндегі оқушылардың қабілеттері мен дағдыларын қалыптастыру бойынша мұғалімдердің жұмысын талдау	Жыл бойы	Жалпы	9, 11-сыныптардың пәндер мұғалімі	Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Оқушылардың функционалды сауаттылық білім,білік, дағдыларының жағдайын бақылау				
2,10- сыныптарда білім,білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Қараша	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
6, 11 -сыныптарда білім, білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Желтоқсан	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
1, 9 -сыныптарда білім, білік, дағдыларын қалыптастыру	Қаңтар	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Белхожаева Ж

деңгейлерін тексеру				(оқу ісі жөніндегі орынбасары)
2, 7- сыныптарда білім, білік, дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Ақпан	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
3,8- сыныптарда қазақ тілі,орыс тілі пәндері бойынша білім, білік,дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру	Сәуір	Сыныпаралық бақылау	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Кәсіптік бағдар пәндері бойынша оқушылардың білім,білік, дағдылары жағдайын бақылау. Қорытынды аттестацияға дайындық жұмысын бақылау				
Үлгермеуші балалар оқуын ұйымдастыруға көмектесетін пән мұғалімдер жұмысын бақылау	Наурыз	Шолу	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің үлгермеуші топ оқушыларының күнделіктерімен жұмысын бақылау	Наурыз		Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Әдістемелі бірлестіктерді үлгермеуші топ балаларын оқыту нәтижелері бойынша және жетістік жағдайын тудыруды жоспарлау жұмыстарын бақылау	Наурыз		Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
9, 10, 11- сыныптардағы үлгерімі нашар оқушылармен мұғалімдердің жұмыс істеу жүйесін бақылау	Қараша	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Оқушылар мен жеке жұмыс жасауды ұйымдастыру және бақылау	Желтоқсан	Тақырыптық	Қазақ тілі мен математика, тарих пәндері мұғалімдері	Сатыбалдиева А Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
ҰБТ-ге дайындық шегіндегі тесттермен жұмыстағы оқушылардың қабілеттері мен дағдыларын қалыптастыру бойынша мұғалімдердің жұмысын бақылау	Қаңтар	Тақырыптық	9, 11- сыныптарда -ғы пән мұғалімдері	Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Мектеп бітіруші оқушыларға жеке көмек көрсету бойынша пән мұғалімдерінің жұмыстарын тексеру	Ақпан	Тақырыптық ПБ	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Сынып жетекшілерінің 9, 11- сынып ата-аналарымен оқушылардың қорытынды аттестация мәселесі бойынша жұмысын бақылау	Наурыз	Тақырыптық	9, 11- сыныптарының сынып жетекшілері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Мұғалімдердің емтихандық материалды әзірлеуі мен оқушылардың қорытынды аттестацияны сәтті тапсыруына	Наурыз		9, 11 - сыныптардың пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

бағытталған әдістер мен түрлерін жасауын бақылау				
Оқу бөлмелеріндегі емтиханға дайындық бойынша стендтердің рәсімделуін тексеру Емтихан бойынша нұсқаулықпен жұмыс (мұғалімдер, оқушылар, ата-аналар)	Наурыз		Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
11- сынып ҰБТ-ге, 4- 9- сынып ББЖМ-ға әзірлігін тексеру:	Сәуір		9, 11- сыныптардың әдебиет пәні мұғалімдері	Шурабекова В Белхожаева Ж (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Емтихан материалдарының әзірлігін тексеру. Емтиханға дайындық бойынша стенд дайындау	Сәуір		Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
9- сынып 11 сынып ҰБТ-ге және оқушылардың емтиханға әзірлігін тексеру:	Мамыр		9, 11 - сыныптардың қазақ тілі, орыс тілі пәндері мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Әдістемелік жұмысты бақылау				
Жетекші мұғалімдер мен ӘБ жетекшілерінің жас мамандармен жұмысын бақылаудың қорытындысы	Қазан		Тәлімгер мұғалімдер, ӘБ жетекшілері	Оқу топ тәлімгерлері
Өздік білім алу тақырыбы мен мектептің әдістемелік тақырыбын мұғалімдердің жұмыс тәжірибесінде жүзеге асуын талдау	Қараша		Пән мұғалімдері	Оқу топ тәлімгерлері
Әдістемелік бірлестіктердің ашық сабақтар, сыныптан тыс шаралар, педкеңестерде, ӘБ отырыстарында сөз сөйлеуі, дөңгелек үстелдерге түрлі деңгейдегі семинарларға қатысуы, публикация және т.б. арқылы жаңашыл педагогикалық тәжірибемен алмасу жұмыстарын талдау	Ақпан		Пән мұғалімдері	Оқу топ тәлімгерлері
Келесі оқу жылында кәсіби шеберлігін жоғарлататын мұғалімдер мен педагогтардың қосымша білімнің әдістемелік папкаларын талдау	Наурыз		Кәсіптік біліктілігін жоғарылататын пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А (оқу ісі жөніндегі орынбасары)

Келесі оқу жылына БЖ курстарының тізімін құру үшін қызметкерлердің әдістемелік, басқарушылық сұраныстарын, мұғалімдердің әдістемелік деңгейлерін жоғарылату динамикасын талдау	Сәуір мамыр		Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А. (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
1.Әдістемелік бірлестіктер жетекшілерінің оқу жылындағы қорытынды жұмысына сараптама 2.Оқу іс-бәлмелерінің жаңа оқу жылына дайындығының әдістемелік мазмұнын талдау	Мамыр		Пән мұғалімдері	Бірлестік жетекшілері
Мектеп құжаттарын бақылау. Бірыңғай ережелердің сақталуы. Журналдар				
Пән мұғалімдерінің журналды толтыру кезінде орфография ережесін сақтауын тексеру	Қазан	Тақырыптық	Пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Журналдың дұрыс толтырылуы және тоқсандық бағалардың дұрыс қоюларын тексеру	Қараша	Тақырыптық	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Бақылау, практика жұмыстары бағаларының журналға түсуін тексеру	Желтоқсан	Тақырыптық	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Журналда бақылау, практикалық жұмыстар бағаларының болуы, орфографиялық заңдылықтың сақталуы, тоқсандық бағалардың объективтілігін талдау	Қаңтар	Тақырыптық	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Сабакқа келуді есепке алу, бақылау, практика жұмыстарының уақытымен журналға жазылуын талдау	Ақпан	Тақырыптық	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Сатыбалдин Ж. (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Журналдың дұрыс толтырылуы және тоқсандық бағалардың дұрыс қоюларын тексеру	Наурыз	Тақырыптық	Сынып жетекшілері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Сабакқа келуді есепке алу, бақылау, практика жұмыстарының уақытымен журналға жазылуын талдау	Сәуір	Тақырыптық	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Сатыбалдин Ж. (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Жылдық бағалардың дұрыс	Мамыр	Тақырыптық	Сынып	Сатыбалдиева А

қоюуын, журналдардың дұрыс толтырылуын, мемлекеттік бағдарламаның орындалуын тексеру		қ	жетекшілері, пән мұғалімдері	Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Оқушылардың күнделіктерін бақылау				
Пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерінің 5- сыныптарына уақытымен кері байланыс жазылуы және оқушылардың күнделік толтырудағы орфографиялық заңдылықты сақтауларын талдау	Қазан		5- сынып жетекшілері, 5 - сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Кудагелдие ва Н (тәлімгер)
Бағаларды уақытымен енгізу және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 4,9,11- сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Қараша		4,9-11- сынып жетекшілері,5- 11- сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Сатыбалдин Ж. (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары) Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Сынып жетекшінің апталық оқушы туралы кері байланысы және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 5-6-сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Желтоқс ан		6-7- сынып жетекшілері,6-7 -сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары) Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Бағаларды уақытымен енгізу және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 10-11- сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Қаңтар Ақпан		10-11- сынып жетекшілері,10- 11- сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Сатыбалдиева А Шурабекова В (оқу ісі жөніндегі орынбасары)
Сынып жетекшінің апталық оқушы туралы кері байланысы және оқушылардың орфографиялық заңдылықты сақтаулары бойынша 7,8- сыныптардың пән мұғалімдері сынып жетекшілерінің жұмысын талдау	Наурыз Сәуір		8-9 -сынып жетекшілері,8- 9- сыныпқа сабақ беретін пән мұғалімдері	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Оқушылардың дәптерлерін бақылау				

1-4 -сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша (математика, қазақ тілі) мұғалімдердің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау	Қазан		Бастауыш сынып мұғалімдері	ӘБ жетекшілері
5-11- сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша (қазақ тілі,орыс тілі және әдебиеті) мұғалімдердің гуманитарлық циклдарының жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау	Қазан		Қазақ тілі,орыс тілі және әдебиеті пәндері мұғалімдері	ӘБ жетекшілері
Оқушыларының дәптерлерін тексеру және жазба жұмыстарын жасау, орфографиялық заңдылықтарды сақтау бойынша төменгі санатты оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауды талдау	Желтоқсан		Пән мұғалімдері	ӘБ жетекшілері
Дәптерлерді тексеру және жазба жұмыстарын жүргізу,орфографиялық заңдылықтар талаптарын сақтау бойынша шет тілі мұғалімдерінің жазбаша жұмыстарына талаптарды сақтауын талдау	Ақпан		Шетел тілі мұғалімдері	ӘБ жетекшілері
Дәптерлерді тексеру және жазба жұмыстарын жүргізу,орфографиялық заңдылықтар талаптарын сақтау бойынша ғылыми цикл (Физика,биология,химия,география) мұғалімдерінің жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтауын талдау	Наурыз		География, физика, биология, химия пәндері мұғалімдері	ӘБ жетекшілері
Қорытынды аттестацияға дайындықта емтихан жұмыстары мен емтихан алдыңғы жұмыстарын рәсімдеу кезіндегі оқушылардың жазбаша жұмыстарына талаптарын сақтау бойынша 9 , 11- сыныптардың математика,орыс тілі, қазақ тілі мұғалімдерінің жұмысын талдау	Сәуір		Математика, орыс тілі,қазақ тілі пәндері мұғалімдері	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Жазбаша жұмыстарының түрлері мен нормаларын сақтауды талдау	Мамыр		Пән мұғалімдері	Сатыбалдин Ж.

				Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Оқушылардың жеке - іс қағаздары				
Табельдердің уақытылы толтырылуы	Тоқсан сайын			ӘБ отырысы
Материалды-техникалық базасын мектепшілік бақылау				
Іс –бөлмені көгалдандыру	Жыл бойы		Іс –бөлме меңгерушісі	Іс –бөлме меңгерушілері
Техника қауіпсіздігі бойынша іс-бөлме жағдайларын тексеру	Қыркүйек		Іс –бөлме меңгерушісі	Іс –бөлме меңгерушілері
Іс -бөлмеге дидактикалық материалдардың жинақтау жағдайларын тексеру	Тоқсан сайын		Іс –бөлме меңгерушісі	Іс –бөлме меңгерушілері
Оқу жылына іс-бөлмені дайындау жоспарын тексеру	Қыркүйек		Іс –бөлме меңгерушісі	Іс –бөлме меңгерушілері
Мамандармен жұмыс жасаудағы мектепшілік бақылау				
Жаңадан келген мұғалімдердің жұмыстарын бақылау	Қараша			Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Аттестациядан өту және пән мұғалімдерін аттестаттауды талдау	Ақпан		Пән мұғалімдері	ДБЖО Култаева Г
Жаңа оқу жылына мамандарды қосымша орналастыру	Мамыр		Пән мұғалімдері	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Кәсіптік оқыту мен кәсіп алды дайындықты мектепшілік бақылау				
Таңдау бойынша курс, бейінді курстарды орындауды тексеру	Қазан		10-11-сынып мұғалімдері	ДОЖО Сатыбалдиева АДБЖО Култаева Г
Бейінді курстар бойынша авторлық бағдарламаларды құру, толықтыру	Қыркүйек Қараша		Пән мұғалімдері	ДОЖО Сатыбалдиева АДБЖО Култаева Г
Әлеуметтік мәселелер бойынша бақылау				

«Қиын» балалармен жұмыс жасауды бақылау: - қиын балалардың білім сапасын бақылау; - қиын балалардың сабаққа қатысуларын тексеру; - қиын балаларды және олардың жеке - тұлғалық ерекшеліктерін тәрбиелеудегі диагностикасы; - қиын балалардың бос уақыттарын өткізулерін бақылау; - қиын балалардың жазғы демалысты - өткізулерін бақылау	Күнделікті Апта сайын Тоқсан сайын бір рет Айына бір рет Аптасын а бір рет Маусым-тамыз		Пән мұғалімдері	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (<i>тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</i>) Турспанбето вЛ Қашым Б (<i>мектеп психологі</i>) Сынып жетекшілері
Мектепшілік құжаттардың жүргізілуін бақылау			Сынып жетекшілері	Сатыбалдиева А (<i>оқу ісі жөніндегі орынбасары</i>)
Мектеп тәртібін бақылау	Күнде		1-11-сынып мұғалімдері	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (<i>тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</i>)
Мектеп бітірушілердің еңбекке орналасуын бақылау	Шілде Тамыз		9-11-сыныптар	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (<i>тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</i>)
Жолда болған оқиғалар бойынша жұмыс жүргізуді бақылау	Тоқсан сайын бір рет		1- 8-сыныптар	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (<i>тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</i>)
Заң бұзушылардың деңгейлерін бақылау	Тоқсан сайын бір рет		Сынып жетекшілері	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (<i>тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</i>)
Жазғы уақыттарда оқушылардың уақытты дұрыс пайдалануын бақылау	Маусым Тамыз(апт а сайын)		1-10-сынып	Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (<i>тәрбие ісі</i>)

				жосіндегі орынбасары)
Отбасымен бірлескен жұмысты бақылау: -жағдайы төмен;«қиын»оқушылар; -Көпбалалы; -Асыранды балалар; -Аз қамтылған	Апта сайын Жылына бір рет 1 рет тоқсанда			Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жосіндегі орынбасары)
Қоғаммен бірлескен жұмысты бақылау	Айына екі рет			Сатыбалдин Ж. Байгабилова А (тәрбие ісі жосіндегі орынбасары)

V ТАРАУ

Оқу-тәрбие жұмысына бақылау ұйымдастыру.

1.Тәрбие жұмысының жоспары.

№46 Абай атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің тәрбие жұмысының жылдық жоспары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 22 сәуірдегі №227 бұйрығымен бекітілген «Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне» басшылыққа алынып жасалған. Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері «Мәңгілік Ел» жалпыұлттық идеясы аясында отбасылық тәрбие құндылықтары, сондай-ақ оқу және тәрбие процестерінің өзара кірігуі негізінде білім беру процесінің тәрбиелік әлеуетін арттыруға, оқыту мен тәрбиенің кіріктірілуіне, тәрбие әдіснамасын, мазмұны мен құрылымын жаңартуға бағдарланған.

«Туған жер» бағдарламасы өз еліне, өз ауылына, өз қаласына деген махаббаты, жалпыұлттық патриотизмді қалыптастыруға бағытталған.

Аталған бағдарлама «Рухани жаңғыру» жалпы сана – сезімін қалыптастыру бағдарламасының ең негізгі элементі болып табылады.

Жалпы, «Туған жер» бағдарламасы тек ауыл-аймақты дамытумен шектеліп қалмайтын жоба екенін түсінуіміз керек. Бағдарламаның ауқымы әлдеқайда кең және мақсаты да ұлттың рухани құндылықтарын дамытуға бағытталған.

Ең алдымен бұл білім беру саласында ауқымды өлкетану жұмыстарын жүргізуді, экологияны жақсартуға және елді мекендерді абаттандыруға баса мән беруді, жергілікті деңгейдегі тарихи ескерткіштер мен мәдени нысандарды қалпына келтіруді көздейді.

Мақсаты: Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде жанжақты және үйлесімді дамыған тұлға тәрбиелеу.

Міндеттері: 1. Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азамат және патриот қалыптасуына; тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға; балалар мен жастардың құқықтық санасының өсуіне, оның балалар мен жастар ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұруға дайын болуына ықпал ету.

2. Тұлғаның рухани-адамгершілік және этикалық принциптерін, оның қазақстандық қоғам өмірінің нормалары және дәстүрлерімен келісілген моральдық қасиеттері мен мақсаттарын қалыптастыруға ықпал ету.

3	Мектептің тәрбие ісінің жұмыстары бойынша жоспарлардың құрылуы: • Педагог- ұйымдастырушы, сынып жетекшісінің жұмыс жоспары • Элементтік-педагогтың жұмыс жоспары • Медицина қызметкерлерінің алдын алу жұмыс жоспары • Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары • Оқушылардың тамақтануын ұйымдастыружұмыс жоспары • Үйірме клубтар мен секциялар жоспарлары • Тәрбиелік жобалардың жоспарлары • Ата-аналар комитетінің жұмыс жоспары	Тамыз	ДТІЖО	Жоспарлар
4	Мадақтау мен тәртіптік кеңестердің және тәрбие тәлімгерлерін тағайындау.	Тамыз	ДТІЖО	Бұйрықтар
5	Сыныптарды шаңырақтарға бөлу.	Қыркүйек	ДТІЖО	Бұйрықтар
6	Оқушылардың әлеуметтік жағдайы бойынша мәліметті жаңарту.	Тамыз, қыркүйек	ДТІЖО	Есеп
7	Оқушыларға сауалнама жүргізу. Тәрбие жобаларының қатысушы - еріктілер тобын анықтау.	Қыркүйек	педагог-психолог Турспанбетова Л	Талдау
8	Сабақтарға, тәрбие сағаттарға ену.	жыл бойы	ДТІЖО	
9	Жаңартылған білім бағдарламасының оқушылардың әлеуметтік жағдайы бойынша мәліметті жаңарту.	Тамыз, қыркүйек	ДТІЖО	Есеп

Оқушылардың денсаулығы мен әл-ауқаты

2	Оқушылардың денсаулығын жақсарту мен СӨС қалыптастыруға бағытталған бағдарламаларға әзірлеу және жүзеге асыру.	Тамыз жыл бойы	Мектеп медбикесі Сейтова Р .	Бағдарлама
3	СӨС насихаттау бойынша еріктілер тобының жұмысы (оқушылар, ата-аналар)	Қыркүйек	Мектеп медбикесі Сейтова Р.	Жоспар
4	Денсаулық пен қауіпсіздік айлығын ұйымдастыру, жүзеге асыру	Қыркүйек , сәуір	ДТІЖО АӘД НакипбаевС	Жоспар есеп
5	Мектеп оқушылары мен қызметкерлері-леріне арналған қауіпсіздік техникасы-сының нұсқамасы.	Қыркүйек бойында	Бектаев Ж	ТҚ журналы

6	Терендетілген дәрігерлік тексеру өткізу, балалардың денсаулық жағдайына терең талдау жасау	Жоспар бойынша	Медбике Сейтова Р	ТҚ журналы
7	Аурудың алдын алу жұмыстары	Жыл бойы	Медбике Сейтова Р	Есеп
8	Оқушылармен қызметкерлермен, ата-аналармен дұрыс тамақтану, жеке бас гигиенасы, салауатты өмір салты, өмір қауіпсіздігін қамтамасыз ету ережелері бойынша ағартушылық жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Медицина блогы	Есеп бейне роликтер презентациялар, мақалалар
9	Жазғы демалысты ұйымдастыру	Маусым	Мектеп әкімшілігі	Есеп
10	Түнгі рейд кезекшілігін ұйымдастыру.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі	Есеп
11	Қауіпсіздік ережелерді насихаттау бойынша мектеп еріктілері тобының жұмысы	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі	Жоспар
12	Қозғалмалы ойындар, дене шынықтыру минуттары флешмоб пен таза ауада серуендеу жұмыстарын жүргізу.	Күнделікті	Дене шынықтыру пән мұғалімдері	Фото/бейне материалдар
13	Дүние жүзілік денсаулық күніне арналған іс-шаралар өткізу.	Сәуір	мектеп медбикесі	Фото/бейне материалдар
14	Жасөспірімдер арасындағы жаракат-танудың алдын алуға бағытталған іс-шаралар	Жоспар бойынша	Дене шынықтыру пән мұғалімдері.	Есеп

Бағыттар бойынша жұмыс

1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие

1	«Білім күні» мерекелеу.	Қыркүйек	ДТІЖО	Есеп бейне баян
2	Тәрбие сағаттары мен жазғы әлеуметтік тәжірибелердің нәтижесін талқылау.	Қыркүйек жыл бойы	ДТІЖО	Оқушылардың презентациялары есеп
3	5- сынып оқушыларын Жас Ұлан ұйымының қатарына қабылдау іс-шара-сын өткізу.	Қыркүйек	ДТІЖО	Әдістемелік құралдар
4	Мектепшілік Азаматтық форум	Жыл бойы	Жоба үйлестіруші	Фото/бейне материалдар
5	«Қазақ әндері» жобасының жүзеге асырылуы	Жыл бойы	Жоба үйлестіруші	Фото/бейне материалдар
6	Қазақстан Республикасының тұңғыш президенті күніне арналған апталық өткізу.	Қараша желтоқсан	ДТІЖО	Фото/бейне материалдар
7	ҚР рәміздер күніне 27 толуына байла-нысты іс шара өткізу.	Қыркүйек желтоқсан	ДТІЖО сынып жетекшілер	Фото/бейне материалдар
8	Қазақстан Республикасы президенті Қ.К.Тоқаевтың жыл сайынғы Жолдауымен таныстыру.	Жыл бойы	ДТІЖО сынып жетекшілер	Фото/бейне материалдар

6	Тереңдетілген дәрігерлік тексеру өткізу, балалардың денсаулық жағдайына терең талдау жасау	Жоспар бойынша	Медбике Сейтова Р	ТҚ журналы
7	Аурудың алдын алу жұмыстары	Жыл бойы	Медбике Сейтова Р	Есеп
8	Оқушылармен қызметкерлермен, ата-аналармен дұрыс тамақтану, жеке бас гигиенасы, салауатты өмір салты, өмір қауіпсіздігін қамтамасыз ету ережелері бойынша ағартушылық жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Медицина блогы	Есеп бейне роликтер презентациялар, мақалалар
9	Жазғы демалысты ұйымдастыру	Маусым	Мектеп әкімшілігі	Есеп
10	Түнгі рейд кезекшілігін ұйымдастыру.	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі	Есеп
11	Қауіпсіздік ережелерді насихаттау бойынша мектеп еріктілері тобының жұмысы	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі	Жоспар
12	Қозғалмалы ойындар, дене шынықтыру минуттары флешмоб пен таза ауада серуендеу жұмыстарын жүргізу.	Күнделікті	Дене шынықтыру пән мұғалімдері	Фото/бейне материалдар
13	Дүние жүзілік денсаулық күніне арналған іс-шаралар өткізу.	Сәуір	мектеп медбикесі	Фото/бейне материалдар
14	Жасөспірімдер арасындағы жаракат-танудың алдын алуға бағытталған іс-шаралар	Жоспар бойынша	Дене шынықтыру пән мұғалімдері.	Есеп

Бағыттар бойынша жұмыс

1.Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие

1	«Білім күні» мерекелеу.	Қыркүйек	ДТІЖО	Есеп бейне баян
2	Тәрбие сағаттары мен жазғы әлеуметтік тәжірибелердің нәтижесін талқылау.	Қыркүйек жыл бойы	ДТІЖО	Оқушылардың презентациялары есеп
3	5- сынып оқушыларын Жас Ұлан ұйымының қатарына қабылдау іс-шара-сын өткізу.	Қыркүйек	ДТІЖО	Әдістемелік құралдар
4	Мектепшілік Азаматтық форум	Жыл бойы	Жоба үйлестіруші	Фото/бейне материалдар
5	«Қазақ әндері» жобасының жүзеге асырылуы	Жыл бойы	Жоба үйлестіруші	Фото/бейне материалдар
6	Қазақстан Республикасының тұңғыш президенті күніне арналған апталық өткізу.	Қараша желтоқсан	ДТІЖО	Фото/бейне материалдар
7	ҚР рәміздер күніне 27 толуына байла-нысты іс шара өткізу.	Қыркүйек желтоқсан	ДТІЖО сынып жетекшілер	Фото/бейне материалдар
8	Қазақстан Республикасы президенті Қ.К.Тоқаевтың жыл сайынғы Жолдауымен таныстыру.	Жыл бойы	ДТІЖО сынып жетекшілер	Фото/бейне материалдар

9	Ұлы Отан соғыс ардагерлеріне арналған «Біз сіздерді мәңгі ұмытпаймыз» атты жобаның жүзеге асырылуы	Жыл бойы	ДТІЖО	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
10	«Оңтүстігім, жасыл мекенім» жас өлкетанушылар клубының жұмысын жүзеге асыру.	Жыл бойы	Әлеуметтік гуманитарлық пәндер	Есеп
11	«Туған елге тағзым» жобасын жүзеге асыру.	Қазан, маусым	ДТІЖО, сынып жетекшілер	Фото/бейне материалдар есеп
12	Елбасының «Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру» мақаласын іс-жүзіне асыруды жалғастыру	Жыл бойы	ДТІЖО, сынып жетекшілер	Фото/бейне материалдар есеп

2. РУХАНИ-ТАНЫМДЫҚТӘРБИЕСІ

1	Оқушылардың ішкі тәртіп ережелерін орындауы бойынша жоспарды жүзеге асыру.	Жыл бойы	ДТІЖО, сынып жетекшілер	Есеп
2	Халықаралық мұғалімдер күні, Қарттар күні, ҚР мүгедектер күніне орай мере- келік іс-шараларды ұйымдастыру.	Қыркүйек, қазан	ДТІЖО, сынып жетекшілер	Есеп, бейне баян
3	«Қоғамға қызмет» бағдарламасы шең-берінде қайырымдылық, экологиялық акциялар сенбіліктер ұйымдастыру.	Жыл бойы	ДТІЖО, сынып жетекшілер, психолог	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
4	Клубтарды құру, жұмысын ұйымдас-тыру. –«Әжелер мен аталар клубы» (оқушылардың әкелері мен мұғалімдер-дің жетекшілігімен)	Жыл бойы	Клуб жетекшілері	Есеп фото/ бейне материалдар

3. Ұлттық тәрбие

1	Кітап көрмелері: «Біздің қала Астана», «Қазақ тілі – біздің діни негізіміз» «Біз Қазақстан халқымыз» «Халық даналығының көзі» «Халық педагогикасының даналығы»	қыркүйек қазан қараша желтоқсан сәуір	Кітапханашы	көрме
2	Қазақстан халқының тілдер мерекесі	22 қыркүйек	Ұйымдастырушы-педагог	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
3	«Тазша бала» 4- сынып оқушылары арасында мақал-мәтел жарысы	қазан	Бастауыш сынып ӘБ	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
4	Ұлттық ойын апталығы (асық, тоғызқұмалақ)	23-28 қараша	Дене шынықтыру пән мұғалімдері	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
5	5-8- сыныптар арасында қазақ ою-	қаңтар	Амирбекова Г	Жоспар,

	өрнек элементі бар заттар конкурсы		Сабденов А	фото/бейне материалдар есеп
6	4-5 -сыныптарға арналған «Сен қазақ халқының салт-дәстүрін білесін бе?» викторина	ақпан	Ұйымдастырушы –педагог Сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
7	7-8- сынып арасында «Жігіт сұлтаны» конкурсы	ақпан	Ұйымдастырушы –педагог , сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
8	«Наурыз- мейірім мен бейбітшілік мерекесі» 9-11 -сыныптар	наурыз	Ұйымдастырушы –педагог , сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
9	8 наурыз мерекесіне арналған концерттік бағдарлама	наурыз	ұйымдастырушы –педагог , сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
10	«Қыз сыны» конкурсы, 8-10 сыныптар	наурыз	Ұйымдастырушы –педагог , сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
11	Қазақстан халықтарының бірлік күні. Сынып сағаттары 1-11-сыныптар	сәуір	Ұйымдастырушы –педагог , сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп

4. Отбасы тәрбиесі

1	Ата-аналармен жұмыс бағдарламасына сәйкес ата-аналар жиналыстары	Жыл бойы	С.Нақыпбаев сынып жетекшілер	Жоспар, фото/хаттама
2	«Мектептің ішкі тәртіп ережесі туралы. Тамақтануды ұйымдастыру. Қызылшаға қарсы екпе» ата-аналар жиналысы	қыркүйек	Мектеп әкімшілігі	Жоспар, фото/хаттама Жоспар, фото/хаттама
4	Өлеңдер, мақал, мәтелдер, жаңылтпаштар, отбасы туралы афоризмдер, сценарийлер жиналған	Жыл бойы	Кітапхана белсенділері	Жоспар, папкалар

	«Отбасы» тақырыбына папка дайындау			
6	1-4- сыныптар арасында «Әке, ана және мен - оқырман отбасы» әдеби конкурсы	қараша	Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
7	«Заң бұзушылықтың алдын алу. СӨС сұрақтары» ата-аналар жиналысы	желтоқсан	Мектеп әкімшілік	Жоспар, фото/хаттама
8	9-11-сыныптарға арналған «Заманауи теріс ағымдар жастарға қауіп төндіреді» дәріс	желтоқсан	ұйымдастырушы –педагог	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
9	1-4-сынып оқушылардың ата-аналарына арналған «Ағзаны күшейтеміз» тақырыбындағы дөңгелек үстел	желтоқсан	Бастауыш сынып мұғалімдері, медбике	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
10	Мектеп мөлтек ауданың тіркеуге алу, 6-7- жастағы балалардың ата-аналарына ескертпелер қалдыру	қаңтар	Мөлтек ауданға бекітілген мұғалімдер	Тізім жасау
11	«Туберкулездің алдын алу» пікірлесу сағаты.	ақпан	Мектеп медбикесі	жоспар
13	«Азаматтық – патриоттық тәрбие», «Кәсіби бағдар» ата-аналар жиналысы	наурыз	Мектеп әкімшілігі сынып жетекшілер	хаттама
17	4- сыныптар арасында «Отанды сүйеу отбасынан басталады» суреттер конкурсы	сәуір	Бастауыш сынып мұғалімдері	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
18	«Түлектердің орналасуы», «Жазғы демалысты ұйымдастыру»	мамыр	Мектеп әкімшілігі	жоспар
5.ЕҢБЕК,ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ				
1	Таңғы жиындар	Апта сайын	ДТЖО сынып жетекшілер, психолог	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
2	Пән апталықтарына қатысу	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Есеп
3	«100 нақты қадам» жоғары сынып оқушылары арасындағы	Желтоқсан	ДТЖО сынып	Есеп

	байқаулар өткізу.		жетекшілер, педагог- ұйымдастыруш ы	
4	Мектеп тұлғаларымен кәсіби бағдар беру кездесулері	Жыл бойы		Жоспар есеп
5	«Ата-ана және мектеп» жылдық жұмыстық қорытындысы	Мамыр, маусым	ДТЖО сынып жетекшілер, психолог	Есеп
6.Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие				
1	Жалпы мектеп және сынып бұрыштарын дайындау.1-11-сыныптар	тамыз-қыркүйек	Сынып жетекшілер	Сынып бұрышы стенті
2	«Өлкеміздегі күз» апталығы 5-10 - сыныптар	қыркүйек	ұйымдастырушы –педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
3	Ұстаздар мерекесі	қазан	ұйымдастырушы –педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото/бейне материалдар есеп
4	Сынып сағаттары: «Берік достық, ажырамас...» - 1-4 - сыныптар «Егер досыңмен жолға шықсан...» - 5-8 сыныптар «Әсемдікпен серіктес болу» - 9-11-сыныптар	қазан	Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
5	Оқушылар мен мұғалімдердің шығармашылық жұмыс көрмелерін өткізу, 1-11 -сыныптар	Жоспар бойынша	Әкімшілік Педагог-ұйымдастырушы	Жоспар , есеп
6	Сынып сағаттары: «Біздің айналамыздағы әлем», 1-4-сыныптар «Жан үйлесімділігі», 5-8-сыныптар «Адам, тұлға, азамат», 9-11-сыныптар	қаңтар	Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
7	«Мәдени киіну эстетикасы» сынып сағаты, 9-11 сыныптар	наурыз	Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
8	«Көктем аруы»конкурсы, 8-10-сыныптар	наурыз	ұйымдастырушы –педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп

9	Қазақстан халықтарының бірлік күні	мамыр	ұйымдастырушы – педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
10	Отан қорғаушылар күні	мамыр	ұйымдастырушы – педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
11	Жеңіс күні	мамыр	ұйымдастырушы – педагог. Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
12	Соңғы қоңырау	25 мамыр	ұйымдастырушы – педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
13	Жаңа жылдық шаралар (1-11-сыныптар)	желтоқсан	ұйымдастырушы – педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
14	Халықаралық әйелдер мерекесі	наурыз	ұйымдастырушы – педагог, Сынып жетекшілер	Жоспар, фото есеп
15	Балаларды қорғау күніне арналған қалалық шараға қатысу.	маусым	Мектеп жанындағы лагерь тәрбиешілері	

7.Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі

1	Мектеп үйірмелері, клубтары мен секцияларының жәрмеңкесі	Қыркүйек	ДТЖО психолог Турспанбетова Л Қашым Б Сынып жетекшілер	Есеп
2	«Қазақстан халықтарының Тілдер күні» мерекесі	Қыркүйек	ДТЖО Тілдік пәндердің мұғалімдері	Есеп

			Мекебаева А Шабданова Б Мауленова Г.	
3	Халықаралық мерекелер: «Наурыз» , «Жер күні» т.б	Жыл бойы	ДТІЖО , сынып жетекшілер	Есеп фото/ бейне материалдар
4	Құқық бұзушылық, зорлық, діни экстремизм мен ланкестіктің алдын алуға арналған іс-шаралар.	Жыл бойы	ДТІЖО Сатыбалдин Ж Байгабилова А құқық пәнінің мұғалімі Динасилов Ә.	
8.ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ ЖӘНЕ САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ				
1	Мектептің психологиялық қызмет көрсету жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	ДТІЖО Психолог	Талдау оқушылардың жеке карточкалары
2	1,5 сынып оқушыларының бейімделу бағдарламасын іске асыру.	Жоспарға сай	Психолог Турспанбетова Л	Есеп
3	Мектеп оқушыларында кездесетін қиындықтарды анықтау, оларды жоюға бағытталған педагогикалық консилиумдар өткізу.	Жыл бойы	Психолог	Хаттамалар
4	Әр оқушының психологиялық педагогикалық жеке маршрутын дайындау.	Тамыз, қыркүйек	сынып жетекші, мұғалімдер, ата-аналар	Есеп
5	Жасөспірімдер арасындағы суицидтің алдын алу бойынша іс-шаралар өткізу.	Жыл бойы	Психолог	Есеп
6	Мектеп өміріне қанағаттану деңгейін анықтау мақсатында оқушылар ара-сында диагностикалық сауалнама жүргізу. (мектеп жобалары, үйірмелері, тамақтану, сынып сағаттары)	Жылына 1 рет	Психолог	Талдау
7	Мектеп кітапханасын мектептегі психо-логиялық қызмет көрсетуді ұйымдас-тыру бойынша басылымдармен, оқу құралдарымен толықтыру.	Жыл бойы	Психолог кітапханашы	Есеп
8	Мектеп спартакиадасын ұйымдастыру	Қараша	Дене шынықтыру пән мұғалімдері Сахов Е Сманов А Кененбаев С Анарбаев Т	Талдау
9	Спорттық іс-шараларды ұйымдастыру.	Жыл бойы	Дене шынықтыру пән мұғалімдері Оспанов Ж Сманов А	Есеп, хаттама
10	Мектеп оқушылары арасында спартакиа-да ұйымдастыру.	Жыл бойы	Дене шынықтыру	

			пән бірлестігі Сахов Е	
1 1	Халықаралық отбасы күніне орай ата-аналардың қатысуымен спорттық іс-шаралар ұйымдастыру.	Мамыр	Дене шынықтыру пән бірлестігі Сахов Е	
5	Құқық бұзушылық, зорлық, діни экстремизм мен ланкестіктің алдын алуға арналған іс-шаралар.	Жыл бойы	ДТІЖО Сатыбалдин Ж Байгабилова А	

Көшбасшылық даму

1	Өзін-өзі басқару ұйымын сайлау.	Қазан	жоба үйлестіруші	Фото/ бейне материалдар
2	Айдың, тоқсанның, жылдың үздік оқушыларын анықтау.	Жыл бойы	мадақтама	Хаттама
3	Жас Ұлан балалар мен жасөспірімдер ұйымының жұмысын жандандыру.	Жыл бойы	жоба үйлестіруші	Хаттама

Ата-аналармен ынтымақтастық

1	5-11-сыныптардың ата-аналар жиналысы	Тамыз	ДТІЖО Сатыбалдин Ж Байгабилова А	Хаттамалар
2	Жалпы мектептік ата-аналар жиналысы	Жарты жылда 1 рет	ДТІЖО Сатыбалдин Ж Байгабилова А	Хаттамалар
3	Ата-аналарға арналған ақпараттық жады-намаларды жіберу. (үйірмелер жайлы ақпарат, қауіпсіздікті қамтамасыз ету.	Тамыз, қыркүйек	ДТІЖО Сатыбалдин Ж Байгабилова А	Жадынама
4	Тоқсан қорытындысы бойынша ата-аналар жиналысы	Әр тоқсан	сынып жетекшілер	Хаттамалар
5	Ата-аналар комитетінің қызметі . Мектепшілік іс-шараларды ұйымдас-тырудағы ата-аналармен ынтымақтастық	Жыл бойы	ДТІЖО Сатыбалдин Ж Байгабилова А	Хаттама,есеп
6	Оқушылардың әлеуметтік – тұрмыстық жағдайын анықтау мақсатымен отбасыларына бару.	Жарты жылда 1 рет	Сынып жетекшілер	Талдау
7	Мектепте Қамқоршылық кеңесінің жұмысын ұйымдастыру, жаңа серіктес-тердің санын көбейту.	Жыл бойы	ДТІЖО Сатыбалдин Ж Байгабилова А	Есеп,хаттамалар

VI ТАРАУ

Ата-аналармен және жұртшылықпен жұмыс Ата-аналармен жәнежұртшылықпен жұмыс жоспары

Басым міндеттер:

- Мектеп пен ата-аналар қоғамы арасындағы ынтымақтастықты дамыту.

- Мектеп беделін ата-аналардың мақалалары мен БАҚ-дағы пікірлерін жариялау арқылы көтеру.
- Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға көмек көрсету бойынша іс-шаралар ұйымдастыру.
- Мектеп басшылығына алдағы жәрдем:
 - мектептің материалды-техникалық базасын күшейтуге, оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауда, білім беру үрдісін жүзеге асыру үшін жағдайды жетілдіруге;
 - жалпы мектептік оқу тәрбиелік- іс-шараларды ұйымдастыру мен өткізуге;

Күтілетін нәтиже:

- Мектеп пен ата-аналар қоғамы арасындағы өзара байланыс нығаяды;
- мектеп өміріне ата-аналардың қатысым деңгейі жоғарылайды;
- Мектеп беделі артады;
- Мектептің оқу-тәрбие жұмысының мазмұны мен нәтижелілігіне ата-аналардың қанағаттану деңгейі жоғарылайды;
- Ата-аналардың біліктілік , психология-педагогикалық мәдениет деңгейі жоғарылайды;
- Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға көмек көрсетіледі;

Қ/с	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Аяқталу нысаны
Ұйымдастыру жұмыстары				
1	Сынып ата-аналар жиналысын өткізу. Мектептің ата-аналар комитетінің құрылуы	Қыркүйек	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
2	2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын құру.	Қыркүйек	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
3	Ата-аналар құрамынан лекторларды анықтау.	Қыркүйек жыл бойы	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
4	Қайырымдылық қорын құру және аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға көмек көрсету.	Қараша жыл бойы	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
5	Мектептің материалды-техникалық базасын күшейту мен демеушілерді іздеу.	Жыл бойы	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
6	Жалпы мектептік ата-аналар комитеті жиналысында АК-нің оқу жылының бірінші жарты жылдықта атқарылған жұмысы жайлы есеп.	Қаңтар	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
7	Жалпы мектептік ата-аналар комитеті жиналысында АК-нің оқу жылында атқарылған жұмысы жайлы есеп.	Маусым	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
8	2023-2024 оқу жылына арналған	Маусым	Ата-аналар	Хаттама

	жұмыстарды жоспарлау.		комитетінің төрағасы А.Динасилов	
Оқу – тәрбие жұмысы				
9	Тәрбие, денсаулық сақтау, қауіпсіздік, оқушылар арасындағы тәртіп бұзушылықтың алдын алу мәселелері бойынша оқушылар мен ата-аналарға лекторларды ұйымдастыру.	Токсанына 1 рет	Кудагелдиева Н	Есеп фото/бейне материалдар
10	Ата-аналар комитеті отырысын ұйымдастыру.	Токсанына 1 рет	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Хаттама
11	Ішкі тәртіп ережелерін сақтау бойынша ата-аналар рейдін ұйымдастыру (мектеп формасы, жеке бас тазалығы, 5 МРП аспайтын мобильді аппараттарды қолдану)	Жарты жылда 1 рет	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Акт
12	Мектеп оқушыларының тамақтануын ұйымдастыруды бақылау	Жыл бойы	Бектаев Ж Сейтова Р	есеп
13	Оқушылардың ата-аналары арасынан олардың құқықтары мен міндеттері туралы түсіндіру әңгімелерін жүргізу	Жыл бойы	АК мүшелері	Есеп хаттама
14	Педагогикалық кеңестерге, мектеп концилиумдарына ата-аналар комитеті, мүшелерінің қатысуы.	Жыл бойы	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Есеп фото/бейне материалдар
15	Мектеп әкімшілігі, ата-аналар комитеті, оқу-шылар кеңесінің қатысуымен дөңгелек үстел ұйымдастыру.	Жарты жылда 1 рет	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	
16	Ата-аналарды балаларының оқуы мен келесі іс-шараларға белсенділік танытуына қатыстыру: 1) бірлескен сабақтар және тәрбие сағаттарын өткізу. 2) «Ақылды бейсенбі» жобасына қатысу. 3) Оқушылармен өз кәсібі жайлы әңгімені жүргізу 4) Өз қызығушылығымен үйірмелерді, клубтарды жүргізу.	Жоспар бойынша	Сатыбалдиева А	
Мәдени-көпшілік іс-шаралар				
17	Жалпы мектептік іс-шараларды өткізуге көмектесу: 1) Білім күні 2) Мұғалімдер күні 3) Қайырымдылық акциялары	Жыл бойы	ДТІЖО Сатыбалдин Ж. Байгабилова А Сынып жетекшілер,	БАҚ-тағы мақалалар, пікірлер

	) ҚР тұңғыш президенті күні) Тәуелсіздік күні) Жаңа жыл) Мектеп күні) Халықаралық әйелдер күні) Наурыз 0) Отан қорғаушылар күні 1) Жеңіс күні 2) Соңғы қоңырау 3) Балаларды қорғау күні 4) Әлеуметтік жобалар мен тәжірибелер 5) Спорттық іс-шаралар		Кудагелдиева Н	
19	Ұл балалар арасында «Ұлы дала батырлары» байқауын ұйымдастыру мен өткізу.	Ақпан	Ұлдар ұйымының жетекшісі Нақыпбаев Серік	Ереже есеп фото/ бейне материалдар
20	«Отбасы аптасы» байқауын ұйымдастыру.	Ақпан	Кудагелдиева Н тәлімгер	Ережеесеп фото фото/ бейне
21	Ата-аналар қоғамдастығының мектеп жұмысы жайлы БАҚ-на мақалалары мен пікірлерін жариялау.	Жыл бойы	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	БАҚ-тағы мақалалар, пікірлер
22	Клуб жұмысын ұйымдастыру: -«Әкелер клубы»	Жыл бойы	Ата-аналар комитетінің төрағасы А.Динасилов	Есеп фото/ бейне материалдар

Ата-аналар үшін педагогикалық жалпы оқудың бағдарламасы.

Мақсаты: Оқушыларды тәрбиелеуде ата-аналарға көмек, отбасында және мектепте оқушылар үшін қолайлы жағдай жасау.

1. Отбасында тәрбиелік белсенділікті, балаларды тәрбиелеуде ата-аналар жауапкершілігінің деңгейін арттыру.

2. Оқыту мен тәрбие үрдісін жүзеге асыруда мектеп пен отбасы әрекеттестігінің өзара түсінуі мен келісуін қамтамасыз ету.

Мерзімі	Педагогикалық насихаттың тақырыбы (ата-аналар үшін)	Сыныптарда сыныптық ата-аналар комитеттерімен	Сыныптарда ата-аналар комитеттерімен жұмыс	Жауаптылар
1	2	3	4	5
Қыркүйек қазан	1. 2024-2025 оқу жылының міндеттері 2. Өте қысқа мерзімде балалардың бейімделуін жүзеге асыруда отбасының рөлі.	Сыныптық топтарда тәрбиенің нақты міндеттерін анықтау	Бірінші ата-аналар жиналысына дайындық. Ата-аналар комитетінің мүшелерін сайлап алу.	Сатыбалдин Ж Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Желтоқсан	Адамгершілік және дене тәрбиесінің проблемалары	Отбасылық тәрбие және даму бағдарламасы - ның перспективасы	Сыныптан тыс жұмыспен қамтылуы	Сатыбалдин Ж Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Наурыз	Практикалық жұмыстың мәселелері: нашақорлық, темекі тарту, ЖИТС	Ата-аналар комитеттері жұмысының қорытындысы	Оқушылардың көктем-жазғы кезінде бос уақытының қамтылуы	Сатыбалдин Ж Байгабилова А (тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)
Сәуір	Тәжірибе алмасу бойынша конференция	Қоршаған ортаны қорғау. Дүниежүзілік қорғау күніне дайындық	Жаңа оқу жылына жоспардың перспективасы	Мектеп әкімшілігі