



Мектеп директорының М.У.а
Ж. Сатыбалдин
2024 ж. 09

МЕКТЕП ДИРЕКТОРЫНЫҢ ОҚУ ІСІ ЖӨНІНДЕГІ ОРЫНБАСАРЫНЫҢ
2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
«Білім туралы» заңды жүзеге асыру бойынша жұмыстар, Мемлекеттік білім беру стандартын орындау жұмыстары.	1. Педагогтың қоғамдық жағдай талабына сай білім беруін ұйымдастыру. Нормативтік құжаттарды негізге алу	В. Шурабекова	Үнемі
	2. Пән мұғалімдерінің құжаттарын, күнделікті және күнтізбелік жоспарларын, өзара сабаққа енуін тексеру.	В. Шурабекова	Үнемі
	3. Директордың шарашылық ісі жөніндегі орынбасарының қатысуымен оқу кабинеттерін, шеберханаларды, спорт залын, сондай-ақ қосалқы орын жайлардың паспорттарын дер кезінде және дұрыс сапалы ұйымдастыру.	В. Шурабекова Ж. Бектаев	Әр тоқсан сайын
	4. Білім беру үрдісінің сапасына және жаппы білім беру стандарттарының шеңберінде білімді меңгеру нәтижесінің объективтілігіне бақылау жасау.	В. Шурабекова	Әр тоқсан сайын
	5.		

Әдістемілік жұмыс	1. Білім беру мекемесінде педагогтар ұжымына әдістемелік тұрғыдан көмек көрсету және бақылау 2. Күнтізбелік жоспарларды, таңдау пәндерін қарау, толықтырулар мен түзетулер енгізу, жоспарларын қадағалау 3. Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау 2024-2025 оқу жылы БЖБ, ТЖБ таңдауын зерделеу 4.Қалыптастырушы бағалау үдерісін бақылау 5. Нысаналы сыныптарды анықтап, сабақ жүргізу барысына әдістемелік іс-шаралар ұйымдастыру.	В. Шурабекова	Үнемі Әр тоқсан сайын
Мектепшілік бақылау	1. Бағаланатын пәндерден 0 – дік бақылау алу 2.Биология, химия пәндерінің жаппы орта білім беру мемлекеттік стандартына сәйкес оқытылуын тексеру қорытындысы, оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту жұмыстарының жүргізілуі. 3. Математика, физика пәндерінің жалпы орта білім беру мемлекеттік стандартына сәйкес оқытылуын тексеру қорытындысы, оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту жұмыстарының жүргізілуі. 4. Негізгі пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын қадағалау 5. «VilimClass» электронды журналын зерделеу нәтижелері 6. Оқушылар қозғалысын бақылау, сабаққа қатысуын қадағалау.	В. Шурабекова Пән бірлестік жетекшілері В. Шурабекова В. Шурабекова В. Шурабекова В. Шурабекова	Оқу жылының басында Қаңтар Ақпан Әр тоқсан сайын Үнемі

	7. Оқушылардың жеке іс-құжаттары, табельдері мен тынып журналының толтырылу жағдайы.	В. Шурабекова	Мамыр
Қорытынды аттестаттау	1. Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша эссе, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және таңдау пәндерден сынама тест 2. ББЖМ бойынша сынама тест алу 3. 9,11 сынып оқушыларының ата-аналарымен қорытынды аттестаттау ережелерімен таныстыру. 4. ББЖМ және қорытынды аттестацияның жана ережелерімен таныстыру. 5. 9,11 сынып оқушыларды қорытынды аттестаттау ережелерімен таныстыру.	В. Шурабекова В Шурабекова В. Шурабекова В Шурабекова	Желтоқсан Қажеттілігі б/а Қажеттілігі б/а Қажеттілігі б/а
Цифрландыру	1. Нысаналы мектеп бойынша мұғалімдердің базалық, негізгі, ілгерінді курстарына катсуын қадағалау 2. Мұғалімдер мен оқушылардың АКТ сауаттылығын арттыру барысында шебер сыныптар ұйымдастыру	В. Шурабекова	Қажетінше
Оқу процесін басқару	1. Сабақ жоспарларын тексеру. 2. 9-11 сыныптарда қосымша сабақтардың жүргізілуін бақылау 3. 9-11 сынып оқушыларының жетістіктерін критериялы бағалау; БЖБ және ТЖБ-ның орындалуы 4. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс 5. 9-11 сыныптардағы оқу пәндерінің жалпы орта білім беру	В. Шурабекова В. Шурабекова	Үнемі Күн сайын Әр тоқсан сайын Үнемі

	7. Оқушылардың жеке іс-құжаттары, табылдары мен тынып журналының толтырылу жағдайы.	В. Шурабекова	Мамыр
Қорытынды аттестаттау	1. Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша эссе, алгебра және анализ бастамалары пәні бойынша бақылау жұмыстары, Қазақстан тарихынан сынама тест, қазақ тілінен және тандау пәндерден сынама тест 2. ББЖМ бойынша сынама тест алу 3. 9,11 сынып оқушыларының ата-аналарымен қорытынды аттестаттау ережелерімен таныстыру. 4. ББЖМ және қорытынды аттестацияның жаңа ережелерімен таныстыру. 5. 9,11 сынып оқушыларды қорытынды аттестаттау ережелерімен таныстыру.	В. Шурабекова В Шурабекова В. Шурабекова В Шурабекова	Желтоқсан Қажеттілігі б/а Қажеттілігі б/а Қажеттілігі б/а
Цифрландыру	1. Нысаналы мектеп бойынша мұғалімдердің базалық, негізгі, ілгерінді курстарына қатсуын қадағалау 2. Мұғалімдер мен оқушылардың АКТ сауаттылығын арттыру барысында шебер сыныптар ұйымдастыру	В. Шурабекова	Қажетінше
Оқу процесін басқару	1. Сабақ жоспарларын тексеру. 2. 9-11 сыныптарда қосымша сабақтардың жүргізілуін бақылау 3. 9-11 сынып оқушыларының жетістіктерін критериялды бағалау; БЖБ және ТЖБ-ның орындалуы 4. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс 5. 9-11 сыныптардағы оқу пәндерінің жалпы орта білім беру	В. Шурабекова В. Шурабекова	Үнемі Күн сайын Әр тоқсан сайын Үнемі

Ата-аналар және оқушылармен жұмыс	1. Ата-аналарды Бастауыш және негізгі орта білім беру ұйымдарында ББЖМ білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингісі ережелерімен таныстыру. 1. 9,11 сынып оқушыларды қорытынды аттестаттау ережелерімен таныстыру. 2. Ата-аналарды ҰБТ ережелері мен өзгерістерін таныстыру 3. Ата-аналарды ҰБТ және ББЖМ нәтижелерімен таныстыру, талқылау	В. Шурабекова В. Шурабекова В. Шурабекова	Әр тоқсан сайын Қажеттілігі б/а Әр тоқсан сайын

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Шурабекова В