

«Бекітемін»

Мектеп директоры:

Е. Юсупов

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары

А.Тағаевтың тамыз айында атқаратын жұмыстарының жоспары.

20.08.2024ж – 29.08.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1-сыныпқа қабылдау 1 тамызға дейін егов порталы электрон түрде кейінгі келгендерді жазба түрінде қабылдау.	01.08.2024ж	А.Тағаев Р.Қожамжаров А.Жантасова б/ж Топ тәрбиешілері Дефектолог Г.Абдиева Психолог Ж.Ильясова Социолог Н.Егембердиев.
1 ^а	Мад топтарын бақшаға тартылмаған балалар анықтап мектепке тарту.	15.08.2023ж	
2	Мектеп ауласын ретке келтіру мақсатында тазалау жұмыстарын атқару, сонымен біргелікте сынып бөлмелерін тазалап ретке келтіру	20.08 – 22.08.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
3	Бастауыш сынып бірлестік жиналысын өткізу	23.08.2024ж	А.Тағаев Н.Тағай Б.Раева б/ж
4	Аудандық тамыз конференциясына онлайн қатысу.	23.08.2024 ж	Мектеп директоры Оқу завучтары
5	Педагогикалық ұжымда тамыз конференциясындағы жаңалықтарды талқылау.	23.08.2024ж	Мектеп әкімшілігі
6	Оқу варианттарын таңдау.	25.08.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
7	Педагогтардың жүктемелерін бөлу, сынып жетекшілерді бекіту.	28.08.2024 ж	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
8	Оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына даярлау, жабдықтау.	23.08 - 25.08.2024 ж	Сынып жетекшілер Кабинет жетекшілер
9	Мұғалімдердің жеке құжаттарын тексеру, тарификацияға даярлау.	28.08.2023 ж	Тарификация комиссиясы
10	Сабақ кестесін жасау.	28.08 - 29.08.2024 ж	
11	Күнтізбелік оқу – тәрбие жоспарын жазу туралы мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету.	22.08 - 25.08.2024ж	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
12	Жас мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету, сабаққа керекті көрнекіліктерді, дидактикалық материалдар, үлестірмелі кестелер торкөздерін даярлау.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
13	Дөңгелек үстел басында оқу – тәрбие жұмыстары туралы жаңалықтарды талқылау.	26.08.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
14	ҚР Конституциясына 27 жыл толуына байланысты мәдени іс – шара өткізу.	29.08.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
15	Балалардың оқуға тартылуына бақылау жасау.	25.08.2024 ж	Мөлтекаудан жетекшілері

16	ӘБ жетекшілерін, ақылы кабинет жетекшілерін бекіту.	29.08.2024ж	Мектеп әкімшілігі
17	Шеберхана, химия, физика, биология, мультимедия кабинеттерінің өмір қауіпсіздік техникасын тексеру, акт жасау.	28.08.2024 ж	Тексеру комиссиясы
18	Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуін тексеру.	Кезінде	В.Кумекбаева
19	Мұғалімдердің санитарлық кітапшаларын тексеру.	Кезінде	Д. Аvezова
20	Әдістемелік кеңестің I отырысын өткізу.	28.08.2024 ж	Г.Жусупова
21	Күнтізбелік, тәрбие, әдістемелік бірлестіктердің жоспарын жазу, бекіту.	28.08.2024ж	ӘБ жетекшілері
22	Пән бірлестік жетекшілерімен бірге 2023-2024оқу жылындағы мұғалімдердің апталық сағат жүктемесін бөлу,бағдарламалармен таныстыру.	Кезінде	Г.Жусупова А. Тағаев
23	Мектеп мұғалімдерін жаңа оқу жылындағы сағат жүктемелерімен таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
24	Мөлтекаудан жетекшілері арқылы мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайын анықтау, нашар тұратын отбасы және жартылай, тұл жетім балалардың есебін алып, көмек беру. Балалардың оқуға тартылуын қадағалау. «Мектепке жол» қайырымдылық акциясын өткізу.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
25	Тамыз педкеңесі	29.08.2024ж	Мектеп әкімшілігі АББ методисті
26	Білім мерекесі I – қыркүйектегі жұмыс жоспарымен мұғалімдерді таныстыру, жұмыс бөлісу, тапсырмалар беру.	28.08.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
27	Үйде оқитын оқушылардың ПМНК қорытындысы бойынша мектеп бұйрығын шығарып ААӘДБ-не тапсыру	29.09.2024ж	Оқу ісі меңгерушісі Г.Жусупова А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі

жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

20.08.2024ж

**Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары
А.Тағаевтың қыркүйекайында атқаратын жұмыстарының жоспары. 02.09.2024 ж
– 30.09.2024 ж.**

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Алғашқы қоңырау өткізу. «Менің Отаным -Қазақстан» атты тәрбие сағатын өту.	02.09.2024ж	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілер.
2	Әдістемелік кабинетті жаңа оқу бағдарламалары, жоспарлар, әдістемелік жариялармен толықтыру.	02.09 – 05.09.2024 ж	Г.Жусупова
3	Оқушылардың түгел сабаққа тартылуын қамтамасыз ету	Әрдайым	Мектеп әкімшілігі
4	Т. Бердияровтың 99 жылдық мерейтойына арналған мәдени іс – шаралар өткізу.	12.09 – 20.09.2024ж	Мектеп әкімшілігі
5	Тіл мерекесіне байланысты апталық өткізу.	15.09 – 22.09.2024 ж	Л.Баедилова Г. Жусупова
6	Барлық сыныптарда Отбасы –орта мектеп сыныптан тыс тәрбие жұмыстарын өткізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер
7	Оқуға құштар мектеп тақырыбы бойынша жұмыс істеу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер
8	Мұғалімдерді пәндер бойынша қашықтықтан біліктілік курсынан өткізу.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
9	Мұғалімдерді деңгейлік, жаңа формат бойынша қашықтықтан курстан өткізу.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
10	Мектепшілік бірлестіктерді, озат тәжірибе мектебін, шығармашылық топтарды құру, бекіту.	28.08.2024 ж	Г.Жусупова А. Тағаев ӘБ жетекшілері
11	Жас мұғалімдерге тәлімгер мұғалім бекіту, озат тәжірибе мектебінің жоспарын құрып, бекіту.	02.09.2024ж	Г.Жусупова А. Тағаев ӘБ жетекшілері
12	Әдістемелік кеңес, әдістемелік бірлестіктер жоспарын бекіту.	02.09.2024 ж	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
14	Пән үйірмелерінің жұмыстарын қашықтықтан ұйымдастыру.	02.09 – 05.09.2024 ж	ӘБ жетекшілері
15	Кітапхананы оқулықтармен толтыру.	Кезінде	В.Кумекбаева
16	Т.Бердияровтың туғанына 99 жыл толуына орай үлгілі тәрбие сағатын өткізу	19.09.2024ж	Б.Сейделханов.
17	Оқу – тәрбиелеу жүйесіне жаңашыл әдістерін ендіру.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
19	Бастауыш сынып мұғалімі А.Аринованың озат тәжірибесін жинақтау, зерттеу, тарату.	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі А.Жантасова
20	Қазақ тілі пәні мұғалімі М.Нұрхайованың озат тәжірибесін жинақтау, зерттеу, тарату.	Жыл бойы	А.Данбаева
21	Ағылшын тілі пәні мұғалімі Ж.Кендірбаеваның озат тәжірибесін	Жыл бойы	Р.Азимова

	жинақтау, зерттеу, тарату.		
22	Мектеп оқушыларының өзін – өзі басқару жүйесін құру.	Үнемі	Өзін өзі тану мұғалімдері
23	Білімкласс порталына оқушыларды енгізу және сабақ кестелерін орнату	02.09.2024ж	Оқу завучтары
24	Оқушылардың сабаққа қатысуын тексеру. Мектепке келмей жүрген оқушылардың себебін анықтау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
25	Мектептің, оқу кабинеттерінің санитарлық жағдайын бақылау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
26	Мұғалімдердің аттестациясының және оқу процесінің қорытындысы бойынша әдістемелік лездеме өткізу.	Кезінде	Аттестация комиссиясы
27	Оқушылар арасында суицидтің алдын алу.	Үнемі	Психологтар
28	«Оқушылар қозғалысы» есебін дайындауға байланысты сынып жетекшілерінен сыныптағы оқушылар туралы мәліметті жинақтау, қорытындылау.	05.09.2024 ж	Е.Юсупов. Г.Жусупова. А. Тағаев
29	Сынып жетекшілеріне, пән мұғалімдеріне сынып журналдарын дұрыс толтыру жөнінде әдістемелік көмек беру.	05.09.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
30	АББ –не есеп тапсыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
31	Пән бірлестік жетекшілерінің жұмысы, кабинет меңгерушілерінің құжаттарын реттеу.	06.09.- 09.09.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
32	Мектептегі мұғалімдердің жеке іс – қағаздарын реттеу, санаттарын тексеру.	27.09 – 30.09.2024 ж	Тексеру комиссиясы
33	Мектеп мұғалімдерінің тарификациясын жасау, оларды таныстыру. АББ-не тарификация тапсыру.	Кезінде	Тарификация комиссиясы

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі
жөніндегі орынбасары: А.Тағаев.

02.09.2024жс



«Бекітемін»

Мектеп директоры:  П. Юсупов

**Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары
А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 02.09.2024ж –
06.09.2024ж.**

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1-қыркүйек Алғашқы қоңырау	02.09.2024ж	Мектеп әкімшілігі
2	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	Тіл мерекесіне арналған іс – шара жоспарын жасап бекіту оны өткізу.	02.09 – 06.09.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
4	Әдістемелік кабинетті жаңа оқу бағдарламалары, жоспарлар, әдістемелік жариялармен толықтыру.	02.09 – 04.09.2024 ж	Г.Жусупова А.Тағаев
5	Мектепшілік бірлестіктерді, озат тәжірибе мектебін, шығармашылық топтарды құру, бекіту.	02.09.2024 ж	А:Бахторазов А.Тағаев. ӘБ жетекшілері
6	Жас мұғалімдерге тәлімгер мұғалім бекіту, озат тәжірибе мектебінің жоспарын құрып, бекіту.	01.09.2024 ж	ӘБ жетекшілері
7	Әдістемелік кеңес, әдістемелік бірлестіктер жоспарын бекіту.	01.09.2024 ж	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
8	Пән үйірмелерінің жұмыстарын ұйымдастыру	04.09.2024 ж	ӘБ жетекшілері
9	Оқулықтарды, мектеп мүлкін сақтау жөнінде оқушылармен әңгіме өткізу.	04.09.202 ж	Сынып жетекшілер Кітапханашылар
10	Мектеп жасындағы оқушылардың оқуға толық тартылуын тексеру, есепке алу. Бастауыш сынып оқушыларының қабылдау ерекшеліктерін анықтау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылардың сабаққа қатысуын тексеру. Мектепке келмей жүрген оқушылардың себебін анықтау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
12	«Оқушылар қозғалысы» есебін дайындауға байланысты сынып жетекшілерінен сыныптағы оқушылар туралы мәліметті жинақтау, қорытындылау.	05.09.2024 ж	Е.Юсупов. Г.Жусупова. А. Тағаев
13	Сынып жетекшілеріне, пән мұғалімдеріне сынып журналдарын дұрыс толтыру жөнінде әдістемелік көмек беру.	04.09.2024ж	Мектеп әкімшілігі
14	Пән бірлестік жетекшілерінің жұмысы, кабинет меңгерушілерінің құжаттарын реттеу.	04.09.2024ж	Мектеп әкімшілігі



15	Факультатив, үйірме және үйде оқыту сабақтарының өтілуін қадағалау.	Кестеге сәйкес	Г.Жусупова. А.Тағаев.
16	4,9, 11 – сыныптарды ҰБТ, ББЖМ PISA сынақтарына дайындау.	Үнемі	Пән мұғалімдері
17	НОБД –ның толтырылуын қадағалау.	06-09.09.2024ж	Ж.Абишов.
18	Электронды журналдардың арналуын және дұрыс толтырылуын қадағалау.	Апта бойы	Г.Жусупова А. Тағаев

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

29.08.2024ж

«Бекітемін»

/ Мектеп директоры:  Е. Юсупов

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары
А.Тағаевтың атқаратын апталық жұмыстарының жоспары.

09.09.2024 ж – 14.09.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау. Қатыспай жүрген жүрген оқушылардың себебін анықтау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
2	I, II, III этаждағы кезекшілікті қадағалау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	Ақын ақын Т. Бердияровтың 99жылдық мерейтойына байланысты оқушыларға ақынның өлеңдерін жаттату, өмірі, қызметтері туралы мәлімет беру.	Апта бойы	Сынып жетекшілері
4	Тіл мерекесіне орай челлендж өткізу	11.09.2024	А.Данбаева. Р.Азимова Ж.Кендірбаева
5	Кітапхананы оқулықтармен толтыру.	Кезінде	В.Кумекбаева.
6	Жас мамандарға методикалық жәрдем беру тәлімгер ұстаздардың жұмысын қадағалау	Үнемі	Г.Жусупова А.Тағаев.
7	Оқушылардың өзіндік жұмыстарын ұйымдастыру.	Үнемі	Пән мұғалімдері
8	Факультатив, үйірме және үйде оқыту сабақтарының өтілуін қадағалау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	4,9, 11 – сыныптарды ҰБТ, ОЖСБ, PISA сынақтарына дайындау.	Үнемі	Пән мұғалімдері
10	Пән бірлестік жетекшілерінің жұмысы, кабинет меңгерушілерінің құжаттарын реттеу.	12.09.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
11	Оқушылар арасында суицидтің алдын алу.	Үнемі	Психологтар
12	Факультатив, үйірме және үйде оқыту сабақтарының өтілуін қадағалау.	Кестеге сәйкес	Г.Жусупова. А.Тағаев.
13	Электронды журналдардың арналуын және дұрыс толтырылуын қадағалау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
14	Мектептің тарификация материалдарын даярлау оны АББ-не экономистке өткізу.	02-30.09.2024ж	Е.Юсупов. Г.Жусупова
15	Ауырып қалған, оқуға кеткен мұғалімдердің сабақтарын ауыстыру.	Кезінде	Г.Жусупова. А. Тағаев

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

06.09.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры  Е.Юсупов

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 16.09.2024 ж – 20.09.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
2	Ақын ақын Т. Бердияровтың 99 жылдық мерейтойына арналған мәдени іс – шараларға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Апта бойы	Мектеп әкімшілігі
3	Аудандық « Үздік педагог» сайысына бастауыштан үміткер дайындығын жасау	Апта бойы	А.Тағаев А.Жантасова
4	Республикалық балалар оқуына дайындық саралау жұмыстарын жүргізу	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев Бірлестік жетекшілер
4	Мұғалімдерді пәндер бойынша біліктілік курсына жіберу оның сабақтарын реттеу.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
5	Оқу – тәрбиелеу жүйесіне жаңашыл әдістерін ендіру.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
6	Бастауыш сынып мұғалімі Г.Қарақұлованың озат тәжірибесін жинақтау, зерттеу, тарату.	Жыл бойы	Б.Раева.
7	Ағылшын тілі пәні мұғалімі Ж.Кендірбаеваның озат тәжірибесін жинақтау, зерттеу, тарату.	Жыл бойы	Ж.Кендірбаева.
8	Бастауыш сынып мұғалімдерінің сабақтарының өтілуін қадағалау.	Кестеге сәйкес	А.Тағаев.
9	4, 9, 11 – сыныптарды ҰБТ, ББЖМ, PISA сынақтарына дайындау.	Үнемі	Пән мұғалімдері
10	ІІІ этаждағы кезекшілерді бақылау	үнемі	А.Тағаев
11	Мектептегі нормативтік құжаттардың дұрыс сақталуын, толтырылуын бақылау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
12	Бірлестіктер бойынша АББ-не мұғалімдердің сандық сапалық есебін тапсыруды қадағалау.	10-18.09.2024ж	Бірлестік жетекшілері Оқу меңгерушілері
13	Үйде оқытылатын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кезінде	А.Бахторазов. А. Тағаев
14	Қолданбалы және тандау курстарының өтілуіне бақылау жасау.	Кезінде.	А.Бахторазов. А. Тағаев
15	Мектеп мұғалімдерінің тарификациясын жасау, оларды таныстыру. АББ-не тарификация тапсыру.	15.09.2022ж	Тарификация комиссиясы

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

13.09.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Е.Юсупов.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың қыркүйек айында атқаратын жұмыстарының жоспары. 23.09.2024 ж – 27.09.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
2	Мұғалімдерді пәндер бойынша біліктілік курсына жіберу оның сабақтарын реттеу.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі ӘБ жетекшілері
3	Оқу – тәрбиелеу жүйесіне жаңашыл әдістерін ендіру.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
4	Оқушылардың өзіндік жұмыстарын ұйымдастыру.	Үнемі	Пән мұғалімдері
5	III этаждағы кезекшілерді қадағалау	Кестеге сәйкес	А.Тағаев Ж.Абишов
6	Факультатив, үйірме және үйде оқыту сабақтарының өтілуін қадағалау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Мектептің, оқу кабинеттерінің санитарлық жағдайын бақылау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
8	Мұғалімдердің аттестациясының және оқу процесінің қорытындысы бойынша әдістемелік лездеме өткізу.	Кезінде	Аттестация комиссиясы
9	Оқушылар арасында суицидтің алдын алу.	Үнемі	Психологтар
10	4, 9, 11 – сыныптарды ҰБТ, ББЖМ, PISA сынақтарына дайындау.	Үнемі	Пән мұғалімдері
11	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А. Тағаев
12	Оқушылардың өзіндік жұмыстарын ұйымдастыру.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Аудандық білім бөлімінен келген хаттарды, тапсырмаларды орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
14	Мектептегі мұғалімдердің жеке іс – қағаздарын реттеу, санаттарын тексеру.	23.09 – 25.09.2024 ж	Тексеру комиссиясы
15	Мектеп мұғалімдерінің тарификациясын жасау, оларды таныстыру. Аудандық білім бөліміне тарификация тапсыру.	Кезінде	Тарификация комиссиясы
15	Ауырып қалған, оқуға кеткен мұғалімдердің апталық сағат жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

20.09.2024ж

«Бекітемін»
Мектеп директоры :


Е.Юсупов

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаев қазан айында атқаратын жұмыстарының жоспары. 01.10.2024 ж – 31.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I,II,III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
4	«Алтын сақа» Республикалық 3-4 сыныптар арасында өтілет математикалық олимпиадаға дайындық және мектепшілік байқау өткізу	03-08.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев б/ж А.Жантасова
5	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Алтын тұғыр» олимпиадасына дайындық жұмыстары және мектепшілік байқау өткізу	01.10.2024ж- 29.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова
6	Логопедиялық пунктке тіркелген оқушылармен дефектолог жұмысының атқарылуын қадағалау және ауданға есеп беру	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев
7	Оқушылар арасында суицидтің алдын алу.	Үнемі	Психологтар А.Айботаева Ж.Ильясова
8	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	10.10 – 12.10.2024 ж	ӘБ жетекшілері
9	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов А.Тағаев.
10	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов А.Тағаев.
11	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
13	Мұғалімдер күніне арналған мерекелік іс – шара өткізу.	05.10.2024 ж	Мектеп әкімшілігі Профсоюз төрайымдары
14	«Ұстаз» атты қабырға газетін шығару.	04.10.2024ж	Редколлегия Сынып жетекшілер
15	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және	Кезінде	ӘБ жетекшілері

	жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.		
16	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
17	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
18	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
19	2-3-4 сыныптар арасында негізгі пәндерден мектепшілік іріктеу олимпиадасын өткізу.	16.10.2023ж- 20.10.2023ж	А.Тағаев А.Жантасова Сынып жетекшілер
20	4-сыныптарды негізгі пәндердің өтілуін жан-жақты зерделеу	10.10.2024ж- 24.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова.
21	2 ^а Әдебиеттік оқу Достық туралы ертегі Ашық сабақ с/ж А.Абдиева	18.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
22	2 ^б Математика Ұзындық .Ұзындықтың өлшем бірліктері Ашық сабақ с/ж С.Жұманова	16.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
23	4 ^а Қазақ тілі Жай сөйлем мен құрмалас сөйлем. Ашық сабақ	21.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
24	3 ^а Әдебиеттік оқу Абайдың қара сөздері Ашық сабақ с/ж С.Жұманова	16.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
25	4 ^б Математика Пысықтау мен қорытындылау Ашық сабақ с/ж Ә.Керімбаева	15.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
26	4 ^а Әдебиеттік оқу Жақсы деген немене? Жаман дешен немене? Ашық сабақ с/ж Г.Жаңбырбаева	17.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
27	4 ^б Әдебиеттік оқу Жақсы деген немене? Жаман дешен немене? Ашық сабақ с/ж С.Арингазиева	17.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев.
28	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар оқу ісі
жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

30.09.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Е.Юсупов.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 01.10.2024 ж – 04.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
2	I,II,III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау	Кесте бойынша	Сынып жетекшілері Мектеп әкімшілігі
3	Мұғалімдер күніне арналған мерекелік іс – шара өткізу.	05.10.2024 ж	Мектеп әкімшілігі Профсоюз төрайымдары А.Абдуллаева. А.Шералиев.
4	«Алтын сақа» Республикалық 3-4 ыныптар арасында өтілет математикалық олимпиадаға дайындық және мектепшілік байқау өткізу	03.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев б/ж А.Жантасова
5	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Алтын тұтыр» олимпиадасына дайындық жұмыстары және мектепшілік байқау өткізу	01.10.2024ж- 29.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова
6	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
8	Логопедиялық пунктке тіркелген оқушылармен дефектолог жұмысының атқарылуын қадағалау	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев
9	«PISA», халықаралық зерттеу туралы ата-аналарға, оқушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кезінде	Сынып жетекшілер
10	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев.
11	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов А. Тағаев
12	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	АББ-не аптада өткізілген іс-шаралар туралы мәлімет тапсыру	Әр аптада	А.Бахторазов А.Тағаев
15	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев
16	Аудандық,аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

30.09.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Е.Юсупов.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын апталық жұмыстарының жоспары. 07.10.2024 ж – 11.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I,II,III кабаттардағы кезекшілікті қадағалау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов А.Тағаев.
4	4-сыныптарды негізгі пәндердің өтілуін жан-жақты зерделеу	10.10.2024ж- 24.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова.
5	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
6	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
7	«PISA», халықаралық зерттеу туралы ата-аналарға, оқушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кезінде	Сынып жетекшілер
8	Сабақтарға анализге ену .	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев.
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев.
10	Үйде оқитын оқушылардың сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов А. Тағаев
11	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Тарификацияны ААБ-не экономистке өткізу	11.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев.
14	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев.
15	Аудандық,аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша/
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев. 04.10.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры



Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын апталық жұмыстарының жоспары. 14.10.2024 ж – 18.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде маскалық режимде болуы мен түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
3	2-3-4 сыныптар арасында негізгі пәндерден мектепшілік іріктеу олимпиадасын өткізу.	14.10.2024ж- 18.10.2024ж	А.Тағаев А.Жантасова. Сынып жетекшілер
4	4-сыныптарды негізгі пәндердің өтілуін жан-жақты зерделеу	09.10.2024ж- 23.10.2024ж	А.Тағаев.
5	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов А.Тағаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
8	«Зерде» ғылыми жұмыстарына оқушы дайындау		
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Жұмыс табелін ауданға мектеп бухгалтеріне өткізу	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	ҰБТ, БЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	А.Бахторазов Ж.Абишов А.Тағаев Пән мұғалімдері
12	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Аудандық, аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша

оқу ісі жөніндегі орынбасары: А. А.Тағаев.

11.10.2024ж

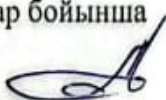
«Бекітемін»

Мектеп директоры _____ И.Юсупов.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын апталық жұмыстарының жоспары. 21.10.2024 ж – 31.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде маскалық режимде болуы мен түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Білімленді оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
3	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
4	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
5	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
7	«Ұстаз» атты қабырға газетін шығару.	03.10.2024 ж	Сынып жетекшілер
8	«PISA», халықаралық зерттеу туралы ата-аналарға, оқушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кезінде	Сынып жетекшілер
9	4 сыныптардағы негізгі пәндерді жан-жақты зерттеу және зерделеу.	09-23.10.2024ж	А.Тағаев.
10	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
12	ҰБТ, ОЖСБ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	Бастауыш сынып мұғалімдерінің «Педидеялар»сайысына қатысу. Бастауыш сынып мұғалімі Г.Қарақұлованы қатыстыру	23.10.2024ж	А.Тағаев А.Жантасова
15	Аудандық, аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
16	АББ-не токсандық есеп тапсыру	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев 28.10.2024ж

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Тағаев қазан айында атқаратын жұмыстарының жоспары. 01.10.2024 ж – 31.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	І.ІІ.ІІІ кабаттардағы кезекшілікті қадағалау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
4	«Алтын сақа» Республикалық 3-4 сыныптар арасында өтілет математикалық олимпиадаға дайындық және мектепшілік байқау өткізу	03-08.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев б/ж А.Жантасова
5	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Алтын тұтыр» олимпиадасына дайындық жұмыстары және мектепшілік байқау өткізу	01.10.2024ж- 29.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова
6	Логопедиялық пунктке тіркелген оқушылармен дефектолог жұмысының атқарылуын қадағалау және ауданға есеп беру	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев
7	Оқушылар арасында суицидтің алдын алу.	Үнемі	Психологтар А.Айботаева Ж.Ильясова
8	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	10.10 – 12.10.2024 ж	ӘБ жетекшілері
9	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов А.Тағаев.
10	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов А.Тағаев.
11	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
13	Мұғалімдер күніне арналған мерекелік іс – шара өткізу.	05.10.2024 ж	Мектеп әкімшілігі Профсоюз төрайымдары
14	«Ұстаз» атты қабырға газетін шығару.	04.10.2024ж	Редколлегия Сынып жетекшілер
15	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және	Кезінде	ӘБ жетекшілері

	жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.		
16	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
17	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
18	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
19	2-3-4 сыныптар арасында негізгі пәндерден мектепшілік іріктеу олимпиадасын өткізу.	16.10.2023ж- 20.10.2023ж	А.Тағаев А.Жантасова Сынып жетекшілер
20	4-сыныптарды негізгі пәндердің өтілуін жан-жақты зерделеу	10.10.2024ж- 24.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова.
21	2 ^н Әдебиеттік оқу Достық туралы ертегі Ашық сабақ с/ж А.Абдиева	18.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
22	2 ^о Математика Ұзындық .Ұзындықтың өлшем бірліктері Ашық сабақ с/ж С.Жұманова	16.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
23	4 ^а Қазақ тілі Жай сөйлем мен құрмалас сөйлем Ашық сабақ	21.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
24	3 ^н Әдебиеттік оқу Абайдың қара сөздері Ашық сабақ с/ж С.Жұманова	16.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
25	4 ^о Математика Пысықтау мен қорытындылау Ашық сабақ с/ж Ә.Керімбаева	15.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
26	4 ^а Әдебиеттік оқу Жақсы деген немене? Жаман дешен немене? Ашық сабақ с/ж Г.Жаңбырбаева	17.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
27	4 ^ғ Әдебиеттік оқу Жақсы деген немене? Жаман дешен немене? Ашық сабақ с/ж С.Арингазиева	17.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев.
28	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

30.09.2024жс

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Е.Юсупов.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 01.10.2024 ж – 04.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I,II,III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Мұғалімдер күніне арналған мерекелік іс – шара өткізу.	05.10.2024 ж	Мектеп әкімшілігі Профсоюз төрайымдары А.Абдуллаева. А.Шералиев.
4	«Алтын сақа» Республикалық 3-4 ыныптар арасында өтілет математикалық олимпиадаға дайындық және мектепішілік байқау өткізу	03.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев б/ж А.Жантасова
5	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған «Алтын тұғыр» олимпиадасына дайындық жұмыстары және мектепішілік байқау өткізу	01.10.2024ж- 29.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова
6	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
8	Логопедиялық пунктке тіркелген оқушылармен дефектолог жұмысының атқарылуын қадағалау	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев
9	«PISA», халықаралық зерттеу туралы ата-аналарға, оқушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кезінде	Сынып жетекшілер
10	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев.
11	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов А. Тағаев
12	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	АББ-не аптада өткізілген іс-шаралар туралы мәлімет тапсыру	Әр аптада	А.Бахторазов А.Тағаев
15	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев
16	Аудандық,аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

30.09.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Б.Юсупов.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын апталық жұмыстарының жоснары: 07.10.2024 ж – 11.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I,II,III кабаттардағы кезекшілікті қадағалау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов А.Тағаев.
4	4-сыныптарды негізгі пәндердің өтілуін жан-жақты зерделеу	10.10.2024ж- 24.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова.
5	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
6	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
7	«PISA», халықаралық зерттеу туралы ата-аналарға, оқушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кезінде	Сынып жетекшілер
8	Сабақтарға анализге ену .	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев.
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев.
10	Үйде оқитын оқушылардың сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов А. Тағаев
11	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Тарификацияны ААБ-не экономистке өткізу	11.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев.
14	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев.
15	Аудандық,аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев. 04.10.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Е. Юсупов

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын апталық жұмыстарының жоспары: 07.10.2024 ж – 11.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I,II,III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов А.Тағаев.
4	4-сыныптарды негізгі пәндердің өтілуін жан-жақты зерделеу	10.10.2024ж- 24.10.2024ж	А.Тағаев б/ж А.Жантасова.
5	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
6	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
7	«PISA», халықаралық зерттеу туралы ата-аналарға, оқушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кезінде	Сынып жетекшілер
8	Сабақтарға анализге ену .	Кесте бойынша	А.Бахторазов А.Тағаев.
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев.
10	Үйде оқитын оқушылардың сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов А. Тағаев
11	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Тарификацияны ААБ-не экономистке өткізу	11.10.2024ж	А.Бахторазов А.Тағаев.
14	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов А.Тағаев.
15	Аудандық,аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев. 04.10.2024ж

«Бекітетін»:

Мектеп директоры

А. Тагаев

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тәжібектің атқаратын атқалық жұмыстарының жоспары, 14.10.2024 ж – 18.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуімен, көшеде маскандық режимде болуы мен тұн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Білімклас оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тагаев.
3	2-3-4 сыныптар арасында негізгі пәндерден мектепшілік іріктеу олимпиадасын өткізу.	14.10.2024ж- 18.10.2024ж	А.Тагаев А.Жантасова. Сынып жетекшілер
4	4-сыныптарды негізгі пәндердің өтілуін жан-жақты зерделеу	09.10.2024ж- 23.10.2024ж	А.Тагаев.
5	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов А.Тагаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тагаев.
8	«Зерде» ғылыми жұмыстарына оқушы дайындау		
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тагаев.
10	Жұмыс табелін ауданға мектеп бухгалтеріне өткізу	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тагаев.
11	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	А.Бахторазов Ж.Абишов А.Тагаев Пән мұғалімдері
12	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тагаев.
14	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тагаев.
15	Аудандық, аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары: А.Тагаев.

11.10.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры  М.Юсупов.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын апталық жұмыстарының жоспары. 21.10.2024 ж – 31.10.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа катысуын, көшеде маскалық режимде болуы мен түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Білімленді оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
3	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
4	Директор жанындағы лездемелерге катысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
5	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
7	«Ұстаз» атты қабырға газетін шығару.	03.10.2024 ж	Сынып жетекшілер
8	«PISA», халықаралық зерттеу туралы ата-аналарға, оқушыларға түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Кезінде	Сынып жетекшілер
9	4 сыныптардағы негізгі пәндерді жан-жақты зерттеу және зерделеу.	09-23.10.2024ж	А.Тағаев.
10	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	Таңдау және колданбалы курстардың өтілуіне бақылау	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
12	ҰБТ, ОЖСБ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	Бастауыш сынып мұғалімдерінің «Педидеялар»сайысына қатысу. Бастауыш сынып мұғалімі Г.Қарақұлованы қатыстыру	23.10.2024ж	А.Тағаев А.Жантасова
15	Аудандық, аймақтық семинарларға қатысу және оның жаңалықтарымен мұғалімдерді таныстыру.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
16	АББ-не тоқсандық есеп тапсыру	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев 28.10.2024ж

«Бекітемін»

Мектеп директоры

Р.Юсупов

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың қарама айындаатқаратын жұмыстарының жоспары. 01.11.2024 ж – 30.11.2024ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде маскалық режимде болуы мен түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	Каникул күндері оқушылардың сақтық шараларын жандандыру және қадағалау	28.10-03.11.2024ж	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілер Ата-аналар
4	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	04.11 – 08.11.2024ж	ӘБ жетекшілері
6	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов А.Тағаев.
8	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
10	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
11	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
12	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
16	Үздік басылымдарға материалдар жіберуді талқылау	Кезінде	Редколлегия жетекшісі Б.Сейделханов.
17	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
18	2 ^а Ашық сабақ қазақ тілі Хабарлы сөйлем с/ж Қарақұлова Г	15.11.2024ж	А.Жантасова.б/ж А.Тағаев.
19	2 ^ә Ашық сабақ қазақ тілі Лепті сөйлем с/ж Омарова Ж	21.11.2024ж	А.Жантасова.б/ж А.Тағаев.
19	4в қазақ тілі Ашық сабақ.Сөйлемнің дара және үрделі мүшелері с/ж Р.Жапахова	04.11.2024ж	А.Жантасова б/ж. А.Тағаев.
20	2в қазақ тілі Сұраулы сөйлем Ашық сабақ с/ж А.Абдиева	19.11.2024ж	А.Жантасова. б/ж А.Тағаев.
21	2г қазақ тілі Сұраулы сөйлем	18.11.2024ж	А.Жантасова. б/ж

	Ашық сабақ с/ж Г.Жултаева		А.Тағаев.
22	2г әдебиеттік оқу Менің оқу құралдарым Ашық сабақ с/ж З.Байнибетова	21.11.2024ж	А.Жантасова. б/ж А.Тағаев.
23	3а қазақ тілі Бастауыш Ашық сабақ с/ж ж.Есімбекова	27.11.2024ж	А.Жантасова. б/ж А.Тағаев.
24	3б қазақ тілі Сөйлем мүшелері Ашық сабақ с/ж Г.Налибаева	12.11.2024ж	А.Жантасова. б/ж А.Тағаев.
25	3в математика 6 санын көбейту және бөлу Ашық сабақ с/ж А.Полатова	15.11.2024ж	А.Жантасова. б/ж А.Тағаев.
26	4в әдебиеттік оқу Ұлттық ойындар Ашық сабақ с/ж Р.Жапахова	19.11.2024ж	А.Жантасова. б/ж А.Тағаев.
27	Мұғалімдердің айлық жалақысын есептеп есепшіге өткізу.	28.11.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
28	I,II,III этаждағы посттарда кезекшіліктің атқарылуын қадағалау	Кестеге сәйкес	Мектеп әкімшілігі
29	Ауданнан келген әртүрлі іс-шараларға қатысу	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
30	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	Г.Жусупова. А.Тағаев.
31	« Алтын сақа» математика аудандық сайысына 3-4 сынып оқушыларын алып бару	18.11.2024ж	Сынып жетекшілері
32	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
33	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар

бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

31.10.2024ж

«Бекітемін»
Мектеп директоры
Е.Юсупов

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың
атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 04.11.2024 ж – 10.11.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	04.10.11.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
2	Мұғалімдердің аудандық Алтын тұғыр олимпиадасына бастауыш сынып мұғалімі А.Аринованы қатыстыру.	01.11.2024ж	ӘБ жетекшілері
3	«Алтын сақа» математика аудандық сайысына 3-4 сынып оқушыларын алып баруға дайындық жұмыстарын жандандыру	Апта бойы	Сынып жетекшілері
4	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
5	Инновациялық үрдістерді зерттеу мекемелерімен байланыс орнату және шығармашылық байланыстар.	Үнемі	Мұғалімдер
6	Мектеп ауласындағы жапырақтарды тазалау жұмыстарын өткізу.	Апта соңы	Мұғалімдер
7	Білімкласс оқу платформасына оқушылардың және мұғалімдердің мәліметін және сабақ кестесін орнату мен жұмыс істеуін қадағалау.	04.11.202ж	Н.Тулабек А.Тағаев
8	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
11	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	ІІІ қабаттағы кезекшілік тізімін қадағалау	Кесте бойынша	Ж.Абишов. А.Тағаев.
13	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	Мектеп директоры Е.Юсупов
15	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
16	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
17	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:  А.Тағаев.

30.10.2024ж

«Бекітемін»
Мектеп директоры
 Е.Юсупов.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 04.11.2024 ж – 10.11.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде тұн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	04-10.11.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
2	Мұғалімдердің аудандық Алтын тұғыр олимпиадасына бастауыш сынып мұғалімі А.Аринованы қатыстыру.	01.11.2024ж	ӨБ жетекшілері
3	«Алтын сақа» математика аудандық сайысына 3-4 сынып оқушыларын алып баруға дайындық жұмыстарын жандандыру	Апта бойы	Сынып жетекшілері
4	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
5	Инновациялық үрдістерді зерттеу мекемелерімен байланыс орнату және шығармашылық байланыстар.	Үнемі	Мұғалімдер
6	Мектеп ауласындағы жапырақтарды тазалау жұмыстарын өткізу.	Апта соңы	Мұғалімдер
7	Білімкласс оқу платформасына оқушылардың және мұғалімдердің мәліметін және сабақ кестесін орнату мен жұмыс істеуін қадағалау.	04.11.202ж	Н.Тулабек А.Тағаев
8	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
11	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	ІІІ кабаттағы кезекшілік тізімін қадағалау	Кесте бойынша	Ж.Абишов. А.Тағаев.
13	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	Мектеп директоры Е.Юсупов
15	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
16	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
17	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

30.10.2024ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 11.11.2024 ж – 16.11.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, кешікпеуін, түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	«Алтын сақа» аудандық кезеңіне 3-4 сынып оқушыларын жіберу	18.11.2024ж	Р.Жапахова А.Полатова Сынып жетекшілері
3	«Зерде» конкурсына оқушы жіберу	19.11.2024ж	Б.Сейделханов Б.Тулегенова
4	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
5	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
7	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	ҰБТ,ББЖМ,PISA дайындық жұмыстары	Апта бойы	Пән мұғалімдері
9	Мұғалімдердің айлық жалақысын есептеу.	20.11.2024ж	Г.Жусупова. А.Тағаев.
10	I,II,III этаждағы посттарда кезекшіліктің атқарылуын қадағалау	Кестеге сәйкес	Мектеп әкімшілігі
11	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

08.11.2024ж

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 18.11.2024 ж – 22.11.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау. Түн мезгілінде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	Мектепшілік 2-3-4 сыныптар арасында олимпиада өткізу	18.11-22.11.2024ж	А.Тағаев Бастауыш сынып мұғалімдері
4	2 ^г әдебиеттіу оқу Ашық сабақ Мектепке барар жол с/ж Г.Жултаева	18.11.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	4в әдебиеттіу оқу Ашық сабақ Ұлттық ойындар с/ж Р.Жапахова	19.11.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	2в қазақ тілі Ашық сабақ Сұраулы сөйлем с/ж Г.Жултаева	18.11.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	2ә әдебиеттіу оқу Ашық сабақ Менің оқу құралдарым с/ж Ж.Омарова	21.11.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
10	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
11	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	А.Абдиева. А.Тағаев.
15	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.		А.Бахторазов. А.Тағаев.
16	Ауданнан келген әртүрлі іс-шараларға қатысу	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
17	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
18	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 25.11.2024 ж – 29.11.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	Бастауыш сыныптар 10 күндігін өткізу	25.11 - 06.12.2024ж	А.Тағаев А.Жантасова б/жи
4	3а қазақ тілі Бастауыш Ашық сабақ с/ж Есімбекова Ж	22.11.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
8	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
9	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
10	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
11	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
14	Үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.		А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Ауданнан келген әртүрлі іс-шараларға қатысу	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
16	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
17	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

22.11.2024ж

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың
желтоқсан айында атқаратын жұмыстарының жоспары. 01.12.2024ж – 31.12.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	I,II,III кабаттардағы кезекшіліктің атқарылуын қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
4	Бастауыш сыныптар 10 күндігін өткізу	25.11.2024- 06.12.2024ж	А.Тағаев Б/ж Жантасова А.
5	2а әдебиеттік оқу Менің отаным.Туған жер. Ашық сабақ с/ж Г.Қарақұлова	02.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	2ә математика қазақ тілі Лепті сөйлем с/ж Ж.Омарова Ашық сабақ	03.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	2г математика қазақ тілі Лепті сөйлем с/ж З.Байынбетова Ашық сабақ	03.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	3г қазақ тілі Баяндауыш Ашық сабақ с/ж Қ.Тулабек	04.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	3г математика 10-ға,100-ге көбейту және бөлу Ашық сабақ с/ж Қ.Тулабек	10.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	4а қазақ тілі Жай және құрмалас сөйлем Ашық сабақ с/ж А.Жаңбырбаева	12.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	4а жаратылыстану Ауа қалай ластанады? Ашық сабақ с/ж Г.Жаңбырбаева	13.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	3б әдебиеттік оқу Сәулетті біздің Алматы Ашық сабақ с/ж Г.Налибаева	13.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	4г жаратылыстану Ауа қалай ластанады? Ашық сабақ с/ж С.Аринғазиева	13.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	3ә математика Көбейту және бөлу Ашық сабақ с/ж С.Жұманова	24.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	3а математика Қосындыны санға бөлу Ашық сабақ с/ж Ж.Есімбекова	20.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
16	3- сыныптардағы негізгі пәндерді зерттеу және зерделеу	11.12.-25.12.2024ж	А.Тағаев. А.Жантасова. Н.Тағай
17	Оқу кабинеттерін көрнекі құралдар, таблицалар, дидактикалық материалдармен толықтыру.	Үнемі	Кабинет және сынып жетекшілер
18	«Біз Тәуелсіздік елдің болашағымыз» атты бастауыш сыныптар арасында спорт сайысын ұйымдастыру.	09.12-15.12.2024ж	А.Тағаев. А.Жантасова. Н.Тағай
19	«Дарын» 3-4 сыныптар арасында интеллектуалдық сайыс өткізу	22.12.2024ж	А.Тағаев. Б.Раева. Сынып жетекшілер
20	ҚР Тәуелсіздік күніне арналған мерекелік іс- шаралар, сынып сағаттарын өткізу.	Кезінде	ӘБ жетекшілері Мектеп әкімшілігі

21	Директор жанындагы лездемелерге катысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
22	Ашық сабақтарды өткізу және оларға анализге ену.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тагаев.
23	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тагаев.
24	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тагаев.
25	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тагаев.
26	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӨБ жетекшілері
27	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӨБ жетекшілері
28	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тагаев.
29	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тагаев.
30	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тагаев
31	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
32	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тагаев.
33	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
34	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
35	Жаңа – жыл мерекесін өткізу.	26.12-28.12.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
36	II тоқсан есебін қабылдау.	30-31.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тагаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тагаев

30.11.2024ж

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 02.12.2024 ж – 06.12.2024ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	I,II,III қабаттардағы кезекшіліктің атқарылуын қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
4	Бастауыш сыныптар 10 күндігін өткізу	25.11.2024- 06.12.2024ж	А.Тағаев б/ж Жантасова А.
5	2а әдебиеттік оқу Менің отаным.Туған жер. Ашық сабақ с/ж Г.Қарақұлова	02.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	2ә математика қазақ тілі Лепті сөйлем с/ж Ж.Омарова Ашық сабақ	03.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	2г математика қазақ тілі Лепті сөйлем с/ж З.Байинбетова Ашық сабақ	03.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	3г қазақ тілі Баяндауыш Ашық сабақ с/ж Қ.Тулабек	04.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	Білімкласс оқу платформасымен оқушылардың және мұғалімдердің жұмыс істеуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
13	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.		А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Ауданнан келген әртүрлі іс-шараларға қатысу	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
15	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
16	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 09.12.2024 ж – 13.12.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	I,II,III кабаттардағы кезекшіліктің атқарылуын қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
4	Қазақстан Тәуелсіздігіне арнап әр бірлестік Қазақстан Тәуелсіздігіне 33 жылдық бұрышын жасауды қолға алу.	Апта бойы	Бірлестік мүшелері мұғалімдер
5	«Біз Тәуелсіздік елдің болашағымыз» атты бастауыш сыныптар арасында спорт сайысын ұйымдастыру.	09.12-13.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева Н.Тағай
6	3- сыныптардағы негізгі пәндерді зерттеу және зерделеу	11.12-25.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
7	3 ¹ математика 10-ға ,100-ге көбейту және бөлу с/ж Қ.Тулабек Ашық сабақ	10.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
8	4 ² қазақ тілі Жай және құрмалас сөйлем с/ж А.Жаңбырбаева Ашық сабақ	12.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
9	4 ^а жаратылыстану Ауа қалай ластанады? с/ж С.Арингазаева Ашық сабақ	13.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
10	4 ^г жаратылыстану Ауа қалай ластанады? с/ж А.Керімбаева Ашық сабақ	13.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
11	3 ⁰ әдеб/оқу Сәулетті біздің Алматы с/ж Г.Налибаева Ашық сабақ	13.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
12	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
15	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
16	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
17	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
18	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
19	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
20	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева.

	кадағалау		А. Тағаев
21	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.		А. Бахторазов. А. Тағаев.
22	Ауданнан келген әртүрлі іс-шараларға қатысу	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
23	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А. Бахторазов. А. Тағаев.
24	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары



А. Тағаев

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 17.12.2024 ж – 20.12.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа келуі мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
3	I,II,III кабаттардағы кезекшіліктің атқарылуын қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
4	Мектептегі ПИЗА-ны өткізу	20.12.2024ж басталуы 09:00 сағ	ПИЗА-ға жауапты мұғалімдер
5	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	
6	3- сыныптардағы негізгі пәндерді зерттеу және зерделеу	12.12-29.12.2022ж	А.Тағаев. Б.Раева
7	3 ^ә математика қосындыны санға бөлу с/ж Ж.Есімбекова Ашық сабақ	20.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
8	Әр сейсенбі күнделік, білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
10	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
11	Пәндік олимпиада, байқау, интеллектуалдық марафон, оқушылармен мұғалімдердің зерттеушілік және жобалаушылық әрекетін ұйымдастыру.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
12	ҰБТ, ББЖМ, PISA дайындық жұмыстары.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	Әдістемелік лездемелер.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	А.Абдиева. А.Тағаев.
16	Үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
17	Ауданнан келген әртүрлі іс-шараларға қатысу	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
18	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
19	АББ-нен келген тапсырмаларды өз уақытында орындап мұғалімдерді хабардар ету.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 23.12.2024 ж – 31.12.2024 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуы мен кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Білімкласс кз-тің тоқтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
3	Директор жаындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
4	Үйде оқытын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	3 ^а математика қосындыны санға бөлу с/ж С.Жұманова Ашық сабақ	24.12.2024ж	А.Тағаев. б/ж Г.Жултаева
6	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
7	Әр сейсенбі күнделік, білімкластан есеп алу	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
11	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
14	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
15	Жаңа – жыл мерекесін өткізу.	26.12-28.12.2024 ж	Мектеп әкімшілігі
16	II тоқсан есебін қабылдау.	30-31.12.2024ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев

20.12.2024ж

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 05.01.2025 ж – 31.01.2025 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Педагогикалық үстемелерді қайта бөлу, сабақ кестесін жасау.	05.01 - 06.01.25 ж	Мектеп әкімшілігі
2	Күнтізбелік жоспарын тексеру.	05.01 - 08.01.2025ж	Оқу ісі меңгерушілері
3	Мұғалімдердің қаңтар айындағы тарификациясын жасау.	Кезінде	Тарификация комиссиясы
4	II жарты жылдық сабақ кестесін жасап мұғалімдерге оны таныстыру	05.01.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев
5	II жартыжылдық жоспарларын тексеру.	05.01.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев
6	I жартыжылдыққа педкеңес өткізу	06.01.2025ж	Мектеп әкімшілігі
7	9-11 сыныптарда кезекші сыныптар ұйымдастыру	08-10.01.2025ж	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілер
8	Білімкласс кз платформасының сабақ кестесін жариялау	06-08.01.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев Сынып жетекшілер
9	Оқитын сынып бөлмелерін санитарлық нормаларға сәйкес дайындау	08.01.2025ж	Завхоз Д.Мамбетов. Медбике Д.Авезова Сынып жетекшілер
10	Кітапхананы жаңа оқулықтармен жабдықтау.	Кезінде	Кітапхана меңгерушісі
11	Мұғалімдердің қаңтар айындағы жұмыс табелін жазып, есепшіге тапсыру.	20.01.2025 ж	А.Бахторазов. А. Тағаев
12	Оқушылардың сабаққа қатысуымен түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
13	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Үнемі	Мектеп әкімшілігі
14	Сабақтардың уақтылы сабақ кестесімен өтілуін қадағалау.	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
16	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	10.01 – 12.01.2025ж	ӘБ жетекшілері
17	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
18	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
19	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
20	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
21	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
22	Жылыту мезгіліне сәйкес түзілген кезекшілікті атқару.	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
23	Аудандық пән олимпиадаларына пәндер	24.01.-28.01.2025ж	Пән мұғалімдері

	бойынша қатысу		
24	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
25	Үйде оқыту, үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
26	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
27	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
28	Қаңтар айына мектепшілік бақылау жоспарын жачап бекіту	05.01.2025ж	А.Бахторазов. Ж.Абишов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев

31.12.2025ж.

Директордың бастауын сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының жоспары. 05.01.2025 ж – 17.01.2025 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Педагогикалық үстемелерді қайта бөлу, сабақ кестесін жасау.	05 .01 - 06.01.25 ж	Мектеп әкімшілігі
2	Күнтізбелік жоспарын тексеру.	05.01 - 08.01.2025ж	Оқу ісі менгерушілері
3	Мұғалімдердің қаңтар айындағы тарификациясын жасау.	Кезінде	Тарификация комиссиясы
4	II жарты жылдыққа сабақ кестесін жасап мұғалімдерге оны таныстыру	06.01.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев
5	II жартыжылдық жоспарларын тексеру.	05.01.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев
6	Бірлестік жиналыстарын өткізу. Педкеңеске материал дайындау.	05.01.2025ж	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілер
7	Білімленд кз платформасына сабақ кестесін жариялау	06-08.01.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев Сынып жетекшілер
8	Оқитын сынып бөлмелерін санитарлық нормаларға сәйкес дайындау	08.01.2025ж	Завхоз Д.Мамбетов. Медбике Д.Авезова Сынып жетекшілер
9	Кітапхананы жаңа оқулықтармен жабдықтау.	Кезінде	Кітапхана менгерушісі
10	Педкенес өткізу	06.01.2025ж	Мектеп директоры Е.Юсупов А.Бахторазов. А.Тағаев. Ә.Артыков. Педагог-психолог А.Айботаева
11	Оқушылардың сабаққа қатысуын,көшеде түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
12	Білімленд кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
14	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
16	Сабақтарға анализге ену .	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
17	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
18	Үйде оқыту және үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
19	Курсқа кеткен, ауырып қалған	Кезінде	А.Бахторазов.

	мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.		А.Тағаев.
20	Мектеп тарификациясын жасау, АББ –не экономистке тапсыру.	Қаңтар айы	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

31.12.2024ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 20.01.2025ж – 24.01.2025 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Жылыту мезгіліне сәйкес түзілген кезекшілікті атқару.	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
4	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
5	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
6	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
7	Табель жазу	20-22.01.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	Сабақтарға анализге ену .	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Үйде оқыту және үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
11	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Үйде оқыту және үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Мектеп тарификациясын жасау, АББ - неэкономистке тапсыру.	Қаңтар айы	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

17.01.2025 ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоснары: 27.01.2025ж – 31.01.2025 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Білім класс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
3	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
4	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
7	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
8	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
9	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	Үйде оқыту және үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	Кітапхананы жаңа оқулықтармен жабдықтау.	Кезінде	Кітапхана меңгерушісі
14	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

25.01.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың
атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 03.02.2025ж. - 28.02.2025 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Өр күні	Мектеп әкімшілігі
4	ББЖМ-ға дайындық жұмыстары	Кесте бойынша	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер
5	3-4 сынып жеңімпаз оқушыларын аудандық пәндер олимпиадасына дайындау	Өр апта	Сынып жетекшілер
6	Алтын ұрпақ олимпиадасына 2-3-4 сынып оқушыларын қатыстыру	10-19.02.2025ж	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер
7	МАД пен I-сыныптарға қосымша каникулға жіберу	10.02.2025ж- 16.02.2025ж	Мектеп әкімшілігі
8	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
10	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
12	Самұрық онлайн олимпиадасы Алтын сақа онлайн олимпиадасы	Кестеге сәйкес	1-2-3-4 с/жетекшілері
13	ӨБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӨБ жетекшілері
14	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӨБ жетекшілері
15	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӨБ жетекшілері
16	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
17	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов.

			А.Тагаев.
18	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тагаев
19	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
20	Онлайн өтілетін олимпиадаларға оқушыларды дайындау	Өр апта	А.Бахторазов. А.Тагаев.
21	Үйде оқыту және үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тагаев
22	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тагаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тагаев.

31.01.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың
атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 03.02.2025ж. - 07.02.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа катысуын, кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
3	Жуантөбе мектебіне сабақ өткізуге мұғалімдерді дайындау	07.02.2025ж	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері
4	4-9-11-сынып оқушылары ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
5	Алтын ұрпақ олимпиадасына 2-3-4 сынып оқушыларына дайындық жұмыстары	03-07.02.2025ж	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер
6	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
7	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	3-4 сынып жеңімпаз оқушыларын аудандық пәндер олимпиадасына дайындау	Әр апта	Сынып жетекшілер
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
11	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
13	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Таңдау және қолданбалы курстардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А.Тағаев
16	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
17	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
18	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

31.01.2025ж



**Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың
атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 10.02.2025ж - 14.02.2025 ж**

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа катысуын, кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Өр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	I, II, III кабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Өр күні	Мектеп әкімшілігі
4	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Директор жанындағы лездемелерге катысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
8	Бастау математикалық олимпиадасына қатысушы оқушыны анықтау мақсатында мектепшілік сайыс өткізу	11.02.2025ж	Пән мұғалімдері Мектеп әкімшілігі А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
10	МАД тобы мен I-сынып оқушыларына қосымша каникулға бұйрық шығару	10-14.02.2025	Мектеп директоры
11	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
13	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
16	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
17	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

07.02.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың
атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 17.02.2025ж – 21.02.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, кешікпеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
4	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
8	Бастау математикалық олимпиадасына қатысушы оқушыларды жіберу.	19.02.2025ж	Пән мұғалімдері Мектеп әкімшілігі А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
10	Ақпан айына айлық жазу	21.02.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев
11	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
13	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
16	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
17	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

14.02.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының апталық жоспары. 24.02.2025ж – 28.02.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын және кешікпеуін түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-11-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	I,II,III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
4	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
5	Білімлендіріс-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	1 ^ғ қазақ тілі Заттың қимылын білдіретін сөздерс/ж А.Аринова Ашық сабақ	22.02.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
7	4 ^з математика Бүтін бөлігін табуға берілген есептер А.Жаңбырбаева Ашық сабақ	27.02.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж Б.Раева.
8	2 ^ғ әдебиеттік оқу Мейірімділік с/жА.Абдиева Ашық сабақ	24.02.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
9	2 ^ғ қазақ тілі Зат есім З.Байинбетова Ашық сабақ	24.02.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова.
10	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
11	Күнделіктен есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
13	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
14	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А.Тағаев
16	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
17	ППҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен жұмыстарды атқару.	Әр күні	Е.Юсупов. А.Тағаев
18	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
19	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

21.02.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Тағаевтың наурыз айында атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 03.03.2025ж – 31.03.2025 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
3	I, II, III кабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
2	4-9-11-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	3-4 сынып жеңімпаз оқушыларын аудандық пәндер олимпиадасына дайындау	Әр апта	Сынып жетекшілер
4	3-4 сынып оқушыларын аудандық пәндік олимпиадаға алып бару	Кестеге сәйкес	Сынып жетекшілер А. Тағаев
5	Білімлендіріс-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А. Бахторазов. А. Тағаев.
6	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
7	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А. Бахторазов. А. Тағаев.
8	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г. Абдиева. А. Тағаев.
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А. Бахторазов. А. Тағаев.
10	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
11	Әр сейсенбі білімлендірістен есеп алу	Әр сейсенбі	А. Бахторазов. А. Тағаев.
12	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
13	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
14	2-сыныптар арасында математика, қазақ тілі және әдеби оқыту бойынша зерттеу және зерделеу жұмыстарын жүргізу	03-03.2025ж- 14.03.2025ж	б/ж А. Жантасова А. Тағаев.
15	Ашық сабақ 2 ^ғ әдебиеттік оқу Қуанышты күндер с/ж Г. Жұлтаева	03.03.2025ж	А. Бахторазов. А. Тағаев. б/ж А. Жантасова
15	Ашық сабақ 3 ^ғ әдебиеттік оқу Халық Ұстазы с/ж Қ. Тулабек	03.03.2025ж	А. Бахторазов. А. Тағаев. б/ж А. Жантасова
16	Ашық сабақ 4 ^ә дүниетану А. Жаңбырбаева.	04.03.2025ж	А. Бахторазов. А. Тағаев. б/ж А. Жантасова
17	Ашық сабақ 2 ^ә әдебиеттік оқу Жыл басының жануарлары	05.03.2025ж	А. Бахторазов. А. Тағаев. б/ж А. Жантасова

18	с/ж Г.Қарақұлова Ашық сабақ 2 ^о қазақ тілі Зат есімнің жеке және көпше түрлері с/ж Ж.Омарова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 2 ^о қазақ тілі Зат есімнің жеке және көпше түрлері с/ж Г.Қарақұлова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 2 ^о қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Омарова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
19	Ашық сабақ 4 ^б қазақ тілі Етістік с/ж Ө.Керімбаева	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
20	Ашық сабақ 3 ^б қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Есімбекова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 1 ^а ана тілі Мәтін с/ж Н.Көмекбаева	07.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
19	Ашық сабақ 4 ^б әдебиеттік оқу Су асты тіршілігіне қамқорлық с/ж Ө.Керімбаева	10.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 3 ^г қазақ тілі Сын есім с/ж Қ.Тулабек	12.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 3 ^б қазақ тілі Сын есім с/ж Г.Налибаева	11.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 4 ^г қазақ тілі Етістіктің жіктеулері с/ж С.Арингазиева	11.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 4 ^б қазақ тілі Етістік с/ж Р.Жапахова	11.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 4 ^г әдебиеттік оқу Туган жерді аялаймыз с/ж С.Арингазиева	14.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
21	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
22	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
23	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
24	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
25	ППҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен жұмыстарды атқару.	Әр күні	А.Тағаев ППҚҚ тобы мүшелері

	жұмыстарды атқару.		тобы мүшелері
37	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
38	Каникул кезінде мектеп ауласында тазалық жұмыстарын жүргізу	23.03.2025ж	Мектеп ұжымы
39	Педкеңеске материал дайындау және оны өткізу	23.03.2025ж	Мектеп әкімшілігі
40	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
41	2– 11 сыныптар бойынша III- тоқсандағы білім сапасы үлгерім көрсеткіші, орташа балы туралы қорытынды жасау, АББ –не есеп тапсыру.	24.03.2025ж	ДОДЖО Ө.Бахторазов. А. Тағаев
42	ӘБ мүшелерінің кәсіби әрекетінің сапасын қадағалау.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
43	ӘБ 4 отырысын өткізу.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
44	ӘК 4 отырысын өткізу	23.03.2025 ж	Оқу ісі меңгерушісі А.Бахторазов
45	Сынып жетекшілерден, бірлестік жетекшілерден тоқсандық есеп қабылдау.	23.03.2025 ж	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

28.02.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі бұйрықтар А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 03.03.2025ж – 07.03.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түп мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-11-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Өр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	І,ІІ,ІІІ қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Өр күні	Мектеп әкімшілігі
4	Білімленді кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Директор жанындағы іздемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
8	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	2-сыныптар арасында математика,қазақ тілі және әдеби оқыту бойынша зерттеу және зерделеу жұмыстарын жүргізу	03-03.2025ж- 14.03.2025ж	б/ж А.Жантасова А.Тағаев.
10	Ашық сабақ 2 ^т әдебиеттік оқу Қуанышты күндер с/ж Г.Жултаева	03.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
11	Ашық сабақ 3 ^т әдебиеттік оқу Халық Ұстазы с/ж Қ.Тулабек	03.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
12	Ашық сабақ 4 ^а дүниетану А.Жаңбырбаева.	04.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
13	Ашық сабақ 2 ^а әдебиеттік оқу Жыл басының жануарлары с/ж Г.Қарақұлова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
14	Ашық сабақ 2 ^а қазақ тілі Зат есімнің жекеше көпше түрлері с/ж Ж.Омарова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
15	Ашық сабақ 2 ^а қазақ тілі Зат есімнің жекеше көпше түрлері с/ж Г.Қарақұлова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
16	Ашық сабақ 2 ^а қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Омарова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова

17	Ашық сабақ 4 ^б қазақ тілі Етістік с/ж Ә.Керімбаева	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 3 ^б қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Есімбекова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
19	Ашық сабақ 1 ^а ана тілі Мәтін с/ж Н.Көмекбаева	07.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
20	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
21	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
22	Әдістемелік лекдемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
23	Үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
24	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
25	ППҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен жұмыстарды атқару.	Әр күні	Е.Юсупов. А.Тағаев
26	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
27	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
28	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

28.02.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 14.03.2025ж – 18.03.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
4	Білімкластың толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	2-сыныптар арасында математика, қазақ тілі және әдеби оқыту бойынша зерттеу және зерделеу жұмыстарын жүргізу	03-03.2025ж- 14.03.2025ж	б/ж А.Жантасова А.Тағаев.
7	Ашық сабақ 4 ^т әдебиеттік оқу Тұтан жерді аялаймыз с/ж С.Арингазиева	14.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
8	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
11	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	ППҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен жұмыстарды атқару.	Әр күні	А.Тағаев ППҚҚ тобы мүшелері
13	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
14	3-4 сынып жеңімпаз оқушыларын аудандық пәндер олимпиадасына дайындау	Әр апта	Сынып жетекшілер
15	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
16	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
17	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
18	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
19	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

07.03.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 25.03.2025ж – 31.03.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау. Оқушыларға оқу	Үнемі 01.04.2025ж	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	ӘБ мүшелерінің кәсіби әрекетінің сапасын қадағалау.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
3	ӘБ 4 отырысын өткізу.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
4	ӘК 4 отырысын өткізу	28.03.2025 ж	Оқу ісі менгерушісі Е. Юсупов
5	Бірлестік жиналыстарын өткізу	25-26.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. Бірлестік жетекшілері
6	Үйде оқитын оқушылардың құжаттарын тексеру	25.03.- 26.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Күнделіктердегі өзгертулер тарихтарына тексеру жүргізу	Жоспарға сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	III тоқсандық қорытындысы бойынша педкеңес өткізу	31.03.2025ж	Мектеп әкімшілігі
9	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	Таңдау және қолданбалы курстардың құжаттарын тексеру	28.03.2025ж	А.Бахторазов. А. Тағаев
11	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
12	IV тоқсанға сабақ кестесін дайындау	Өзгеріс болған жағдайда	А.Бахторазов. А. Тағаев
13	2– 11 сыныптар бойынша III- тоқсандағы білім сапасы үлгерім көрсеткіші, орташа балы туралы қорытынды жасау, АББ есеп тапсыру.	Кезінде	ДОДЖО Ә.Бахторазов. А. Тағаев

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

19.03.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Тагаевтың сәуір айында атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 01.04.2025ж – 30.04.2025ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
3	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
4	3-4 сынып жеңімпаз оқушыларын аудандық пәндер олимпиадасына дайындау	Әр апта	Сынып жетекшілер
5	3-4 сынып оқушыларын аудандық пәндік олимпиадаға алып бару	Кестеге сәйкес	Сынып жетекшілер А. Тагаев
6	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
7	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А. Бахторазов. А. Тагаев.
8	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г. Абдиева. А. Тагаев.
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А. Бахторазов. А. Тагаев.
10	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
11	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А. Бахторазов. А. Тагаев.
12	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
13	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
14	Ашық сабақ 4 ^а әдебиеттік оқу Ғарышқа саяхат с/ж Г. Жаңбырбаева	07.04.2025ж	А. Бахторазов. А. Тагаев. б/ж А. Жантасова
15	Ашық сабақ 2 ^б әдебиеттік оқу Араның ұясы с/ж Г. Шымырова	07.04.2025ж	А. Бахторазов. А. Тагаев. б/ж А. Жантасова
16	Ашық сабақ 4 ^а жаратылыстану Ғарышта не бар? с/ж Г. Жаңбырбаева	07.04.2025ж	А. Бахторазов. А. Тагаев. б/ж А. Жантасова
17	Ашық сабақ 1 ^а математика Ұсақтау төлем жасау с/ж А. Жантасова	23.04.2025ж	А. Бахторазов. А. Тагаев. б/ж А. Жантасова
19	Ашық сабақ 1 ^б математика Мәтін с/ж А. Қалыбекова	24.04.2025ж	А. Бахторазов. А. Тагаев. б/ж А. Жантасова
20	Ашық сабақ 2 ^а әдебиеттік оқу Мейірімділік с/ж А. Абдиева	24.04.2025ж	А. Бахторазов. А. Тагаев. б/ж А. Жантасова

21	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
22	ППҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен жұмыстарды атқару.	Әр күні	А.Тағаев ППҚҚ тобы мүшелері
23	Әдістемелік лекдемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
24	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
25	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
26	Таза Қазақстан тазалық жұмыстары	Әр сенбі	Мектеп ұжымы
27	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

31.03.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Тағаевтың атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 01.04.2023ж – 04.04.2025ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
3	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
4	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
8	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
10	Әр сейсенбі білімлендтен есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
13	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
14	ППҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен жұмыстарды атқару.	Әр күні	А.Тағаев ППҚҚ тобы мүшелері
15	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
16	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
17	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
18	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:

А.Тағаев.

31.03.2025ж

№ 20 Т.Бердияров атындағы жалпы білім беретін мектебі

бастауыш сынып бойынша ІІ жарты жылдықта өтетін ашық сабақтардың тізімі

№	Мұғалімнің аты-жөні	Сыныбы	Пәні	Сабақтың тақырыбы	Күні	
1	Шералиева Г	1 А	Ана тілі	Заттың санын білдіретін сөздер	13.05.2025	
2	Жантасова А	1 Ә	Математика	Ұсақтау және төлем жасау	23.04.2025	4
3	Қалыбекова А	1 Б	Математика	Қымбат, арзан	24.04.2025	5
4	Көмекбаева Н	1 В	Ана тілі	Мәтін	07.03.2025	5
5	Аринова А	1 Г	Ана тілі	Заттың қимылын білдіретін сөздер	22.04.2025	1
6	Қаракулова Г	2 А	Әдебиеттік оқу	Жыл басына таласқан жануарлар	04.03.2025	2
			Қазақ тілі	Зат есімнің жекеше және көпше түрі	05.03.2025	3
7	Омарова Ж	2 Ә	Әдебиеттік оқу			
			Қазақ тілі	Зат есімнің жекеше және көпше түрі	05.03.2025	3
8	Шымырова Г	2 Б	Математика	Өріпті өрнектер	17.02.2025	
			Әдебиеттік оқу	Табиғатқа қамқор бол. Араның ұясы	08.04.2025	2
9	Абдиева А	2 В	Әдебиеттік оқу	Мейрімділік. Кішкентай кірпі	24.04.2025	5
			Қазақ тілі	Сан есім	08.05.2025	
10	Жултасова Г	2 Г	Әдебиеттік оқу	Қуанышты күндер	03.03.2025	1
			Қазақ тілі	Зат есім	24.02.2025	
11	Байинбетова З	2 Г	Әдебиеттік оқу	Туған жерге саяхат	06.05.2025	
			Қазақ тілі	Зат есім. Наурыз	24.02.2025	
12	Жуманова С	3 А	Әдебиеттік оқу	Үш бақытым	14.05.2025	
			Қазақ тілі	Сын есім	06.03.2025	4
13	Есимбекова Ж	3 Ә	Математика	Есептер шығару	11.05.2025	
			Қазақ тілі	Сын есім	06.03.2025	4
14	Нәлібаева Г	3 Б	Әдебиеттік оқу	Тұңғышғарышкер	19.04.2025	
			Қазақ тілі	Сын есім	11.03.2025	6
15	Полатова А.	3 В	Математика	Разрядтан аттамай екі таңбалы санға жазбаша бөлу	13.02.2025	
16	Тулабек Қ	3 Г	Қазақ тілі	Сын есім	12.03.2025	5
			Әдебиеттік оқу	Халық Ұстазы	03.03.2025	1
17	Жаңбырбаева Г	4 А	Жаратылыстану	Ғарышта не бар?	11.04.2025	3
			Әдебиеттік оқу	Ғарышқа саяхат	07.04.2025	1
18	Жаңбырбаева А	4 Ә	Математика	Бүтін бөлігін табуға берілген есептер	27.02.2025	
			Дүниетану	Глобус және карта	04.03.2025	2
19	Керимбаева А	4 Б	Қазақ тілі	Етістік	06.03.2025	4
			Әдебиеттік оқу	Су асты тіршілігіне қамқорлық	10.03.2025	5
20	Жапахова Р	4 В	Қазақ тілі	Етістік	06.03.2025	4
			Әдебиеттік оқу	Туған жердің табиғатын аялаймыз	14.03.2025	7
21	Арингазиева С	4 Г	Қазақ тілі	Етістіктің жіктелуі	11.03.2025	6
			Әдебиеттік оқу	Туған жердің табиғатын аялаймыз	14.03.2025	7

№ 20 Т.Бердияров атындағы жалпы білім беретін мектебі

бастауыш сынып бойынша І жарты жылдықта өтетін ашық сабақтардың тізімі

№	Мұғалімнің аты-жөні	Сыныбы	Пәні	Сабақтың тақырыбы	Күні
1	Шералиева Г	1 А			
2	Жантасова А	1 Ә			
3	Қалыбекова А	1 Б			
4	Көмекбаева Н	1 В			
5	Аринова А.	1 Г			
6	Қаракулова Г	2 А	Әдебиеттік оқу	Менің Отаным.Туған жер	02.12.2024
			Қазақ тілі	Хабарлы сөйлем	15.11.2024
7	Омарова Ж	2 Ә	Әдебиеттік оқу	Менің оқу құралдарым .Жвртқы кітап жылады	21.11.2024
			Қазақ тілі	Лепті сөйлем	03.12.2024
8	Шымырова Г	2 Б	Математика	Ұзындық .Ұзындықтың өлшем бірліктері	15.10.2024
			Әдебиеттік оқу		
9	Абдиева А	2 В	Әдебиеттік оқу	Достық туралы ертегі.Жолбарыс пен тышқанның достығы	18.10.2024
			Қазақ тілі	Сұраулы сөйлем	19.11.2024
10	Жултаева Г	2 Г	Әдебиеттік оқу	Мектепке барар жол	18.11.2024
			Қазақ тілі	Дауыссыз л мен р	16.10.2024
11	Байинбетова З	2 Г	Әдебиеттік оқу	Менің оқу құралдарым .Жвртқы кітап жылады	21.11.2024
			Қазақ тілі	Лепті сөйлем	03.12.2024
12	Жуманова С	3 А	Әдебиеттік оқу	Абайдың кара сөздері	16.10.2024
			Математика	Көбейту және бөлу	24.12.2024
13	Есимбекова Ж	3 Ә	Математика	Қосындыны санға бөлу	20.12.2024
			Қазақ тілі	Бастауыш	27.11.2024
14	Нәлібаева Г	3 Б	Әдебиеттік оқу	Сәулетті біздің Алматы	13.12.2024
			Қазақ тілі	Сөйлем мүшелері	12.11.2024
15	Нисанбаева Ж	3 В	Математика	6 санын көбейту және бөлу кестесі.Жанама сұрақтармен берілген есептер	15.11..2024
			Жаратылыстану		13..12.2024
16	Тулабек Қ	3 Г	Қазақ тілі	Баяндауыш	04.12.2024
			Математика	10 га ,100 ге көбейту және бөлу	10.12.2024
17	Жаңбырбаева Г	4 А	Жаратылыстану	Ауа қалай ластанады	13.12.2024
			Әдебиеттік оқу	Жақсы деген немене? Жаман деген немене ?	17.10..2024
18	Жаңбырбаева А	4 Ә	Қазақ тілі	Жай сөйлем мен құрмалас сөйлем	21.10..2024
			Әдебиеттік оқу	Өнер таусылмас азық	12.12.2024
19	Керимбаева А	4 Б	Математика	Пысықтау және қорытындылау	15.10.2024
			Әдебиеттік оқу		
20	Жапахова Р	4 В	Қазақ тілі	Сөйлемнің дара және күрделі мүшелері	06.11.2024
			Әдебиеттік оқу	Ұлттық ойындар	19.11.2024
21	Арингазиева С	4 Г	Жаратылыстану	Ауа қалай ластанады	13.12.2024
			Әдебиеттік оқу	Жақсы деген немене? Жаман деген немене ?	17.10..2024

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 07.04.2025ж – 11.04.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	Аудандық олимпиадасына оқушыларды дайындау және қатыстыру	Сәуір айы	Сынып жетекшілер
4	ББЖМ құжаттарын тексеру	12.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Білімлендік кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
7	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
11	Әр сейсенбі күнделіктен есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
13	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
14	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
16	Ашық сабақ 4 ^а әдебиеттік оқу Ғарышқа саяхат с/ж Г.Жаңбырбаева	07.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
17	Ашық сабақ 2 ^б әдебиеттік оқу Араның ұясы с/ж Г.Шымырова	07.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 4 ^а жаратылыстану Ғарышта не бар? с/ж Г.Жаңбырбаева	07.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
19	Таза Қазақстан тазалық жұмыстары	Әр сенбі	Мектеп ұжымы
20	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А. Тағаевтың
атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 14.04.2025ж – 18.04.2025ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көптеде барлық оқушымен түп мезгілінде көптеде жүргізуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	Аудандық олимпиадаға оқушыларды дайындау және қатыстыру	Сәуір айы	Сынып жетекшілер
4	ББЖМ құжаттарын тексеру	14.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Білімлендіріс-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
7	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
8	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
9	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
10	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
11	Әр сейсенбі күнделіктен есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
12	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
13	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
14	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
15	Таза Қазақстан тазалық жұмыстары	Әр сенбі	Мектеп ұжымы
16	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
17	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
18	Мұғалімдердің айлық жалақысын есептеу АББ есепшіге өткізу	16.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



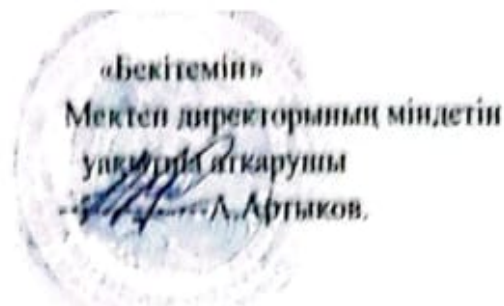
А.Тағаев.

11.04.2025ж

Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 21.04.2023ж – 30.04.2025 ж

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Өр күні	Мектеп әкімшілігі
3	4-9-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Өр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
4	I-сыныптарға оқушыларды қабылдау	Сәуір, мамыр, маусым айлары.	А.Жантасова. б/ж А.Тағаев. Н.Тулабек маман
5	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
8	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
10	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
11	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
12	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	Ашық сабақ 1 ^а математика Ұсақтау төлем жасау с/ж А.Жантасова	23.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
14	Ашық сабақ 1 ^б математика Мәтін с/ж А.Қалыбекова	24.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
15	Ашық сабақ 2 ^а әдебиеттік оқу Мейірімділік с/ж А.Абдиева	24.04.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
16	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
17	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.





**Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың
атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 03.03.2025ж – 07.03.2025 ж**

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	4-9-11-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Өр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
3	I, II, III қабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Өр күні	Мектеп әкімшілігі
4	Білімлендік кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
5	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
6	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
8	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	2-сыныптар арасында математика, қазақ тілі және әдеби оқыту бойынша зерттеу және зерделеу жұмыстарын жүргізу	03-03.2025ж- 14.03.2025ж	б/ж А.Жантасова А.Тағаев.
10	Ашық сабақ 2 ^ғ әдебиеттік оқу Қуанышты күндер с/ж Г.Жултаева	03.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
11	Ашық сабақ 3 ^ғ әдебиеттік оқу Халық Ұстазы с/ж Қ.Тулабек	03.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
12	Ашық сабақ 4 ^ә дүниетану А.Жаңбырбаева.	04.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
13	Ашық сабақ 2 ^а әдебиеттік оқу Жыл басының жануарлары с/ж Г.Қарақұлова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
14	Ашық сабақ 2 ^ә қазақ тілі Зат есімнің жекеше көпше түрлері с/ж Ж.Омарова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
15	Ашық сабақ 2 ^а қазақ тілі Зат есімнің жекеше көпше түрлері с/ж Г.Қарақұлова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
16	Ашық сабақ 2 ^а қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Омарова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова

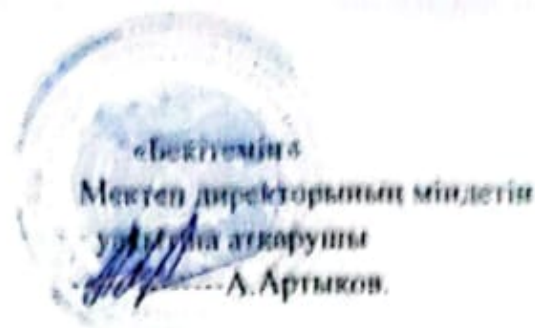
17	Ашық сабақ 4 ^б қазақ тілі Етістік с/ж Ө.Керімбаева	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 3 ^б қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Есімбекова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
19	Ашық сабақ 1 ^а ана тілі Мәтін с/ж Н.Көмекбаева	07.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
20	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
21	Сабақтарға анализге ену.	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
22	Әдістемелік лекдемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
23	Үйірме сабақтарының өтілуіне бақылау жасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А. Тағаев
24	Дарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
25	ППҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен жұмыстарды атқару.	Әр күні	Е.Юсупов. А.Тағаев
26	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
27	Курсқа кеткен, ауырып қалған мұғалімдердің апталық жүктемелерін бөлу, сабақ кестесін реттеу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
28	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тағаев.

28.02.2025ж



Директордың бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Тағаевтың наұрыс айында атқаратын жұмыстарының айлық жоспары. 03.03.2025ж – 31.03.2025 ж.

№	Атқарылатын жұмыстардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқушылардың сабаққа қатысуын, көшеде барлық оқушының түн мезгілінде көшеде жүрмеуін қадағалау.	Үнемі	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері
2	I, II, III кабаттардағы кезекшілікті қадағалау.	Әр күні	Мектеп әкімшілігі
3	4-9-11-сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу.	Әр апта	Пән мұғалімдері сынып жетекшілері
4	3-4 сынып жеңімпаз оқушыларын аудандық пәндер олимпиадасына дайындау	Әр апта	Сынып жетекшілер
5	3-4 сынып оқушыларын аудандық пәндік олимпиадаға алып бару	Кестеге сәйкес	Сынып жетекшілер А.Тағаев
6	Білімкласс кз-тің толтырылу мен тапсырмалардың орындалуын қадағалау	Үнемі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
7	Директор жанындағы лездемелерге қатысу берілген тапсырмаларды орындау	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
8	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
9	Ықпалдастыра оқыту бойынша жұмысты қадағалау	Кестеге сәйкес	Г.Абдиева. А.Тағаев.
10	Үйде оқитын оқушыларға сабақ өтілуін бақылау.	Кестеге сәйкес	А.Бахторазов. А.Тағаев.
11	ӘБ мұғалімдері бойынша ақпараттық мәліметтер құру.	Кестеге сәйкес	ӘБ жетекшілері
12	Әр сейсенбі білімкластан есеп алу	Әр сейсенбі	А.Бахторазов. А.Тағаев.
13	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдістемесін зерттеу.	Жоспарға сәйкес	ӘБ жетекшілері
14	Жаңа форматтағы мұғалімдердің сабақтарының жаңа түрлерін мұғалімдердің тәжірибесіне ендіру.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
15	2-сыныптар арасында математика, қазақ тілі және әдеби оқыту бойынша зерттеу және зерделеу жұмыстарын жүргізу	03-03.2025ж- 14.03.2025ж	б/ж А.Жантасова А.Тағаев.
16	Ашық сабақ 2 ^г әдебиеттік оқу Қуанышты күндер с/ж Г.Жултаева	03.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
17	Ашық сабақ 3 ^г әдебиеттік оқу Халық Ұстазы с/ж Қ.Тулабек	03.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
18	Ашық сабақ 4 ^ә дүниетану А.Жаңбырбаева.	04.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
19	Ашық сабақ 2 ^а әдебиеттік оқу	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев.

	Жыл басының жаңуарлары с/ж Г.Қарақұлова		б/ж А.Жантасова
20	Ашық сабақ 2 ^о қазақ тілі Зат есімнің жекеше көпше түрлері с/ж Ж.Омарова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
21	Ашық сабақ 2 ^о қазақ тілі Зат есімнің жекеше көпше түрлері с/ж Г.Қарақұлова	05.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
22	Ашық сабақ 2 ^о қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Омарова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
23	Ашық сабақ 4 ^о қазақ тілі Етістік с/ж Ә.Керімбаева	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
24	Ашық сабақ 3 ^о қазақ тілі Сын есім с/ж Ж.Есімбекова	06.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
25	Ашық сабақ 1 ^а ана тілі Мәтін с/ж Н.Көмекбаева	07.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
26	Ашық сабақ 4 ^о әдебиеттік оқу Су асты тіршілігіне қамқорлық с/ж Ә.Керімбаева	10.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
27	Ашық сабақ 3 ^г қазақ тілі Сын есім с/ж Қ.Тулабек	12.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
28	Ашық сабақ 3 ^о қазақ тілі Сын есім с/ж Г.Налибаева	11.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
29	Ашық сабақ 4 ^г қазақ тілі Етістіктің жіктеулері с/ж С.Аринғазиева	11.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
0	Ашық сабақ 4 ^о қазақ тілі Етістік с/ж Р.Жапахова	11.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
	Ашық сабақ 4 ^г әдебиеттік оқу Туған жерді аялаймыз с/ж С.Аринғазиева	14.03.2025ж	А.Бахторазов. А.Тағаев. б/ж А.Жантасова
	Сабақтарға анализге ену	Кесте бойынша	А.Бахторазов. А.Тағаев.
	Әдістемелік лездемелер өткізу.	Кезінде	А.Бахторазов. А.Тағаев.
	Үйірме сабақтардың өтілуіне бақылау қасау.	Апта бойы	А.Бахторазов. А.Тағаев.
	Ғарынды балалармен жұмыс істеу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
	ТІҚҚ жұмыстарын қадағалау нұсқаулық бойынша ЕБҚ оқушылармен	Әр күні	А.Тағаев ПІҚҚ

	жұмыстарды атқару.		тобы мүшелері
37	Мектеп жылыту жүйесіне кезекшілік кестеге сәйкес кезекшілік жасау	Кесте бойынша	Мектеп әкімшілігі
38	Каникул кезінде мектеп ауласында тазалық жұмыстарын жүргізу	23.03.2025ж	Мектеп ұжымы
39	Педкөнеске материал дайындау және оны өткізу	23.03.2025ж	Мектеп әкімшілігі
40	АББ-нен келген іс-шараларды өз уақытында орындау.	Кезінде	Мектеп әкімшілігі
41	2– 11 сыныптар бойынша III- тоқсандағы білім сапасы үлгерім көрсеткіші, орташа балы туралы қорытынды жасау, АББ –не есеп тапсыру.	24.03.2025ж	ДОДЖО Ө.Бахторазов. А. Тагаев
42	ӘБ мүшелерінің кәсіби әрекетінің сапасын қадағалау.	Үнемі	ӘБ жетекшілері
43	ӘБ 4 отырысын өткізу.	Кезінде	ӘБ жетекшілері
44	ӘК 4 отырысын өткізу	23.03.2025 ж	Оқу ісі меңгерушісі А.Бахторазов
45	Сынып жетекшілерден, бірлестік жетекшілерден тоқсандық есеп қабылдау.	23.03.2025 ж	Мектеп әкімшілігі

Директордың бастауыш сыныптар бойынша
оқу ісі жөніндегі орынбасары:



А.Тагаев.

28.02.2025ж